



รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร
และรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2562

(1 มิถุนายน 2562 – 31 พฤษภาคม 2563)

16 มิถุนายน 2563

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	1
รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร	3
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	3
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	8
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	9
หมวดที่ 2 อาจารย์	12
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์	12
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	12
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์	29
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	38
หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต	41
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	44
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา	45
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	73
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	81
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต	87
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	87
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	91
รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรและมคอ.7 ปีการศึกษา พ.ศ.2562	หน้า ก

หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชาและคุณภาพการสอน	95
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	103
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร	104
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	108
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน	119
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	129
หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร	136
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	137
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	137
หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น	142
หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร	143
หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร	143
สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	146

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ เปิดรับนักศึกษาครั้งแรกในปี พ.ศ.2561 โดยมีวัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในองค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี 2558 ที่จะมีการแรงงานต่างชาติเข้ามา ดังนั้นการให้บริการด้านต่าง ๆ จึงมีความสำคัญมาก อาทิ การบริการด้านธุรกิจ บริการวิชาชีพ บริการด้านสื่อสาร บริการโทรคมนาคม บริการด้านการท่องเที่ยว ตัวแทนนำเที่ยว หรือหน่วยงานที่ให้บริการประชาชน เช่น โรงพยาบาล หรือศาลากลางจังหวัด เป็นต้น

ปัจจุบันหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ (หลักสูตรใหม่) และหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ (หลักสูตรปรับปรุง) ได้เปิดรับนักศึกษามาแล้วจำนวน 7 รุ่น มีนักศึกษา (ชั้นปีที่ 1 ถึง ชั้นปีสุดท้าย) จำนวน 143 คน มีอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 5 คน คือ

1. นางสาวสมหมาย โชติรัตน์
2. ดร. นิธิดา ฤทธาภิรมย์
3. นางสาวโสภิตา ขาวหนูนา
4. ดร. ปนัดดา ศิริพานิช
5. นางสาวณัฏฐพร เตียวสกุล

หลักสูตรได้มีการปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชาในหลักสูตรให้มีความทันสมัย มีการนำเทคโนโลยี มาปรับใช้กับกระบวนการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และให้ความสำคัญกับการใช้ภาษาในธุรกิจการบริการ นอกจากนี้วัตถุประสงค์หลักอีกประการหนึ่งในการปรับปรุงหลักสูตร คือ เพื่อผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน มีทักษะความสามารถตรงความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยมีการปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ และความคิดสร้างสรรค์ มากขึ้น

การประเมินคุณภาพภายในของหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ เป็นไปตามกระบวนการของระบบประกันคุณภาพของคณะมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา โดยใช้เกณฑ์อุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งได้ดำเนินการประเมินตนเองในรอบปีการศึกษา พ.ศ. 2562 (1 มิถุนายน 2562 – 31 พฤษภาคม 2563)

ผลการประเมินคุณภาพภายในของหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ ทำการประเมิน จำนวน 6 องค์ประกอบ 12 ตัวบ่งชี้ ทั้งนี้หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการได้ประเมินตนเองในการดำเนินงานหลักสูตรเมื่อปี 2562 ที่ผ่านมา โดยมีค่าเฉลี่ย 3.58 ซึ่งมีค่าคะแนนอยู่ในระดับ ดี โดยสรุปดังต่อไปนี้

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน

องค์ประกอบ	จำนวนตัวบ่งชี้	คะแนนประเมินเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
องค์ประกอบที่ 1	1	ผ่าน	หลักสูตรได้มาตรฐาน
องค์ประกอบที่ 2	2	4.14	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 3	3	3.33	ดี
องค์ประกอบที่ 4	3	2.78	ดี
องค์ประกอบที่ 5	4	4.00	ดี
องค์ประกอบที่ 6	1	4.00	ดี
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้	14	3.58	ดี

จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง

จุดเด่น

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
2. อาจารย์ประจำหลักสูตรหันมาให้ความสำคัญกับงานวิจัย และการเผยแพร่ผลงานมากขึ้น

แนวทางเสริม

1. ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาตนเองและในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอนที่ทันสมัยมากขึ้น
2. ออกแบบกิจกรรม การเรียนการสอนที่ช่วยพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านการใช้ภาษาและความคิดสร้างสรรค์ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

รับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

จุดที่ควรพัฒนา

1. จำนวนอาจารย์ที่จบในระดับปริญญาเอก และตำแหน่งทางวิชาการยังมีน้อยเกินไป

แนวทางปรับปรุง

1. ส่งเสริมให้อาจารย์ในหลักสูตรได้ศึกษาต่อหรือทำผลงานวิชาการอย่างน้อยคนละ 1 ผลงาน
2. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาที่ส่งเสริมทักษะการประกอบอาชีพและการใช้ชีวิต

รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ระดับ ปริญญาตรี
สาขาวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีการศึกษา 2562

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 หลักสูตร (25551641100339)

1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย) :ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ

ชื่อหลักสูตร (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Arts (English for Service Sectors)

1.3 ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ (2560) เป็นหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงมาจากหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ (2555) โดยดำเนินการปรับปรุงตามระเบียบของ สกอ. ซึ่งได้มีการปรับปรุงหลักสูตรเนื้อหาสาระรายวิชาในหลักสูตรให้มีความทันสมัย มีการนำเทคโนโลยี มาปรับใช้กับกระบวนการเรียนการสอน และเน้นการใช้ภาษาเพื่อการประยุกต์และนำไปใช้เพื่อให้เข้ากับบริบททางสังคมและธุรกิจในปัจจุบันที่มุ่งเน้น และให้ความสำคัญกับธุรกิจออนไลน์และ Startup มากขึ้น นอกจากนี้วัตถุประสงค์หลักในการปรับปรุงหลักสูตร คือ เพื่อผลิตบัณฑิต ให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลต่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนอย่างเต็มตัว และความตื่นตัวต่อเสรีภาพด้านการเคลื่อนย้ายแรงงาน ทำให้วัตถุประสงค์หลักของการพัฒนาหลักสูตรเน้นไปด้านการใช้ภาษาอังกฤษในธุรกิจงานบริการ ที่มีใช้เพียง การท่องเที่ยว หรือโรงแรม แต่ขยายกว้างไปจนถึงองค์กรภาครัฐและเอกชน อาทิ บริการด้านธุรกิจ บริการวิชาชีพ บริการด้านสื่อสาร บริการโทรคมนาคม หรือบริการด้านการพยาบาล ซึ่งกำลังเป็นธุรกิจที่สร้างรายได้อันมหาศาลเข้าสู่ประเทศไทย

ปัจจุบัน หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ (หลักสูตรปรับปรุง 2560) ได้เปิดรับนักศึกษาครั้งแรกในปีการศึกษา 2561 จนถึงปัจจุบัน มีจำนวนบัณฑิตแล้ว 3 รุ่น คือ 564333 574333 และ 584333

2.ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินคุณภาพการศึกษาปีที่ผ่านมา

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	การดำเนินงาน/ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
หลักสูตรควรมีวิธีการรวบรวมข้อมูลแหล่งงาน เพื่อให้บัณฑิตสามารถหางานได้มากขึ้น	หลักสูตรฯ ได้สร้างเพจหลักสูตรฯทางเฟสบุคตั้งแต่ปี 2561 โดยกำหนดให้นักศึกษาของหลักสูตรชั้นปีที่ 1-4 เข้าร่วมเป็นสมาชิกเพื่อใช้ในการแจ้งข้อมูลข่าวสารการจัดกิจกรรม และการแจ้งตำแหน่งงานว่างเป็นหลัก
กิจกรรมการเตรียมความพร้อมควรจัดก่อนเปิดภาคเรียนหรือในระหว่างที่นักศึกษา กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ 1 และควรมีการทบทวนระบบรับเข้า การจัดกิจกรรมการเตรียมความพร้อม และกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา	ในปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมา หลักสูตรฯ ได้มีการทบทวนกระบวนการรับ การจัดการเตรียมความพร้อม และการจัดกิจกรรมนักศึกษาว่าประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใด (รายละเอียดองค์ประกอบที่ 3) นอกจากนี้หลักสูตรได้จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมฯ ภายใต้กิจกรรมการปรับพื้นฐานฯ ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหาด้านวิชาการและการดำเนินชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย โดยผลการประเมินจากนักศึกษาแสดงให้เห็นว่าทำให้นักศึกษาใหม่มีความพร้อมในการเรียนมากขึ้น
ควรจัดทำแผนบริหารอาจารย์ให้ครบวงจรการบริหารและพัฒนาอาจารย์	ในปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมา หลักสูตรฯ ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงทั้งของนักศึกษาและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.อาจารย์ประจำหลักสูตร

3.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร (ชุดที่ระบุใน มคอ.2)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
1	ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์	อาจารย์	ศศ.ด ภาษาอังกฤษศึกษา	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2559
			หลักสูตรนานาชาติ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2548
			ศศ.ม.ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2543
2	นางสาวณัฏฐา เตียวสกุล	อาจารย์	ศศ.ม ภาษาศาสตร์ประยุกต์	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2552
			ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	2548
			ป.อ. ภาษาอังกฤษเพื่อ วัตถุประสงค์เฉพาะครู	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2546
3	นางสาวสมหมาย โชติรัตน์	อาจารย์	ศศ.ม.การสอนภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2553
			เป็นภาษานานาชาติ	วิทยาเขตหาดใหญ่	2548
			ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	
4	นางสาวโสภิตา ขาวหนูนา	อาจารย์	ศศ.ม.การสอนภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2552
			เป็นภาษานานาชาติ	วิทยาเขตหาดใหญ่	2549
			ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยทักษิณ	
5	นางมณี อินทพันธ์	อาจารย์	ศศ.ม.การสอนภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2552
			เป็นภาษานานาชาติ	วิทยาเขตหาดใหญ่	2531
			ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี	

3.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร(ชุดปัจจุบัน)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
1	ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์	อาจารย์	ศศ.ด ภาษาอังกฤษศึกษา	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2559
			หลักสูตรนานาชาติ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2548
			ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2543
2	นางสาวณัฏฐา เตียวสกุล	อาจารย์	ศศ.ม ภาษาศาสตร์ประยุกต์	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2552
			ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	2548
			ป.อ. ภาษาอังกฤษเพื่อ วัตถุประสงค์เฉพาะครู	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2546
3	นางสาวสมหมาย โชติรัตน์	อาจารย์	ศศ.ม.การสอนภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2553
			เป็นภาษานานาชาติ	วิทยาเขตหาดใหญ่	2548
			ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	
4	นางสาวโสภิตา ขาวหนูนา	อาจารย์	ศศ.ม.การสอนภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2552
			เป็นภาษานานาชาติ	วิทยาเขตหาดใหญ่	2549
			ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยทักษิณ	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
5	ดร. ปันดดา ศิริพานิช	อาจารย์	ศศ.ด. การสอนภาษาอังกฤษ ศศ.ม. การสอนภาษาอังกฤษ เป็นภาษานานาชาติ อ.ม. ภาษาและวรรณคดีญี่ปุ่น ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ	University Utara Malaysia มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2561 2555 2552 2542

4. อาจารย์ผู้สอน

ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	หมายเหตุ
1) นางสาวตะวัน รัตนประเสริฐ	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) ม. สงขลานครินทร์	
2) นางสาวอริศรา สุขขวัญ	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) ม. สงขลานครินทร์	
3) นางสาวอรวีร์ ปานนาค	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) ม. สงขลานครินทร์	
4) นางสาวพิชิตฐิตา สินรักษา	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ม.ศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร	
5) ดร. อรุณรัตน์ ปานรอด	ศศ.ด. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	
6) นางสาวชุตินธร รุณปักษ์	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) ม. สงขลานครินทร์	
7) นางสาวพัชรวดี อักษรพิมพ์	ศศ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ) ม.ศิลปากร	
8) ดร. สลิลดา วงศ์กระจ่าง	ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
9) นางสาวอมรรัตน์ จิรินทร	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) ม.สงขลานครินทร์	
10) นางสาวณัฐิกา บุญรัมย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ม.สงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี	
11) นายวิสุทธิ์ ศิริกระจ่างศิลป์	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) ม.สงขลานครินทร์	
12) นางมณี อินทพันธ์	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) ม.สงขลานครินทร์	

ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ	หมายเหตุ
13) Mr. Nigel Watson	B.A. (English Literature) Sheffield University	*วุฒิปริญญาตรี เนื่อ ง จ า ก เป็ น ผู้เชี่ยวชาญทางการพูด ภาษาอังกฤษ
14) Mr. Gary Linton	B.A. Business Administration and Information Technology	*วุฒิปริญญาตรี เนื่อ ง จ า ก เป็ น ผู้เชี่ยวชาญทางการพูด ภาษาอังกฤษ

5. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และอาคารเรียนรวมมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

คณะกรรมการการอุดมศึกษามีหน้าที่หลักสำคัญประการหนึ่งคือการพิจารณาเสนอนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการอุดมศึกษาที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระและความเป็นเลิศทางวิชาการของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยได้จัดทำมาตรฐานการอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษาได้พัฒนา ด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพและยกระดับมาตรฐานในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาให้ มีความทัดเทียมกันและได้ประกาศใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับต่างๆ มาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งปัจจุบันได้มี ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับต่างๆ พ.ศ.2548 และประกาศเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558 เพื่อประโยชน์ในการรักษามาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เป็นส่วนหนึ่งของ เกณฑ์การรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานการศึกษา โดยสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดดำเนินการหลักสูตรใหม่หรือ หลักสูตรปรับปรุงล้วนใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2548 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 เป็นหลักในการพัฒนาหลักสูตรและดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรดังกล่าว

ในการควบคุมกำกับมาตรฐาน จะพิจารณาจากการบริหารจัดการหลักสูตรทุกหลักสูตรให้เป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ได้ประกาศใช้เมื่อ พ.ศ.2548 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรดังกล่าวแยกเป็นหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรดังนี้

1. เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548

- 1) หลักสูตรระดับปริญญาตรีจะพิจารณาตามเกณฑ์ดังกล่าว 3 ข้อ
- 2) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จะพิจารณาตามเกณฑ์ดังกล่าว 11 ข้อ

2. เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558

- 1) หลักสูตรระดับปริญญาตรีจะพิจารณาตามเกณฑ์ดังกล่าว 5 ข้อ
- 2) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จะพิจารณาตามเกณฑ์ดังกล่าว 10 ข้อ

นิยามตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ.2558

อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษาและปฏิบัติหน้าที่ เต็มเวลา

อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาโดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น พหุวิทยาการหรือสหวิทยาการให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้เกิน 2 คน

อาจารย์พิเศษ หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำทั้งนี้ หากหลักสูตรใดใช้คำพิจารณาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 นิยามอาจารย์ประจำหลักสูตรในตัวเองซึ่งการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตรจะหมายถึงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามความหมายที่ปรากฏในประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

ผลการดำเนินงาน

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ.2558

ผลการดำเนินงาน		ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
√		1.จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้ - นางสาวสมหมาย โชติรัตน์ - นางสาวนันทพร เตียสกุล - ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์ - นางสาวไฉนดา ขาวหนูนา - ดร. ปณิดา ศิริพานิช	- มคอ.2 - สมอ.08 ลงมติสภามหาวิทยาลัย วันที่ 27 เม.ย. 62
√		2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ปริญญาตรี - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทขึ้นไป ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง ดังนี้ 1. ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์	- Rittapirom, N. (2017). An Investigation into WEs in Business English Communication Course: A Case Study of Songkhla Rajabhat University. In S. Lee, F. Lee, K. Li, J. Yam (Eds.) The 3rd International

ผลการดำเนินงาน		ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		Rittapirom, N. (2017). An Investigation into WEs in Business English Communication Course: A Case Study of Songkhla Rajabhat University. In S. Lee, F. Lee, K. Li, J. Yam (Eds.) The 3 rd International Conference on Linguistics and Language Studies. pp. 167-177. 2. อาจารย์ณัฏฐพร เตียสกุล มีผลงาน คือ Chotirat, S. and Teosakul, N.,(2017). Scaffolding as a means of enhancing learner motivation in a reading class. International Journal of Innovative Studies in Sociology and Humanities (IJSSH), 2(5). 34 – 37. (E-journal) 3. อาจารย์สมหมาย โชติรัตน์ มีผลงาน คือ Chotirat, S. and Teosakul, N.,(2017). Scaffolding as a means of enhancing learner motivation in a reading class. International Journal of Innovative Studies in Sociology and Humanities (IJSSH), 2(5). 34 – 37. (E-journal) 4. อาจารย์โสภิตา ขาวหนูนา มีผลงาน คือ Intapan, M., Khaonuna, S., Pamrod, U., Runnapak, C. (2017). Learning Strategies by EFL Students with Different Learning Styles: Implication for Learning and Teaching. Proceedings of the 8th ICLEI 2017. 5. ดร.ปนัดดา ศิริพานิช มีผลงาน คือ Siriphanich. P. & Tasanameelarp. A. (2017). Application in Training to enhance oral English proficiency of the local tour guide in Southern Thailand. Journal of Tourism & Hospitality. 6(6) : 327. 1– 5.	Conference on Linguistics and Language Studies. pp. 167-177. - Chotirat, S. and Teosakul, N.,(2017). Scaffolding as a means of enhancing learner motivation in a reading class. International Journal of Innovative Studies in Sociology and Humanities (IJSSH), 2(5). 34 – 37. - Intapan, M., Khaonuna, S., Pamrod, U., Runnapak, C. (2017). Learning Strategies by EFL Students with Different Learning Styles: Implication for Learning and Teaching. Proceedings of the 8th ICLEI 2017. - Siriphanich. P. & Tasanameelarp. A. (2017). Application in Training to enhance oral English proficiency of the local tour guide in Southern Thailand. Journal of Tourism & Hospitality. 6(6) : 327. 1 – 5.
√		3. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร <u>ปริญญาตรี</u> - อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทขึ้นไป ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง	- มคอ.2
√		4. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้สอนทุกคนมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทขึ้นไป ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน	

ผลการดำเนินงาน		ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
✓		10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการได้มีการเปิดรับนักศึกษาครั้งแรก ในปีการศึกษา 2556 และได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรในปีการศึกษา 2560 ตามที่ สกอ. กำหนด และได้เปิดรับนักศึกษารุ่นที่ 1 ในปีการศึกษา 2561	- เอกสารการวิพากษ์หลักสูตร

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2562	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนนการ ประเมิน	การบรรลุ เป้าหมาย
1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	บรรลุ

หมวดที่ 2 อาจารย์

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

อาจารย์เป็นปัจจัยป้อนที่สำคัญของการผลิตบัณฑิตผู้เกี่ยวข้องต้องมีการออกแบบระบบประกันการบริหารและพัฒนาอาจารย์ เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณภาพเหมาะสมมีคุณสมบัติสอดคล้องกับสภาพบริบทปรัชญาวิสัยทัศน์ของสถาบันและของหลักสูตรและมีการส่งเสริมให้อาจารย์มีความรักในองค์กรและการปฏิบัติงานตามวิชาชีพผู้บริหารต้องมีการกำหนดนโยบายแผนระยะยาวและกิจกรรมการดำเนินงานตลอดจนการกำกับดูแลและพัฒนาคุณภาพอาจารย์ การวางระบบประกันคุณภาพอาจารย์เป็นการดำเนินงานเพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและมีพัฒนาการเพิ่มขึ้นด้วยการวางแผนและการลงทุนงบประมาณและทรัพยากรเพื่อให้อัตรากำลังอาจารย์มีจำนวนเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในหลักสูตรมีจำนวนอาจารย์ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิตอันสะท้อนจากวุฒิการศึกษาตำแหน่งทางวิชาการและความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

องค์ประกอบด้านอาจารย์เริ่มดำเนินการตั้งแต่การบริหารและพัฒนาอาจารย์คุณภาพอาจารย์และผลลัพธ์ที่เกิดกับอาจารย์ให้พิจารณาจากตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ การบริหารและพัฒนาอาจารย์ เริ่มต้นตั้งแต่ระบบการรับอาจารย์ใหม่ ต้องกำหนดเกณฑ์คุณสมบัติอาจารย์ที่สอดคล้องกับสภาพบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของสถาบันและของหลักสูตรมีกลไกการคัดเลือกอาจารย์ที่เหมาะสม โปร่งใสนอกจากนี้ต้องมีระบบการบริหารอาจารย์ โดยการกำหนดนโยบาย แผนระยะยาว เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ มีการวางแผนและการลงทุนงบประมาณและทรัพยากรและกิจกรรมการดำเนินงานตลอดจนการกำกับดูแล และการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ ในการรายงานการดำเนินงานตาม

ตัวบ่งชี้^๑ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร
- ระบบการบริหารอาจารย์
- ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด ที่ทำให้หลักสูตรมีอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งในด้านคุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง และมีการส่งเสริมให้มีการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถของอาจารย์เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
- ไม่มีระบบ - ไม่มีกลไก - ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง - ไม่มีข้อมูลหลักฐาน	- มีระบบมีกลไก - ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม	- มีระบบมีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

หมายเหตุ** การบริหารและการพัฒนาอาจารย์ ให้ความสำคัญถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรเท่านั้น

ผลการดำเนินงาน

อธิบายระบบและกลไกการดำเนินงาน กระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบันตามรายละเอียดที่ปรากฏในตาราง

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
- ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร <u>ค่าเป้าหมายความสำเร็จ</u> ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ ได้กำหนดค่าเป้าหมาย ความสำเร็จเชิงปริมาณ และคุณภาพไว้ดังนี้ เป้าหมายเชิงปริมาณ: - มีอาจารย์ประจำหลักสูตรครบ 5 คน - มีอาจารย์ประจำหลักสูตรวุฒิปริญญาเอก อย่างน้อย 2 คน - มีอาจารย์ประจำหลักสูตรดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ 1 คน เป้าหมายเชิงคุณภาพ: - หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินงานหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง - อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. - อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพหรือเพิ่มพูนความรู้เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการให้กับหลักสูตร <u>การวิเคราะห์ระบบ (C)</u> ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและการบริหารอาจารย์ ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้มีการดำเนินงานต่อจากปีการศึกษา 2559, 2560 และปีการศึกษา 2561 โดยเฉพาะการนำผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรในปีการศึกษา 2561 มาทบทวนและปรับปรุงระบบและกลไกให้มีความกระชับ ชัดเจน และสอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติจริงมากยิ่งขึ้น ผลการประเมินฯ ในปีการศึกษา 2559 หลักสูตรได้เพิ่มคุณสมบัติเฉพาะของอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 2 ข้อ คือ 1) มีประสบการณ์ด้านการสอนภาษาอังกฤษ หรือทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาอังกฤษ อย่างน้อย 2 ปี และ 2) มีผลการทดสอบความสามารถ ภาษาอังกฤษ IELTS ระดับ 6 หรือเทียบเท่า นอกจากนี้ ยังมีการทบทวนวางแผนอัตรากำลังของอาจารย์ประจำหลักสูตร แต่ในปีการศึกษา 2559 หลักสูตรยังคงไม่มีการรับสมัครอาจารย์ใหม่ และจากผลการประเมินในปี 2559 ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ได้ตั้งข้อสังเกตให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทบทวนเรื่องการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรืออาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานมาประจำหลักสูตร ซึ่งหลักสูตรไม่ได้รับคะแนนการตรวจประเมินมาตลอดในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (2557-2559)	4.1.1 รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2562 4.1.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ที่ มรภ.สข. 381/2563

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรสามารถเพิ่มศักยภาพด้านคุณภาพอาจารย์ได้มากขึ้น โดยได้ดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเพิ่มขึ้น 1 ท่าน คือ ดร.นิสิตา ฤทธาภิรมย์ ผลการทบทวนกระบวนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ในปีการศึกษา 2561 พบว่า หลักสูตรสามารถเพิ่มศักยภาพด้านคุณภาพอาจารย์ได้มากขึ้น โดยได้ดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเพิ่มขึ้น 1 ท่าน คือ ดร.ปนัดดา ศิริพานิช (27 เม.ย. 62) อย่างไรก็ตามที่ประชุม เล็งเห็นว่าถึงแม้ระบบและกลไกเกี่ยวกับการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรจะมีความชัดเจน เป็นระบบ มองเห็นเป็นรูปธรรมมากขึ้นแล้ว การให้ความสำคัญเกี่ยวกับการวางแผนอัตรากำลังยังคงเป็นประเด็นที่ควรให้ความใส่ใจ กล่าวคือ หลักสูตรควรติดตาม กำกับเรื่องแผนอัตรากำลังเป็นประจำทุกปี ถึงแม้ว่าจะวางแผนไว้แบบระยะยาว 5 ปี แล้วก็ตาม เพื่อความแข็งแกร่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดีขึ้น หลักสูตรฯ และเพื่อให้บรรลุผลตามค่าเป้าหมายที่วางไว้ ในปีการศึกษา 2562 อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คน จึงได้ดำเนินการตามกระบวนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ดังนี้ การวางแผน (P) จากการวิเคราะห์ผลการประเมินในปีการศึกษา 2561 ซึ่งได้มีการปรับปรุงกระบวนการมาจากปีการศึกษา 2560 และจากข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ในปีการศึกษา 2562 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ เห็นว่าระบบและกลไกในการรับและแต่งตั้งอาจารย์ในปีการศึกษา 2561 เป็นกระบวนการที่มีประสิทธิภาพอยู่แล้ว เพียงแต่หลักสูตรควรมีขั้นตอนการติดตาม และกำกับเรื่องแผนอัตรากำลังเป็นประจำทุกปี ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรฯ จึงได้ดำเนินการตามกระบวนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ดังนี้ ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรปีการศึกษา 2562 1. การวิเคราะห์อัตรากำลัง 1.1 ประธานหลักสูตรฯ ร่วมกับทางคณะจัดทำแผนอัตรากำลัง 1.2 ขออัตรากำลังจากมหาวิทยาลัยตามจำนวนที่ได้ตกลง 2. การประกาศรับสมัคร 2.1 กำหนดคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดโดย สกอ. และคุณสมบัติเฉพาะของอาจารย์ 2.2 เสนอร่องคนบตีฝ่ายวิชาการเพื่อเสนอให้คนบตีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์อนุมัติประกาศสอบ 3. การพิจารณาคุณสมบัติผู้สมัคร 1.1 งานกรเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยจะพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครเบื้องต้นว่าเป็นไปตามคุณสมบัติเป็นไปตามที่ประกาศไว้หรือไม่	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
1.2 งานการเจ้าหน้าที่ส่งคุณสมบัติของผู้สมัครมาให้ทางหลักสูตรได้พิจารณา ซึ่งหากเป็นไปตามคุณสมบัติตามที่กำหนด จะได้มีการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบต่อไป 2. การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกและสอบคัดเลือก 2.1 หลักสูตรแต่งตั้งกรรมการในการสอบคัดเลือก โดยคณะกรรมการที่มาจากหลักสูตรนั้น ต้องมีความรู้และเชี่ยวชาญในสาขาที่เปิดรับ และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพที่น่าเชื่อถือได้ 2.2 กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินงานร่วมกับกรรมการท่านอื่นๆ ตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยที่ได้ประกาศไว้ ตามวันเวลาที่กำหนด 3. การประกาศผลสอบ 3.1 คณะกรรมการรวบรวมผลคะแนนของผู้สมัคร 3.2 คณะกรรมการ นำผลเสนอต่อประธานหลักสูตร รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และคณบดีตามลำดับ เพื่อนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย 3.3 มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามผลการพิจารณาของคณะกรรมการสอบคัดเลือก 4. การรายงานตัว ปฐมนิเทศ ทดลองงาน ปฏิบัติงาน และประเมินผลการปฏิบัติงาน 4.1 ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกรายงานตัวกับงานการ-เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย และเข้าปฏิบัติงานตามสัญญาที่ได้ตกลงร่วมกับมหาวิทยาลัย 4.2 ผู้ผ่านการคัดเลือก เข้าร่วมการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ของมหาวิทยาลัย 4.3 ประธานหลักสูตร แนะนำอาจารย์ใหม่ต่อคณบดี 4.4 หน่วยบุคคลของคณะฯ ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานและมอบคู่มือการปฏิบัติงานให้แก่อาจารย์ใหม่ 4.5 ประธานหลักสูตร จัดประชุมเพื่อต้อนรับอาจารย์ใหม่ และมอบหมายให้มีอาจารย์พี่เลี้ยง ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ ปรึกษา และสอนงานที่เกี่ยวข้องในช่วงแรกของการทดลองงาน 4.6 หลังจากที่อาจารย์ใหม่ได้ทดลองปฏิบัติงานครบ 6 เดือนแล้วนั้น ทางหลักสูตรร่วมกับคณะและมหาวิทยาลัย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่ โดยมีประธานหลักสูตรฯ ร่วมเป็นกรรมการประเมินผลฯ ดังกล่าว 4.7 การทำข้อตกลงและประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการทำงาน ราชการ ถือเป็นหน้าที่ของอาจารย์ และอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนโดยพิจารณาผลการปฏิบัติงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุง	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ศิลปวัฒนธรรม ปีละ 2 ครั้ง (6 เดือน/ครั้ง) เพื่อการปรับขึ้นเงินเดือนในแต่ละรอบ 5. การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร 5.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมหารือ เพื่อกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ/หรือ อาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์ของ สกอ. (พ.ศ. 2558) 5.2 หลักสูตรเสนอชื่ออาจารย์ใหม่ โดยการใช้เอกสาร สมอ.08 เพื่อเสนอชื่อให้สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ 5.3 อาจารย์ใหม่ จะต้องได้รับการปฐมนิเทศ ด้านการเรียนการสอน การประกันคุณภาพการศึกษา 5.4 กำหนดให้มีอาจารย์พี่เลี้ยง ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ และเป็นพี่ปรึกษาในด้านต่างๆ 5.5 ทบทวนกระบวนการ การดำเนินงาน (D) จากการที่หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ ได้สร้างระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติแล้วนั้น การดำเนินงานตามระบบและกลไกดังกล่าว ในปีการศึกษา 2562 มีดังนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุม ครั้งที่ 1/2561 ในวันที่ 8 มิถุนายน 2561 เพื่อวิเคราะห์แผนอัตรากำลัง ทั้งนี้ พบว่าหลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 5 คน โดยทั้ง 5 คนมีศักยภาพและความพร้อมในการดำเนินงานหลักสูตรตลอดระยะเวลาการใช้หลักสูตร จึงยังไม่มีแผนเปลี่ยนแปลงกรรมการหลักสูตร โดยในขณะนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอกแล้ว 2 คน อย่างไรก็ตามในแผนดังกล่าว จะมีเพียงแผนเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์เท่านั้น โดยไม่มีแผนลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก การทบทวนระบบและกลไก (C) ในปีการศึกษา 2562 ไม่มีรับอาจารย์ใหม่แต่อย่างใด แต่หลักสูตรได้มีการทบทวนระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่า เป็นระบบและกลไกที่มีประสิทธิภาพอยู่แล้ว แต่กำหนดให้มีการทบทวนระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นประจำทุกปี หรือเมื่อมีประกาศเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจากทาง อว.	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
<u>การนำไปปฏิบัติหรือการพัฒนาต่อ (A)</u> ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรควรดำเนินการตามกระบวนการนี้ต่อไป แต่ควรหมุนเวียนอาจารย์ที่ทำหน้าที่พี่เลี้ยงอาจารย์ใหม่ (กรณีที่มีอาจารย์ใหม่) เพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนได้ฝึกฝนการทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงได้	
- ระบบการบริหารอาจารย์ <u>การวิเคราะห์ระบบ (C)</u> จากการวิเคราะห์ระบบการบริหารอาจารย์ประจำปีหลักสูตร ในปีการศึกษา 2561 ที่ผ่าน มาพบว่า เป็นกระบวนการที่ทำให้หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบ 5 คน อย่าง ต่อเนื่อง และอาจารย์ทุกคนมีคุณสมบัติครบถ้วนในการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร แต่ เมื่อวิเคราะห์แผนพัฒนาตนเองประจำปีแล้วพบว่า มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบางท่านที่ ควรอยู่ในช่วงการขอตำแหน่งผลงานวิชาการ แต่ไม่สามารถทำได้เพราะต้องแบกรับคาบสอน เกินภาระงาน ซึ่งถือเป็นอุปสรรคต่อการทำงานวิจัย และการขอตำแหน่งทางวิชาการเป็นอย่างมาก หลักสูตรจึงควรมีแนวทางเสริม หรือแนวทางแก้ปัญหาในการกำหนดภาระงานสอนของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อส่งเสริมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้พัฒนาศักยภาพ และ ดำเนินการตามแผนการพัฒนาตนเองได้ตรงตามกำหนดมากขึ้น ดังนั้นในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรจึงมีกระบวนการในการบริหารอาจารย์ดังนี้ 1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมทบทวนแผนอัตรากำลังของหลักสูตร 2. กำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3. การกำหนดภาระงานสอนและอาจารย์ผู้สอน 3.1 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแจ้งรายวิชาที่จะเปิดสอนในแต่ละ ภาคเรียนมายังหลักสูตร 3.2 อาจารย์แต่ละท่าน เลือกรายวิชาที่ตนเองมีความ เชี่ยวชาญ ถนัด หรือมีประสบการณ์ในการสอน เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดของ การจัดการเรียนการสอน 3.3 หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีภาระงานสอนไม่เกิน ภาระงานขั้นต่ำในแต่ละตำแหน่ง ดังนี้ 3.3.1 ผู้บริหารระดับสูง ไม่เกิน 3 คาบ/ สัปดาห์ 3.3.2 ผู้บริหารระดับกลางไม่เกิน 6 คาบ/ สัปดาห์ 3.3.3 ผู้บริหารระดับต้น ไม่เกิน 9 คาบ/ สัปดาห์ 3.3.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่เกิน 15 คาบ/ สัปดาห์ 3.4 หลักสูตรแจ้งผลการจัดสรรรายวิชาให้แก่อาจารย์ในหลักสูตรและอาจารย์ ผู้สอนทราบ	4.1.1 รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2562 4.1.2 รายงานการประชุมครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2562 4.1.3 รายงานการประชุมครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2562

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ																		
4. การประเมินผลการบริหารอาจารย์ 4.1 ประธานหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมาตลอดปีการศึกษาเพื่อสอบถามความเห็นของอาจารย์ประจำหลักสูตรถึงปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นและนำเสนอแนวทางแก้ไข 4.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนประเมินผลความพึงพอใจต่อหลักสูตรซึ่งจัดทำโดยมหาวิทยาลัย 5. ทบทวนกระบวนการบริหารอาจารย์ การดำเนินงาน (D) ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้มีการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารอาจารย์โดยมีการวิเคราะห์แผนอัตรากำลังของหลักสูตรแล้วพบว่า ในช่วงปี 2561 อ. ณ์บปราน และ ดร. ปนัดดา ซึ่งเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ดำเนินการตามแผนการขอตำแหน่งทางวิชาการที่วางไว้ โดยผ่านการสอบสอนแล้ว ได้ผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว ขณะนี้อยู่ในกระบวนการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา และงานด้านต่างๆ ของหลักสูตร ไว้ในปี 2561 และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงได้มอบหมายให้ทุกคนรับผิดชอบงานต่างๆ เช่นเดียวกับปี 2561 ดังนี้ <table><tr><th>ชื่อผู้รับผิดชอบ</th><th>งานนักศึกษา</th><th>งานประกัน</th></tr><tr><td>อ. สมหมาย โชติรัตน์</td><td>การพัฒนาบุคลากร</td><td>องค์ประกอบ 1 และ 5</td></tr><tr><td>อ. ณ์บปราน เตียวสกุล</td><td>กิจกรรมนักศึกษา</td><td>องค์ประกอบ3</td></tr><tr><td>ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์</td><td>ทุนการศึกษา</td><td>องค์ประกอบ 2</td></tr><tr><td>อ. โสภิตา ขาวหนูนา</td><td>งานวิชาการ</td><td>องค์ประกอบ4</td></tr><tr><td>ดร. ปนัดดา ศิริพานิช</td><td>การใช้ชีวิต</td><td>องค์ประกอบ2 และ 6</td></tr></table> ในส่วนของการกำหนดภาระงานสอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้น หลักสูตรได้พยายามกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีภาระงานสอนที่เหมาะสม เพื่อเอื้อต่อการดำเนินงานตามแผนพัฒนาอาจารย์ และเพื่อให้หลักสูตรได้มีอาจารย์ที่มีความแข็งแกร่งทางด้านวิชาการมากขึ้น แต่ด้วยการะการรับผิดชอบสอนรายวิชาภาษาในหมวดการศึกษาทั่วไป (GE) ของอาจารย์ผู้สอนภาษาอังกฤษทุกคน ทำให้ไม่สามารถกำหนดภาระงานสอนตามภาระขั้นต่ำได้ในปีการศึกษา 2562 ดังตารางที่แสดงด้านล่างนี้	ชื่อผู้รับผิดชอบ	งานนักศึกษา	งานประกัน	อ. สมหมาย โชติรัตน์	การพัฒนาบุคลากร	องค์ประกอบ 1 และ 5	อ. ณ์บปราน เตียวสกุล	กิจกรรมนักศึกษา	องค์ประกอบ3	ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์	ทุนการศึกษา	องค์ประกอบ 2	อ. โสภิตา ขาวหนูนา	งานวิชาการ	องค์ประกอบ4	ดร. ปนัดดา ศิริพานิช	การใช้ชีวิต	องค์ประกอบ2 และ 6	
ชื่อผู้รับผิดชอบ	งานนักศึกษา	งานประกัน																	
อ. สมหมาย โชติรัตน์	การพัฒนาบุคลากร	องค์ประกอบ 1 และ 5																	
อ. ณ์บปราน เตียวสกุล	กิจกรรมนักศึกษา	องค์ประกอบ3																	
ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์	ทุนการศึกษา	องค์ประกอบ 2																	
อ. โสภิตา ขาวหนูนา	งานวิชาการ	องค์ประกอบ4																	
ดร. ปนัดดา ศิริพานิช	การใช้ชีวิต	องค์ประกอบ2 และ 6																	

ผลการดำเนินงาน				เอกสารหลักฐานประกอบ																							
<table><tr><th>ชื่อ</th><th>ภาระขั้นต่ำ</th><th>1/2562</th><th>2/2562</th></tr><tr><td>อ. สมหมาย โชติรัตน์</td><td>9 (ประธานหลักสูตร)</td><td>9 คาบ 3 วิชา</td><td>12 คาบ 2 วิชา</td></tr><tr><td>อ. ณ์ปกรณ์ เตียวสกุล</td><td>6 (รองคณบดี)</td><td>9 คาบ 3 วิชา</td><td>9 คาบ 3 วิชา</td></tr><tr><td>ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์</td><td>6 (รองผอ.การศุนย์ภาษา)</td><td>9 คาบ 2 วิชา</td><td>7 คาบ 2 วิชา</td></tr><tr><td>ดร. ปันดดา ขาวหนูนา</td><td>12 (ข้าราชการ)</td><td>15 คาบ 3 วิชา</td><td>17 คาบ 4 วิชา</td></tr><tr><td>อ. โสภิตา ศิริพานิช</td><td>15</td><td>18 คาบ 4 วิชา</td><td>18 คาบ 4 วิชา</td></tr></table>	ชื่อ	ภาระขั้นต่ำ	1/2562	2/2562	อ. สมหมาย โชติรัตน์	9 (ประธานหลักสูตร)	9 คาบ 3 วิชา	12 คาบ 2 วิชา	อ. ณ์ปกรณ์ เตียวสกุล	6 (รองคณบดี)	9 คาบ 3 วิชา	9 คาบ 3 วิชา	ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์	6 (รองผอ.การศุนย์ภาษา)	9 คาบ 2 วิชา	7 คาบ 2 วิชา	ดร. ปันดดา ขาวหนูนา	12 (ข้าราชการ)	15 คาบ 3 วิชา	17 คาบ 4 วิชา	อ. โสภิตา ศิริพานิช	15	18 คาบ 4 วิชา	18 คาบ 4 วิชา	ตลอดปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมา อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คน ได้ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรได้เป็นอย่างดี จะเห็นได้จากการประชุมและการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการบริหารหลักสูตร การร่วมทำกิจกรรมหลักสูตร และการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน ได้ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการหลักสูตร ซึ่งแบ่งเป็น การบริหารพัฒนาอาจารย์ กระบวนการบริหารหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน โดยผลการประเมินโดยภาพรวมทั้งหมด อยู่ในระดับ 4.63 ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด <u>การทบทวนระบบและกลไก (C)</u> หลังจากที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ปฏิบัติหน้าที่ตลอดปีการศึกษา 2562อาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีการประชุม ครั้งที่ 3/2561เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2561 เพื่อทบทวนระบบและกลไกในการบริหารอาจารย์ สรุปได้ว่าการกำกับและกำหนดภาระงานขั้นต่ำของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนดไม่ได้ ทำให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีโอกาสในการพัฒนาตนเองน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เห็นได้จากจำนวนผลงานทางวิชาการที่ไม่เป็นไปตามที่วางแผนไว้ อย่างไรก็ตาม ในแต่ละปีการศึกษาหลักสูตรควรมีขั้นตอนหรือกฎเกณฑ์ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อยคนละ 1 ผลงาน เพื่อแสดงถึงการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง <u>การนำไปปฏิบัติหรือการพัฒนาต่อ (A)</u> ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรควรมีขั้นตอนหรือกฎเกณฑ์ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อยคนละ 1 ผลงาน เพื่อแสดงถึงการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องในทุกปีการศึกษา ซึ่งจะได้นำมาดำเนินการติดตามผลตามระยะเวลาที่เหมาะสม		
ชื่อ	ภาระขั้นต่ำ	1/2562	2/2562																								
อ. สมหมาย โชติรัตน์	9 (ประธานหลักสูตร)	9 คาบ 3 วิชา	12 คาบ 2 วิชา																								
อ. ณ์ปกรณ์ เตียวสกุล	6 (รองคณบดี)	9 คาบ 3 วิชา	9 คาบ 3 วิชา																								
ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์	6 (รองผอ.การศุนย์ภาษา)	9 คาบ 2 วิชา	7 คาบ 2 วิชา																								
ดร. ปันดดา ขาวหนูนา	12 (ข้าราชการ)	15 คาบ 3 วิชา	17 คาบ 4 วิชา																								
อ. โสภิตา ศิริพานิช	15	18 คาบ 4 วิชา	18 คาบ 4 วิชา																								

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
- ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ การวิเคราะห์ผล (c) ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้มีการดำเนินงานต่อเนื่อง นับตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 จนถึงปัจจุบัน โดยเฉพาะการนำผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรในปีการศึกษา 2561 และผลการดำเนินงานของปีการศึกษา 2561 มาทบทวนและปรับปรุงระบบและกลไกให้มีความกระชับ ชัดเจน และสอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติจริงมากยิ่งขึ้น ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ได้มีการพัฒนาการเรื้อยมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 ดังนี้ ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรได้สร้างระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ร่วมกับโปรแกรมวิชา คณะ และมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผนการพัฒนาบุคลากรไปจนถึงการประเมินผลและทบทวนระบบและกลไก โดยในปีการศึกษา ดังกล่าว หลักสูตรได้มีระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ที่ยังไม่เป็นรูปธรรมมากนัก สำหรับผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรฯ ได้มุ่งเน้นความสำคัญในเรื่องการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์เน้นในประเด็นหลักๆ คือ การเข้าร่วมอบรม หรือสัมมนาเพื่อการพัฒนาตนเองและใช้ต่อเนื่องมาจนถึงปีการศึกษา 2559 อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาศึกษาปีการศึกษา 2559 ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ไม่ควรมุ่งเน้นเพียงการเข้าร่วมประชุม อบรม หรือการไปสัมมนาเท่านั้น แต่ควรเพิ่มประเด็นเรื่องของการลาศึกษาต่อ และการขอตำแหน่งทางวิชาการ การเขียนผลงานด้วย ซึ่งประเด็นดังกล่าว ส่งผลกระทบโดยตรงต่อคุณภาพการจัดการและบริหารหลักสูตร สำหรับผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรฯ ได้ส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ของอาจารย์ประจำหลักสูตร และมีผู้ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว 1 คน คือ อาจารย์ณัฏฐพร ซึ่งจะมีการติดตามผล นอกจากนี้ หลักสูตรได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และยังได้มีการปรับระบบและกลไกการส่งเสริมและการพัฒนาอาจารย์ให้มีความชัดเจน โดยแบ่งออกเป็น 3 ด้าน ได้แก่ การลาศึกษาต่อ การขอตำแหน่งทางวิชาการ และการอบรม/ประชุมวิชาการ นอกจากนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรเล็งเห็นว่า กระบวนการของการวางแผนในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ควรมีระบบและกลไกที่จัดอยู่ในกระบวนการของ PDCA สำหรับผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2561 หลักสูตรได้มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหลักสูตร 1 คน โดยประธานหลักสูตรได้เปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยใช้เอกสาร สมอ.08 และได้รับการอนุมัติเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อ	4.1.4 รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2562 4.1.5 รายงานการประชุมครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2562 4.1.6 หลักฐานการเข้าร่วมอบรม สัมมนา

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ธุรกิจบริการจากสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ 27 เม.ย. 62 คือ ดร.ปนัดดา ศิริพานิช ซึ่งได้ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ส่วนการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการด้วยการเข้าร่วมอบรมต่างๆ นั้น หลักสูตร ได้พยายามให้อาจารย์ประจำหลักสูตร เข้าร่วมอบรมในหัวข้อที่หลากหลายมากขึ้น ตามความสนใจของแต่ละคน เพื่อให้การดำเนินงานในปีการศึกษา 2562 มีระบบและกลไกในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ที่มีความชัดเจนมากขึ้น หลักสูตรได้ปรับระบบและกลไกการส่งเสริมและการพัฒนาอาจารย์ให้มีความชัดเจน ดังนี้ ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ปีการศึกษา 2562 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ มีการประชุมครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2561 ได้ร่วมกันวางแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ในปีการศึกษา 2562 ดังนี้ <u>การวางแผน (P)</u> 1. วางแผนพัฒนาบุคลากร - กรรมการหลักสูตรประชุมเพื่อจัดทำแบบสำรวจ และสำรวจความต้องการของอาจารย์ว่าต้องการจะพัฒนาตนเองทางด้านใด 2. กำหนดกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรได้กำหนดกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ด้วยกัน 3 ด้าน ได้แก่ 2.1 การศึกษาต่อ (หลักสูตรสนับสนุนและส่งเสริมอย่างไร ให้เขียนเป็นวิธีการ) - หลักสูตรฯ ประชุมจัดทำแผนการบริหารหลักสูตรเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อหลักสูตร - หลักสูตรฯ ประชุมหารือร่วมกับอาจารย์ผู้สอนภาษาอังกฤษทุกคน เกี่ยวกับภาระการสอนเกินที่มีโอกาสขึ้นในอนาคต - กรรมการหลักสูตรฯ แบ่งกันรับผิดชอบการสอนรายวิชาในหลักสูตร ตลอดระยะเวลาการศึกษาต่อ - หากอาจารย์ศึกษาต่อและอาจารย์ประจำหลักสูตรท่านอื่นที่เหลืออยู่ไม่มีความเชี่ยวชาญในรายวิชานั้นๆ หลักสูตรจะดำเนินการขอจ้างอาจารย์พิเศษหรืออาจารย์ผู้มีความเชี่ยวชาญในด้านนั้นเป็นรายวิชาไป - อาจารย์ที่ประสงค์ศึกษาต่อ ทำหนังสือขออนุญาตกับประธานหลักสูตร คณบดี กรรมการบริหารคณะ (ก.บ.) และอธิการบดีต่อไป - กรณีที่สอบได้ อาจารย์ที่ประสงค์ลาศึกษาต่อต้องทำหนังสือขอลาศึกษาต่ออีกครั้ง ตามกระบวนการข้างต้น	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
- กรรมการบริหารคณะพิจารณาอนุมัติ และนำเข้าสู่การพิจารณาและอนุญาตตามระเบียบของมหาวิทยาลัยต่อไป - ผู้ศึกษาต้องรายงานผลการศึกษาให้หลักสูตรทราบเป็นระยะๆ 2.2 การขอตำแหน่งวิชาการ - หลักสูตรฯ ประชุมเพื่อสำรวจ และจัดทำแผนการบริหารหลักสูตร เพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้หมุนเวียนกัน ในการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ - สนับสนุนให้อาจารย์สำหรับอาจารย์ที่ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสอนในรายวิชาเดิมในหลักสูตรติดต่อกัน 3 ครั้ง เพื่อให้เกิดความเชี่ยวชาญในศาสตร์ที่ขอตำแหน่งทางวิชาการ - กำหนดภาระงานสอนให้ตรงกับภาระงานขั้นต่ำเท่านั้น 2.3 การอบรม/ประชุม/สัมมนาในหัวข้อที่สนใจ - ประธานหลักสูตรประชุม เพื่อแจ้งงบประมาณในการพัฒนาตนเองที่ คณะจัดสรรงบประมาณให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทราบ - กำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าประชุม อบรม หรือนำเสนอผลงานในงานประชุมวิชาการที่จัดขึ้นภายในประเทศอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง - หลักสูตรได้รับจัดสรรงบประมาณในการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งนี้ในกรณีที่อาจารย์ประสงค์ที่จะเผยแพร่ผลงานวิชาการและใช้งบประมาณเกินกำหนด หลักสูตรได้มีมาตรการยืดหยุ่นให้อาจารย์สามารถขอใช้งบประมาณจากอาจารย์ประจำหลักสูตรท่านอื่นที่ยังมีงบประมาณเหลือใช้ ทั้งนี้จะต้องได้รับการยินยอมจากอาจารย์ท่านนั้นก่อน - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีความประสงค์เดินทางไปราชการ ต้องทำบันทึกเพื่อขออนุญาตเสนอไปยังคณะ หรือมหาวิทยาลัย (ผ่านทางคณะ) ในการออกคำสั่งเดินทางไปราชการ และอนุมัติงบประมาณในการเดินทางตามระเบียบของมหาวิทยาลัยต่อไป - หลังจากการอบรม ประชุม หรือนำเสนอผลงาน อาจารย์ต้องกลับมารายงานผลการเดินทางไปราชการที่ทางคณะได้จัดไว้ - ให้อาจารย์ที่เข้าร่วมประชุม อบรม หรือนำเสนองานบูรณาการสิ่งที่ได้รับเข้ากับการปฏิบัติงานในพันธกิจด้านต่างๆ และรายงานให้ฝ่ายวิชาการของหลักสูตรทราบ 3. ทบทวนกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเพื่อสอบถามถึงความเห็นของอาจารย์ประจำหลักสูตร ความพึงพอใจ ตลอดจนสภาพปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมวิเคราะห์ศาสตร์ที่ยังจำเป็นต้องพัฒนา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรต่อไป	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
- อาจารย์ประจำหลักสูตรทำแบบประเมินความพึงพอใจในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ 4. ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมเพื่อทบทวนถึงแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในแต่ละปีการศึกษา เพื่อให้ทราบถึงความสำเร็จ ปัญหา และแนวทางแก้ไขอย่างเหมาะสมเพื่อดำเนินงานในครั้งถัดไป การดำเนินงาน (D) ในปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมา หลักสูตรได้ดำเนินการตามกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ซึ่งเมื่อพิจารณาตามแผนพัฒนาตนเองแล้ว ปรากฏว่าไม่มีอาจารย์ท่านไหนวางแผนในการลาศึกษาต่อ แต่พบว่ามีความสนใจที่จะอยู่ในระหว่างขอตำแหน่งทางวิชาการจำนวน 2 ท่าน คือ อาจารย์ณัฏฐพร เตยสกุล และ ดร. ปณิดา ศิริพานิช ทางหลักสูตรได้ส่งเสริมให้อาจารย์ได้สอนในรายวิชาเดิมเกิน 3 ครั้ง โดยดูจากประวัติการสอนในปีที่ผ่านมา อาทิเช่น ส่งเสริมให้อาจารย์ ไสภิดา ขาวหนูนา สอนในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน ซึ่งอาจารย์ได้สอนรายวิชานี้มาเป็นเวลา 4 ครั้ง แต่เนื่องจากปัจจุบันเป็นหลักสูตรปรับปรุง ซึ่งรับนักศึกษาครั้งแรกในปีการศึกษา 2561 ซึ่งรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุง มีความแตกต่างจากหลักสูตรเดิมค่อนข้างมาก อาจทำให้ขาดความต่อเนื่องในบางรายวิชา แต่หลักสูตรได้พิจารณาให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบได้สอนในรายวิชาที่พัฒนามาจากหลักสูตรเก่า หรือยังคงอยู่ในกลุ่มทักษะเดียวกัน นอกจากนี้หลักสูตรได้เปิดโอกาสให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีโอกาสเลือกรายวิชาที่ตนเองสนใจและยังไม่เคยสอน เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในศาสตร์อื่นๆ อีกทั้งเพื่อเป็นการวางแผนการทดแทนการคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต โดยในปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมามีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้สอนในรายวิชาที่ตนเองไม่เคยสอนดังนี้ 1. ดร.ปณิดา ศิริพานิช สอนรายวิชา เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ (1/2562) 2. ดร.นิสิตา ฤทธาภิรมย์ สอนรายวิชาการอ่านภาษาอังกฤษในโลกธุรกิจ (2/2562) 3. อ.สมหมาย โชติรัตน์ สอนรายวิชาทฤษฎีการอ่านภาษาอังกฤษ (1/2562) หลักสูตรได้มีการประชุม ครั้งที่ 2/2561 ในวันที่ 6 ก.ค. 2561 เพื่อทบทวนแผนส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของหลักสูตรที่ได้จัดทำขึ้นในปี 2559 ปรับปรุงครั้งที่ 1 ในปีการศึกษา 2560 และ ปรับปรุงครั้งที่ 2 ในปีการศึกษา 2561 ซึ่งที่ประชุมมีมติปรับรายละเอียดบางขั้นตอนให้ปฏิบัติได้ง่ายขึ้น เข้าใจง่ายขึ้น คือ มีการหมุนเวียนการเป็นอาจารย์พี่เลี้ยงให้กับอาจารย์ใหม่ในกรณีที่มีการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่	

ผลการดำเนินงาน		เอกสารหลักฐานประกอบ
สำหรับกระบวนการอบรมหรือประชุมเพื่อพัฒนาศักยภาพ ในปีการศึกษา 2562 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับงบประมาณจากคณะคนละ 10,000 บาท และประธานหลักสูตร 15,000 บาท ซึ่งถือเป็นมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาตนเองจากคณะต่อเนื่องตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 เป็นต้นมา สำหรับหัวข้อ หรือประเด็นที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องการจะเข้าร่วมนั้น ขึ้นอยู่กับความสนใจที่ต้องการจะพัฒนา ซึ่งทางประธานหลักสูตรได้มอบหมายให้ฝ่ายวิชาการของหลักสูตร แจ้งถึงการจัดประชุมวิชาการ หรือการจัดอบรมให้อาจารย์ในหลักสูตรได้ทราบอยู่เสมอตามหนังสือที่ได้เข้าโปรแกรมวิชาฯ อีกทั้งคณะได้ส่งหนังสือที่เกี่ยวข้องผ่านทาง e-mail และ e-doc ของอาจารย์แต่ละคนอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งอาจารย์ที่มีความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ก็สามารถเข้าสู่กระบวนการขออนุญาตเดินทางไปราชการในระดับโปรแกรมวิชาฯ และคณะ หรือมหาวิทยาลัยในลำดับต่อไป นับเป็นระบบและกลไกที่ดำเนินการต่อเนื่องมาจากรายปีที่ผ่านมา โดยในปีการศึกษา 2562 นี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อบรมเพื่อพัฒนาตนเองในเรื่องที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนหรือด้านศาสตร์องค์ความรู้เฉพาะที่ต้องการจะพัฒนาตนเองดังนี้		
ชื่อ-สกุล	หัวข้ออบรม/ ประชุม/ สัมมนา	
ดร. ปันดดา อ.สมหมาย อ.โสภิตา	อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการความรู้ การกำหนดขอตำแหน่งทางวิชาการ วันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 ณ ห้องประชุม 2 ชั้น 4 อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์	
อ.โสภิตา	อบรมการดำเนินงานสหกิจงานานาชาติ วันที่ 24-25 กุมภาพันธ์ 2563 ณ โรงแรม BEST WESTERN PLUS นนทบุรี	
อ.โสภิตา	อบรมจิตวิทยาในการสอน กรณีศึกษา : การเรียนการสอนออนไลน์ [skrutalk4] วันที่ 17 เมษายน 2563 ผ่าน Zoom Application จัดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	
ดร.ปันดดา ดร.นิสิตา อ.สมหมาย อ.โสภิตา	อบรมเครื่องมือการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ วันที่ 30 เมษายน 2563 ผ่าน Zoom Application จัดโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มรภ.สงขลา	
ดร.นิสิตา อ.โสภิตา อ.สมหมาย	อบรมการวัดและการประเมินผล กรณีศึกษา : การเรียนการสอนออนไลน์ [skrutalk5] วันที่ 8 พฤษภาคม 2563 ผ่าน Zoom Application จัดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	

ผลการดำเนินงาน		เอกสารหลักฐานประกอบ
ดร.ปนัดดา อ.สมหมาย	อบรมเทคนิควิธีการสอนเพื่อสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ เทคนิคของครู VS นักเรียน [skrutalk6] วันที่ 14 พฤษภาคม 2563 ผ่าน Zoom Application จัดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	
เข้าร่วมทุกคน	อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน (Self Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา พ.ศ. 2562 วันที่ 15 พฤษภาคม 2563 ผ่าน Zoom Application จัดโดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มรภ.สงขลา	
อ.ณัฏพราน อ.โสภิตา	อบรมการจัดการเรียนการสอนด้วย Google Classroom วันที่ 18 พฤษภาคม 2563 ผ่าน Zoom Application จัดโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มรภ.สงขลา	
อ.สมหมาย ดร.นิสิตา อ.ณัฏพราน อ.โสภิตา	อบรม การสร้างแบบทดสอบด้วย Google Form และ Microsoft Form วันที่ 22 พฤษภาคม 2563 ผ่าน Zoom Application จัดโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มรภ.สงขลา	
อ.สมหมาย อ.ณัฏพราน อ.โสภิตา	อบรม การสร้าง Video Classroom ด้วย FlipGrid วันที่ 25 พฤษภาคม 2563 ผ่าน Zoom Application จัดโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มรภ.สงขลา	
อ.สมหมาย ดร.นิสิตา อ.ณัฏพราน	อบรมเชิงปฏิบัติการ EngTech & Apps วันที่ 26 พฤษภาคม 2563 ผ่าน Zoom Application จัดโดยศูนย์ความเป็นเลิศด้านภาษา มรภ.สงขลา	
อ.ณัฏพราน อ.โสภิตา	อบรม การบันทึกหน้าจอ และ OBS Studio วันที่ 29 พฤษภาคม 2563 ผ่าน Zoom Application จัดโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มรภ.สงขลา	
อ.ณัฏพราน อ.โสภิตา	อบรม Free Software Design Presentation วันที่ 5 มิถุนายน 2563 ผ่าน Zoom Application จัดโดยศูนย์ความเป็นเลิศด้านภาษา มรภ.สงขลา	
อ.โสภิตา	อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับการบริหารจัดการเอกสารวิชาการและการเขียนบรรณานุกรม วันที่ 2-3 กรกฎาคม 2562 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 201 ชั้น 2 อาคารศูนย์ภาษาฯ	
อ.โสภิตา	อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาสื่อดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการใช้งาน SKRU-MOOC วันที่ 18-19 กรกฎาคม 2562	

ผลการดำเนินงาน		เอกสารหลักฐานประกอบ
	ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 201 ชั้น 2 อาคารศูนย์ภาษาฯ	
อ.ณัฏฐพร อ.โสภิตา	เรียนออนไลน์ หลักสูตร มหาภากาพย์ อังกฤษ อัฟเกรด : Conversation มั่นใจ [ChulaMOOC]	
อ.ณัฏฐพร	เรียนออนไลน์ หลักสูตร การใช้ Google App for Education สำหรับการจัดการห้องเรียน [ThaiMOOC มรภ.เชียงใหม่]	
	เรียนออนไลน์ หลักสูตร ภาษาศาสตร์เบื้องต้น [ThaiMOOC มรภ.เชียงใหม่]	
	เรียนออนไลน์ หลักสูตร การออกเสียงภาษาอังกฤษและสัทศาสตร์ ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับครูภาษาอังกฤษ [ThaiMOOC ม.เชียงใหม่]	
	เรียนออนไลน์ หลักสูตร การจัดการศึกษาโดยครอบครัว (Homeschool) [ThaiMOOC มทร.ธัญบุรี]	
	เรียนออนไลน์ หลักสูตร ภาษาอังกฤษพื้นฐาน (Easy English for Everyday Life) [ThaiMOOC มรภ.บุรีรัมย์]	
	เรียนออนไลน์ หลักสูตร ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communication) [ThaiMOOC ม.เชียงใหม่]	
	เรียนออนไลน์ หลักสูตร การออกแบบ Infographic (Infographic Design) [ThaiMOOC มศว]	
	เรียนออนไลน์ หลักสูตร Survival Thai [ChulaMOOC]	
	เรียนออนไลน์ หลักสูตร ภาษารัสเซียเบื้องต้น [ChulaMOOC]	
	เรียนออนไลน์ หลักสูตร Listening and Speaking for Communication [MahidolMOOC]	
การทบทวนกระบวนการดำเนินงาน (C) หลังจากที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ร่วมกันทบทวนกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในปีการศึกษา 2562 พบว่า เป็นกระบวนการที่ช่วยส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในหลักสูตรให้มีความแข็งแกร่งทางวิชาการ และการทำงานในหลักสูตรได้ดี ชัดเจน เป็นรูปธรรม และเป็นไปในทิศทางที่เหมาะสมมากขึ้น นอกจากนี้หลังจากที่ อ.ณัฏฐพร ได้พัฒนาตนเองในโครงการเชิงปฏิบัติการก่อการครู (ม.ธรรมศาสตร์) ซึ่งอาจารย์ได้นำเอาองค์ความรู้เรื่อง nonviolent communication (NVC) มาประยุกต์ใช้ในรายวิชาองค์การภาครัฐและเอกชน และได้กำหนดไว้เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชาในมคอ.3 อย่างชัดเจน		

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
<u>การนำไปปฏิบัติหรือการพัฒนาต่อ (A)</u> ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรควรใช้ระบบและกลไกนี้ต่อไป แต่เพื่อให้เกิดการส่งเสริมและพัฒนาทั้งตัวอาจารย์และหลักสูตรที่รอบด้านมากขึ้น หลักสูตรควรกำหนดให้อาจารย์ที่ผ่านการพัฒนาดตนเองนำความรู้มาบูรณาการกับการเรียนการสอน และรายงานให้หลักสูตรทราบเป็นลายลักษณ์อักษร	

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2562	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย
		ปี 2561	ปี 2562	
4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	3 คะแนน	3 คะแนน	3 คะแนน	บรรลุ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้ การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ต้องทำให้อาจารย์ในหลักสูตรมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยทำให้อาจารย์มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาที่เปิดให้บริการ และมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิต อันสะท้อนจากวุฒิ การศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ และความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง ประเด็นในการพิจารณาตัวบ่งชี้นี้จะประกอบด้วย

- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตร

4.2.1 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

การศึกษาระดับอุดมศึกษาถือเป็นการศึกษาระดับสูงสุดที่ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความรู้ลึกทางวิชาการ เพื่อปฏิบัติพันธกิจสำคัญของสถาบันในการผลิตบัณฑิต ศึกษาวิจัยเพื่อการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้ ดังนั้นหลักสูตรจึงควรมีอาจารย์ที่คณวุฒิทางการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในสัดส่วนที่เหมาะสมกับพันธกิจหรือจุดเน้นของหลักสูตรนั้นๆ

เกณฑ์การประเมินแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

หลักสูตรระดับปริญญาโท

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

หมายเหตุ :

คุณวุฒิปริญญาเอก พิจารณาจากระดับคุณวุฒิที่ได้รับหรือเทียบเท่าตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณวุฒิของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีที่มีการปรับวุฒิการศึกษาภายในรอบปีการศึกษานั้น ทั้งนี้อาจใช้คุณวุฒิอื่นเทียบเท่าคุณวุฒิปริญญาเอกได้สำหรับกรณีที่บางสาขาวิชาชีพมีคุณวุฒิอื่นที่เหมาะสมกว่า ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน		เอกสารหลักฐานประกอบ
อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 5 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 2 คน ได้แก่		
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	
1	นางสาวนิสิตา ฤทธาภิรมย์	
2	นางปนัดดา ศิริพานิช	
โดยแสดงวิธีการคำนวณดังนี้		
วิธีการคำนวณ		
1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก		
2 5 × 100 = ร้อยละ 40		
2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5		
40 40 × 5 = 5		

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2562	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย
		ปี 2561	ปี 2562	
4.2.1 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 40 5 คะแนน	ร้อยละ 40 5 คะแนน	ร้อยละ 40 5 คะแนน	บรรลุ

4.2.2 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นขุมปัญญาของประเทศ และมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันทำการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่างๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจของหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

หลักสูตรระดับปริญญาโท

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 80 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ												
ในปีการศึกษา 2561 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการไม่มีอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ วิธีการคำนวณ 1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ <table><tr><td>0</td><td></td><td></td></tr><tr><td>5</td><td>× 100</td><td>= ร้อยละ 0</td></tr></table> 2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5 <table><tr><td>0</td><td>× 5</td><td>= 0 คะแนน</td></tr><tr><td>60</td><td></td><td></td></tr></table> จากผลคะแนนดังกล่าว หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการวางแผนเพื่อแก้ไขปัญหา ดังกล่าว	0			5	× 100	= ร้อยละ 0	0	× 5	= 0 คะแนน	60			
0													
5	× 100	= ร้อยละ 0											
0	× 5	= 0 คะแนน											
60													

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ทั้งนี้ ปัจจุบันมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 2 ท่านที่อยู่ในกระบวนการการ ขอกำหนดตำแหน่งวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ คือ ดร.ปนัดดา ศิริ พานิช และ อ.ณัฏพราน เตียวสกุล	

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2562	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย
		ปี 2561	ปี 2562	
4.2.2 ร้อยละของอาจารย์ประจำ หลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 20	ร้อยละ 0 0 คะแนน	ร้อยละ 0 0 คะแนน	ไม่บรรลุ

4.2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำได้สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่องเป็นผลงานที่มีคุณค่าสมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศ ผลงานวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว รวมทั้งงานสร้างสรรค์ต่างๆ โดยมีวิธีการคิดดังนี้

เกณฑ์การประเมิน

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งหมด จำนวน 1 เรื่อง ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร เท่ากับร้อยละ 0.4 คะแนนที่ได้เท่ากับ 1 คะแนน โดยแสดงวิธีการคำนวณดังนี้ วิธีการคำนวณ 1. คำนวณค่าร้อยละผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรทางวิชาการ $\frac{0.4}{5} \times 100 = \text{ร้อยละ } 8$ 2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5 $\frac{8}{20} \times 5 = 2 \text{ คะแนน}$	4.2.3.1 The Development of English Oral Communication Course for EFL Undergraduate Tourism Students: Employers Views Towards a Competency-based Cooperative Education Curriculum 4.2.3.2 โครงการวิจัยการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการอุทยานธรณีโลกสตูล

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
	และความเชื่อมโยงกับอุทยาน ธรณีโลก

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้วการตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

ข้อมูลประกอบการพิจารณาคุณภาพผลงานทางวิชาการ

ที่	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่า น้ำหนัก	ชื่อ-สกุล อาจารย์	ต้นสังกัดอาจารย์ (หลักสูตรและคณะ)	ชื่อผลงานวิชาการ/ งานสร้างสรรค์
คุณภาพผลงานวิชาทางวิชาการ					
1.	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ระดับชาติ	0.20			
2.	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับ นานาชาติหรือในวารสารทางวิชาการ ระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตาม ประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบ คณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทาง วิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทาง วิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอ สภาสถาบันอนุมัติ และจัดทำเป็น ประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้ง ให้ ก.พ.อ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับ แต่วันที่ออกประกาศ	0.40	ดร.นิสิตา ฤ ท ธ า ภิรมย์	ภาษาอังกฤษเพื่อ ธุรกิจบริการ	The Development of English Oral Communication Course for EFL Undergraduate Tourism Students: Employers Views Towards a Competency-based Cooperative Education Curriculum (https://icsai.org/proceedings/17ICLLCE-027-024/) 17th International Conference on Language, Literature, Cul ture and Education

ที่	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าน้ำหนัก	ชื่อ-สกุลอาจารย์	ต้นสังกัดอาจารย์ (หลักสูตรและคณะ)	ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์
					(ICLLCE) & 6th International Research Conference on Management, Leadership & Social Sciences (IRCMALS)
	- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0.40			
3.	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	0.60			
4.	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	0.80			
5.	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ	1.00			

ที่	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าน้ำหนัก	ชื่อ-สกุลอาจารย์	ต้นสังกัดอาจารย์ (หลักสูตรและคณะ)	ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์
	พิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556				
	- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	1.00			
	- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1.00			
	- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	1.00			
	- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	1.00			
	- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1.00			
	- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	1.00			
คุณภาพงานสร้างสรรค์					
6.	- งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่งหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Online	0.20			
7.	- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0.40			
8.	- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0.60			
9.	- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0.80			

ที่	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าน้ำหนัก	ชื่อ-สกุลอาจารย์	ต้นสังกัดอาจารย์ (หลักสูตรและคณะ)	ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์
10.	- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	1.00			
11.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ				
12.	จำนวนนักวิจัยประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ				

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีบุคลากรภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2562	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย
		ปี 2561	ปี 2562	
4.2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ร้อยละ 20	ร้อยละ 4 1 คะแนน	ร้อยละ 8 2 คะแนน	ไม่บรรลุ

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2562	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย
		ปี 2561	ปี 2562	
4.2 คุณภาพอาจารย์	2.50 คะแนน	2.00 คะแนน	2.33 คะแนน	บรรลุ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์(O)

คำอธิบายตัวบ่งชี้ ผลการประกันคุณภาพ ต้องนำไปสู่การมีอัตรากำลังอาจารย์ให้มีจำนวนเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในหลักสูตร อัตรากำลังของอาจารย์สูง และอาจารย์มีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นดังต่อไปนี้

- การคงอยู่ของอาจารย์
- ความพึงพอใจของอาจารย์

เกณฑ์การประเมิน

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
- ไม่มีการรายงานผลการดำเนินงาน	- มีการรายงานผลการดำเนินงานในบางเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในบางเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานดีขึ้นทุกเรื่อง - มีแนวโน้มที่ดีเด่นเทียบเคียงกับหลักสูตรนั้นในสถาบันกลุ่มเดียวกันโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายว่าเป็นผลการดำเนินงานที่ดีเด่นอย่างแท้จริง

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรมีผลการดำเนินงานผลที่เกิดกับอาจารย์ มีรายละเอียดดังนี้

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ																												
ค่าเป้าหมายความสำเร็จ ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จเชิงปริมาณไว้ดังนี้ เป้าหมายเชิงปริมาณ: - มีอาจารย์ประจำหลักสูตรครบ 5 คน อย่างต่อเนื่อง - อาจารย์ประจำหลักสูตรมีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร อยู่ในระดับมากที่สุด เป้าหมายเชิงคุณภาพ: - อาจารย์ประจำหลักสูตรมีจำนวนเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาในหลักสูตร - อาจารย์ประจำหลักสูตรมีความพึงพอใจต่อการบริหารและพัฒนาอาจารย์ในหลักสูตร อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 ท่าน อย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจารย์มีความพึงพอใจต่อสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ใช้สำหรับการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานหลักสูตร รวมทั้งมีการจัดทำแบบสำรวจ แนวโน้มอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรตั้งแต่ปีการศึกษา 2559-2561 อัตราการคงอยู่ ร้อยละ 100 แม้ว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรอยู่บ้าง แต่เป็นการเปลี่ยนแปลงเพื่อแก้ไขข้อจำกัดและเพื่อการบริหารหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นและเกิดความต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา ดังนี้ <table><tr><th>ลำดับ</th><th>ปีการศึกษา 2560</th><th>ปีการศึกษา 2561</th><th>ปีการศึกษา 2562</th></tr><tr><td>1</td><td>นางสาวสมหมาย โชติรัตน์</td><td>นางสาวสมหมาย โชติรัตน์</td><td>นางสาวสมหมาย โชติรัตน์</td></tr><tr><td>2</td><td>นางสาวณัฏฐา เตียวสกุล</td><td>นางสาวณัฏฐา เตียวสกุล</td><td>นางสาวณัฏฐา เตียวสกุล</td></tr><tr><td>3</td><td>ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์</td><td>ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์</td><td>ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์</td></tr><tr><td>4</td><td>นางมณี อินทพันธ์</td><td>นางมณี อินทพันธ์</td><td>ดร. ปณิดา ศิริพานิช**</td></tr><tr><td>5</td><td>นางสาวโสภิตา ขาวหนูนา</td><td>นางสาวโสภิตา ขาวหนูนา</td><td>นางสาวโสภิตา ขาวหนูนา</td></tr><tr><td>ร้อยละ อัตราการ คงอยู่</td><td>100</td><td>100</td><td>100</td></tr></table> หมายเหตุ**อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ให้พิจารณาจากรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรว่ามีการเปลี่ยนแปลงในแต่ละปี ตั้งแต่หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง ที่ได้รับการอนุมัติ/เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยให้เปิดดำเนินการ	ลำดับ	ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	1	นางสาวสมหมาย โชติรัตน์	นางสาวสมหมาย โชติรัตน์	นางสาวสมหมาย โชติรัตน์	2	นางสาวณัฏฐา เตียวสกุล	นางสาวณัฏฐา เตียวสกุล	นางสาวณัฏฐา เตียวสกุล	3	ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์	ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์	ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์	4	นางมณี อินทพันธ์	นางมณี อินทพันธ์	ดร. ปณิดา ศิริพานิช**	5	นางสาวโสภิตา ขาวหนูนา	นางสาวโสภิตา ขาวหนูนา	นางสาวโสภิตา ขาวหนูนา	ร้อยละ อัตราการ คงอยู่	100	100	100	4.3.1 รายชื่อกรรมการหลักสูตรใน มคอ.2 4.3.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ที่ มรภ.สข. 381/2563 4.3.3 รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจสำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตร
ลำดับ	ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562																										
1	นางสาวสมหมาย โชติรัตน์	นางสาวสมหมาย โชติรัตน์	นางสาวสมหมาย โชติรัตน์																										
2	นางสาวณัฏฐา เตียวสกุล	นางสาวณัฏฐา เตียวสกุล	นางสาวณัฏฐา เตียวสกุล																										
3	ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์	ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์	ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์																										
4	นางมณี อินทพันธ์	นางมณี อินทพันธ์	ดร. ปณิดา ศิริพานิช**																										
5	นางสาวโสภิตา ขาวหนูนา	นางสาวโสภิตา ขาวหนูนา	นางสาวโสภิตา ขาวหนูนา																										
ร้อยละ อัตราการ คงอยู่	100	100	100																										

ผลการดำเนินงาน			เอกสารหลักฐานประกอบ
<u>การประเมินความพึงพอใจของอาจารย์</u> หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ มีการประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรเพื่อหารือด้านการบริหารจัดการหลักสูตร โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมการประชุมมากกว่า ร้อยละ 80 ทุกครั้ง ทำให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้มีส่วนร่วมในการกำหนดกระบวนการต่างๆ ในบริหารจัดการหลักสูตรรวมถึงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ประจำหลักสูตร และได้มีการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรหลังจากการดำเนินงาน โดยมีค่าคะแนนเฉลี่ยการประเมินแต่ละปีการศึกษาดังนี้ ดังนี้			
ปีการศึกษา	ผลการประเมินความพึงพอใจ	ผลการเปรียบเทียบ	
2560	4.41	ลดลง	
2561	4.63	เพิ่มขึ้น	
2562	4.63	คงที่	
หมายเหตุ**ความพึงพอใจของอาจารย์ให้พิจารณาความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คน ที่ได้ทำหน้าที่ประจำหลักสูตร เป็นการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อกระบวนการที่ได้ดำเนินการให้กับอาจารย์ตามกิจกรรมต่างๆ			

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2562	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย
		ปี 2561	ปี 2562	
4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	3 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	บรรลุ

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

1. ข้อมูลนักศึกษาที่รับเข้า/จำนวนนักศึกษาคงอยู่

ปีการศึกษาที่ รับเข้า	จำนวน นักศึกษา รับเข้า	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ แยกตามปีการศึกษา				
		ปีการศึกษา 2558	ปีการศึกษา 2559	ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562
2558	60	48	48	44	40	8
2559	65	-	54 (83.07%)	49	43	35
2560	46	-	-	38 (82.60%)	35	32
2561	46	-	-	-	36 (78.26%)	31
2562	49	-	-	-	-	45 (91.83%)
รวม	266	48	98	127	122	143

2. ปัจจัย/ที่มีผลต่อจำนวนนักศึกษาตามแผนการศึกษา

1. นักศึกษาอยากเรียนในสาขาที่ตนเองชอบ หรือถนัดมากกว่านี้เนื่องจากปีการศึกษา 2562 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเปิดเทอมในวันที่ 8 กรกฎาคม ในขณะที่มหาวิทยาลัยอื่นๆเปิดเดือนสิงหาคม จึงทำให้มีนักศึกษาส่วนหนึ่งปรากฏชื่อ แต่ไม่ปรากฏตัว
2. นักศึกษามีปัญหาด้านการเงิน เพราะผู้ปกครองส่วนใหญ่ประกอบอาชีพชาวสวนยางซึ่งมีราคาตกต่ำ ประกอบกับไม่สามารถขอกู้ยืมกองทุนกยศ.ได้ จึงจำเป็นต้องลาออก
3. นักศึกษาต้องการมีอาชีพที่มั่นคง มีรายได้ช่วยเหลือครอบครัวในสถานะเศรษฐกิจปัจจุบัน จึงสอบถามสอบรับราชการตำรวจ เพื่อให้ได้อาชีพและรายได้
4. นักศึกษาพ้นสภาพเนื่องจากผลการเรียนไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด

3. จำนวนและร้อยละนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตรในแต่ละปี

(ความหมายของสอบผ่านตามแผนคือ นักศึกษายังคงมีสถานะเป็นนักศึกษาในปีการศึกษานั้น โดยเริ่มต้นจากปีการศึกษาที่ใช้หลักสูตร)

ชั้นปีที่	จำนวนนักศึกษา (คน)				
	ปีการศึกษา 2558	ปีการศึกษา 2559	ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562
1	48	54	38	36	45
2	44	49	35	31	
3	38	43	32		
4	36	35			
ตกค้าง	-	8			
คงเหลือ	-	8	32	31	43
ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่าน ตามแผนกำหนดการศึกษา	-	81.39	91.42	86.11	95.55

4. อัตราการเปลี่ยนแปลงจำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

สัดส่วนของนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนกำหนดการศึกษาและยังคงศึกษาต่อในหลักสูตรเปรียบเทียบกับจำนวนนักศึกษาทั้งหมดของรุ่นในปีที่ผ่านมา

นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่เรียนต่อชั้นปีที่ 2 ร้อยละ 95.55

นักศึกษาชั้นปีที่ 2 ที่เรียนต่อชั้นปีที่ 3 ร้อยละ 86.11

นักศึกษาชั้นปีที่ 3 ที่เรียนต่อชั้นปีที่ 4 ร้อยละ 91.42

5. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปีที่รายงาน(เฉพาะหลักสูตรที่รายงาน)

5.1 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาก่อนกำหนดเวลาของหลักสูตร - คน

5.2 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาของหลักสูตร 35 คน

5.3 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาล่วงกำหนดเวลาของหลักสูตร 8 คน

5.4 นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในแขนงวิชาต่าง ๆ (ถ้ามี ระบุ) -คน

แขนงวิชา -จำนวน - คน

แขนงวิชา -จำนวน - คน

6. รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราการสำเร็จการศึกษา

6.1 ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรร้อยละ 81.39

คำนวณจากข้อ 5.2 และจำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่รับเข้าในรุ่นนั้น

6.2 ข้อสังเกตเกี่ยวกับปัจจัยหลักหรือสาเหตุที่มีผลกระทบอย่างเด่นชัดต่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

รายงานข้อสังเกตปัจจัยในการสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาไม่เรียนตามแผนการเรียน เนื่องจากมีการเพิ่ม-ถอนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาเป็นจำนวนมาก

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

ความสำเร็จของการจัดการศึกษาขึ้นอยู่กับปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งคือนักศึกษาระบบประกันคุณภาพนักศึกษาต้องให้ความสำคัญกับการรับหรือคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรซึ่งต้องเป็นระบบที่สามารถคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติและความพร้อมในการเรียนในหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาและการส่งเสริมพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมทางการเรียนและมีกิจกรรมการพัฒนาในรูปแบบต่างๆเพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ความสามารถตามหลักสูตร มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษามีทักษะการวิจัยที่สามารถสร้างองค์ความรู้ได้

ทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วย 4 กลุ่มหลักได้แก่(1) กลุ่มวิชาหลัก (core subjects) (2) กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ (life and career skills) (3) กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (learning and innovation skills) และ (4) กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและเทคโนโลยี (information, media and technology skills)

ทักษะสำคัญที่คนส่วนใหญ่ให้ความสำคัญมากคือ

1. กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรมได้แก่ (1) การคิดเชิงวิพากษ์และการแก้ปัญหา (critical thinking and problem solving) (2) นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ (innovation and creativity) (3) การสื่อสารและความร่วมมือกัน (communication and collaboration)

2. กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและเทคโนโลยี (information, media and technology skills) ประกอบด้วยความรู้สารสนเทศ (information literacy) การรู้สื่อ (media literacy) และการรู้ ICT (ICT literacy)

3. กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ (life and career skills) ประกอบด้วยความสามารถในการปรับตัวและยืดหยุ่น (adaptability and flexibility) ความคิดริเริ่มและการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง (initiative and self-direction) ปฏิสัมพันธ์ทางสังคมและข้ามวัฒนธรรม (social and cross-cultural interaction) ความรับผิดชอบและความสามารถผลิตผลงาน (accountability and productivity) ความเป็นผู้นำและรับผิดชอบต่อสังคม (leadership and social responsibility)

การประกันคุณภาพหลักสูตรในองค์ประกอบด้านนักศึกษาเริ่มดำเนินการตั้งแต่ระบบการรับนักศึกษาการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาภายใต้การดำเนินการดังกล่าวให้พิจารณาจากตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ คุณสมบัติของนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรเป็นปัจจัยพื้นฐานของความสำเร็จ แต่หลักสูตรจะมีแนวคิดปรัชญาในการออกแบบหลักสูตร ซึ่งจำเป็นต้องมีการกำหนด คุณสมบัติของนักศึกษาที่สอดคล้องกับลักษณะธรรมชาติของหลักสูตร การกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกต้องมีความโปร่งใส ชัดเจน และสอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษาที่กำหนด ในหลักสูตร มีเครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือกข้อมูล หรือวิธีการคัดนักศึกษาให้ได้นักศึกษาที่มีความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต ความมุ่งมั่นที่จะเรียน และมีเวลาเรียนเพียงพอ เพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดในการรายงาน การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อย ให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การรับนักศึกษา

- การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด ที่ทำให้ได้นักศึกษาที่มีความพร้อมที่จะเรียนในหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
- ไม่มีระบบ - ไม่มีกลไก - ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง - ไม่มีข้อมูลหลักฐาน	- มีระบบมีกลไก - ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่งานปฏิบัติ / ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ / ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม	- มีระบบมีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

อธิบายระบบและกลไกการดำเนินงาน กระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบัน ตามรายละเอียดที่ปรากฏในตาราง

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
การรับนักศึกษา <u>ค่าเป้าหมายความสำเร็จ</u> <u>เป้าหมายเชิงปริมาณ:-</u> นักศึกษารหัส 62 มีจำนวน 40 คนตามที่กำหนดใน มคอ.2 หรือมากกว่าไม่เกิน 10% <u>เป้าหมายเชิงคุณภาพ:-</u> นักศึกษาใหม่มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด -นักศึกษาใหม่มีความพร้อมที่จะเรียนในหลักสูตร <u>การวิเคราะห์ระบบ (C) และ การนำไปปฏิบัติและพัฒนาต่อ (A)</u> ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้มีการทบทวนกระบวนการรับนักศึกษา โดย นำผลการดำเนินงานตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 – 2561 มาพิจารณาดังนี้ ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการหลักสูตรได้มีการดำเนินงานตามระบบและกลไกที่วางไว้อย่างต่อเนื่อง ทางหลักสูตรได้มีการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อทบทวนผลที่เกิดขึ้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกท่านเห็นพ้องกันว่า ควรใช้แบบทดสอบทางภาษามาใช้ในการวัดความสามารถด้านการใช้ภาษาของนักศึกษา นอกเหนือจากการสัมภาษณ์ ภาษาอังกฤษ แบบทดสอบทางภาษาที่ใช้ คือ บทความ เพื่อวัดความเข้าใจ คำศัพท์ และการจับใจความสำคัญ เพื่อคัดกรองนักศึกษาที่มีความรู้พื้นฐานทางด้านภาษาอังกฤษและสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับเบื้องต้นได้ <u>ผลปรากฏว่า</u> ทางหลักสูตรได้นักศึกษาที่มีความมั่นใจในการสื่อสาร สามารถเข้าใจ บทอ่านที่โครงสร้างไม่ซับซ้อน หรือฟังเรื่องราวที่พบเจอในชีวิตประจำวันได้ แต่ นักศึกษาไม่สามารถทำความเข้าใจบทอ่านที่ซับซ้อน เนื่องจากโครงสร้างภาษาที่ซับซ้อนขึ้น นักศึกษาค่อนข้างอ่อนเรื่องการใช้ไวยากรณ์ <u>จึงได้เสนอแนะแนวทาง</u> ให้เพิ่มคำถามเชิงไวยากรณ์เข้าไปในขณะสัมภาษณ์การรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2561 ต่อไป ในปีการศึกษา 2561 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ ยังคงใช้แบบทดสอบทางภาษาเหมือนเดิม แต่เพิ่มคำถามเชิงไวยากรณ์เข้าไปในขณะสัมภาษณ์ เช่น ให้หาส่วนของคำกริยาหลัก บอกประเภทของ Tense และอธิบาย คร่าว ๆ ว่าใช้อย่างไร <u>ผลปรากฏว่า</u> นักเรียนที่เข้ารับการสัมภาษณ์ส่วนใหญ่เข้าใจ เรื่องที่อ่าน พอเดาความหมายของคำได้ แต่ไม่สามารถอธิบายโครงสร้างทางภาษา ได้ว่าเป็น Tense อะไร จำแนกได้เพียงเป็นอดีต ปัจจุบัน หรืออนาคต จากการ	3.1.1 รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 10 ก.ย. 2561 3.1.2 รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 9 ม.ค. 2562 3.1.3 รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 6 มี.ค. 2562 3.1.4 รายงานการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 20 เม.ย. 2562 3.1.5 แผนผังการรับสมัครนักศึกษา รอบ Portfolio 1/1 3.1.6 แผนผังการรับสมัครนักศึกษา รอบ Portfolio ½ 3.1.7 แผนผังการรับสมัครนักศึกษา รอบ 2 โควตา และภาคี 3.1.8 แผนผังการรับสมัครนักศึกษา รอบอิสระ

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
สอบถาม นักศึกษาให้ข้อมูลว่าตอนเรียนมัธยมโรงเรียนไม่ได้เน้น Grammar ทางหลักสูตรจึงมีมติร่วมกันให้เน้นโครงสร้างไวยากรณ์พื้นฐานในการปรับพื้นฐาน และให้อาจารย์ที่รับผิดชอบรายวิชาแกน เช่น Grammar 1-2, วิชาการอ่าน วิชาการเขียน สอดแทรกเรื่อง Tense และไวยากรณ์อื่น ๆ เข้าไปด้วย นอกจากนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้นำเอาข้อเสนอแนะจากนักศึกษาเกี่ยวกับปัญหา การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ในห้องไม่มีคนที่สามารถเป็นตัวหลักในการนำ กิจกรรม หรือขาดคนที่มีความสามารถเฉพาะ เช่น การร้องเพลง การเล่นดนตรี หรือประสบการณ์การเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางภาษา มาใช้เป็นเกณฑ์ในการ รับเข้านักศึกษา <u>ผลปรากฏว่า</u> หลักสูตรยังขาดนักศึกษาที่สามารถเป็นแกนนำใน การทำกิจกรรมเหมือนเดิม อาจารย์ผู้รับผิดชอบจึงได้ประชุมพูดคุยถึงปัญหา ว่า เกิดจากอะไร จึงได้ข้อสันนิษฐานว่า นักศึกษาส่วนใหญ่ที่เข้ามาสัมภาษณ์มีเกียรติ บัตร และภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรมเยอะมาก แต่อาจเป็นเพียงผู้เข้าร่วม ไม่ใช่ ผู้วางแผน นักคิดหรือแกนนำ หรืออาจแค่ไปร่วมเพราะทางโรงเรียนส่งไปแล้ว ถ่ายรูปเป็นหลักฐาน <u>จึงได้เสนอแนะ</u>ว่าในปีการศึกษา 2562 ควรตั้งคำถามในเนื่อ งานกิจกรรมที่ผู้เข้าสัมภาษณ์ได้มีโอกาสเข้าร่วม เพื่อดูว่านักศึกษาได้มีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งจริง ๆ เนื่องจากบทบาทหน้าที่ที่นักศึกษาได้รับ สามารถบอกความถนัด ความสนใจของนักศึกษาได้ ซึ่งเป็นประโยชน์ในการ คัดเลือกนักศึกษาที่มีความสามารถหลากหลายมากขึ้น ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้มีการดำเนินงานตามระบบและกลไกที่วาง ไว้อย่างต่อเนื่อง และได้มีการประชุมทบทวนผลที่เกิดขึ้น พบว่า การรับนักศึกษา ที่ผ่านมาปีการศึกษา 2561 มีกระบวนการรับนักศึกษาที่มีความเหมาะสมดีแล้ว และยังคงความเข้มข้นในกระบวนการสัมภาษณ์โดยการใช้แบบทดสอบทางภาษา และวิธีการวัดแบบเดิมเหมือนที่ทำไว้ในปีการศึกษา 2561 เพื่อจะได้รู้พื้นฐาน คร่าว ๆ ของนักศึกษาที่รับเข้ามา เพื่อง่ายต่อการดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ เช่นการ วางแผนเตรียมความพร้อมของนักศึกษาต่อไป อย่างไรก็ตาม หลักสูตรยังบกพร่องในเรื่องวิธีการคัดเลือกนักศึกษาใน รอบ Portfolio ที่ยังไม่สามารถคัดเลือกนักศึกษาที่เป็นนักศึกษาที่ทำกิจกรรมได้ จริงๆ ซึ่งปีที่ผ่านมา กรรมการผู้สัมภาษณ์ให้ความสำคัญกับกิจกรรมเชิงวิชาการ หรือทักษะที่เกี่ยวข้องกับด้านภาษา จึงทำให้ขาดแคลนนักศึกษาที่มีคุณสมบัติการ เป็นผู้นำ มีความคิดสร้างสรรค์ ที่จะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตร ทาง หลักสูตรจึงมีมติให้กรรมการที่ทำหน้าที่สัมภาษณ์นักศึกษาเพิ่มข้อคำถามที่ชวนให้ นักศึกษาเล่าเรื่องราวเกี่ยวกับกิจกรรมที่ตนเองได้เข้าไปมีส่วนร่วม เช่น การ ชักถามกระบวนการต่าง ในการทำงาน การวางแผน ปัญหาอุปสรรค วิธีการแก้ปัญหา ของนักศึกษา เพื่อเป็นการยืนยันว่านักศึกษาทำกิจกรรมนั้น ๆ จริง และมี	3.1.9 คำสั่งแต่งตั้งกรรมการสัมภาษณ์ รอบที่ 1/1 3.1.10 คำสั่งแต่งตั้งกรรมการสัมภาษณ์ รอบที่ 1/2 3.1.11 คำสั่งแต่งตั้งกรรมการสัมภาษณ์ รอบที่ 2 3.1.12 คำสั่งแต่งตั้งกรรมการสัมภาษณ์ รอบที่ 3 และ รอบที่ 5

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
คุณสมบัติรวมถึงทัศนคติที่เหมาะสมกับการทำงานบริการในอนาคต เพื่อคัดเลือกให้นักศึกษาที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักสูตรมากที่สุด จากการสัมภาษณ์นักศึกษาในปีการศึกษา 2561 พบว่านักศึกษาส่วนใหญ่เห็นว่าหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ เมื่อเรียนจบต้องไปทำงานโรงแรม หรือบริษัททัวร์เท่านั้น <u>จึงเสนอให้</u>ในปีการศึกษา 2562 ให้อาจารย์ที่มีหน้าที่ในการออกไปประชาสัมพันธ์หลักสูตร เมื่ออธิบายอาชีพที่มีโอกาสเป็นไปได้เมื่อจบการศึกษา เพื่อได้ขยายฐานความสนใจของนักศึกษา และควรให้ข้อมูลกับอาจารย์แนะแนวของแต่ละโรงเรียนด้วย นอกจากนี้ หลักสูตรได้นำข้อเสนอแนะจากสถานประกอบการว่าต้องการให้นักศึกษามีทักษะการแก้ปัญหาให้มากขึ้น <u>จึงมีข้อเสนอว่า</u>ในปีการศึกษา 2562 ควรตั้งเกณฑ์การประเมินด้านนี้ให้มากขึ้น และเน้นการสร้างสถานการณ์ที่นักศึกษามีโอกาสพบเจอในสายงานด้านการบริการ อีกทั้ง หลักสูตรได้ทบทวนผลการคงอยู่ของนักศึกษาปีการศึกษา 2560-2561 พบว่าแนวโน้มของนักศึกษาที่จะลาออก หรือยืนยันสิทธิ์แต่ไม่ปรากฏตัวเมื่อเปิดภาคการศึกษาคือ นักศึกษาประเภทรอบคัดเลือกตรงดั่งนั้นปีการศึกษา 2562 หลักสูตรต้องกำหนดสัดส่วนการรับนักศึกษากลุ่มภาคีให้มีจำนวนมากกว่ารอบคัดเลือกตรง เพื่อให้อัตราคงอยู่ของนักศึกษาปีที่ 1 อยู่ในระดับสูงขึ้น จากเหตุผลดังกล่าวหลักสูตรได้ทบทวนระบบและกลไกการรับนักศึกษา และกำหนดเกณฑ์คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้กำหนดเป้าหมาย การรับนักศึกษา ดังนี้ <u>ระบบและกลไกการรับนักศึกษา (P)</u> หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการได้มีระบบและกลไกในการรับนักศึกษานี้มาตั้งแต่ในปีการศึกษา 2561 และใช้ต่อเนื่องจนถึงปีการศึกษา 2562 โดยมีระบบและกลไก ดังนี้ 1. กรรมการหลักสูตรประชุมกำหนดแผนรับนักศึกษาและเกณฑ์การให้คะแนนการสอบสัมภาษณ์ในแต่ละรอบ 2. หลักสูตรเสนอแผนรับให้ สนส. 3. หลักสูตรประชาสัมพันธ์หลักสูตรร่วมกับมหาวิทยาลัยและคณะฯ 4. กรรมการหลักสูตรแต่งตั้งอาจารย์สัมภาษณ์และพิจารณาการรับนักศึกษาในแต่ละรอบให้กับ สนส. 5. ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ตามกระบวนการและแผนการรับนักศึกษาตามระบบ TCAS 5 รอบ ดังนี้	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
รอบที่ 1 Portfolio - ครั้งที่ 1 (22 ต.ค. – 4 พ.ย. 61) - ครั้งที่ 2 (26 พ.ย. 61 – 6 ม.ค. 62) รอบที่ 2 โควตา (2-31 ม.ค. 62) และภาคี (2 ม.ค. – 5 เม.ย 62) - โควตากีฬาและผู้มีความสามารถพิเศษ - โควตาพิเศษสำหรับผู้มีคุณธรรม จริยธรรม - โควตาครูแนะแนว - โควตาโรงเรียน - โควตาสมาพันธ์โรงเรียนสอนศาสนาอิสลาม - โควตาคณะ - รอบกลุ่มภาคีมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคใต้ (รับสมัครร่วมกันกับกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏภาคใต้ สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช ภูเก็ต สงขลา และยะลา) - รอบแจ้งงาน (สำหรับผู้ไม่มีสิทธิ์สัมภาษณ์ในรอบกลุ่มภาคี) รอบที่ 3 รับตรงร่วมกัน (17 – 29 เม.ย. 62) รอบที่ 4 Admission (9 – 19 พ.ค. 62) รอบที่ 5 รับตรงอิสระ - ครั้งที่ 1 (7 – 12 พ.ค. 62) - ครั้งที่ 2 (21 พ.ค. – 5 มิ.ย. 62) แต่ละรอบจะมีการส่งชื่อเข้าเคลียร์ห้องเข้าส์ (Clearing House) เพื่อขจัดปัญหาการวิ่งรอกสอบของนักเรียน ซึ่งจะทำให้มหาวิทยาลัยทราบจำนวนผู้เข้าศึกษาต่อได้อย่างแน่นอน จากระบบดังกล่าว หลักสูตรได้รับแจ้งจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนให้ส่งแผนการรับนักศึกษาพร้อมคุณสมบัติที่ต้องการเพื่อดำเนินการประกาศรับสมัครนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2562 โดยอ้างอิงคุณสมบัติที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 เพื่อนำเข้าพิจารณาอนุมัติตามระบบของมหาวิทยาลัยต่อไป จากการวางแผน หลักสูตรรับจำนวนนักศึกษาตามแผนที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 จำนวน 40 คน สามารถเพิ่มขึ้นจากที่กำหนด 10% ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยหลักสูตรกำหนดคุณสมบัติผู้เข้ารับการศึกษาดังนี้ - สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
2. มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 หมวด 2 การรับเข้านักศึกษา หลักสูตรดำเนินการส่งแผนการรับนักศึกษา 2562 ให้กับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สนส.) นอกจากนี้ หลักสูตรได้กำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกนักศึกษาแต่ละรอบโดยมีเงื่อนไขดังนี้ รอบที่ 1 Portfolio ผู้สมัครสามารถเลือกสาขาวิชาที่ต้องการสมัครเพียง 1 สาขาวิชาจากเดิมไม่เกิน 3 สาขา โดยสามารถเลือกต่างคณะได้ยกเว้นคณะครุศาสตร์ เมื่อเลือกสาขาวิชาเรียบร้อยแล้วจึงกรอกข้อมูลรายชื่อ Portfolio ตามที่หลักสูตรกำหนด นักศึกษาต้องส่งคลิปวิดีโอแนะนำตัว และบอกเหตุผลว่าทำไมจึงสนใจเรียนในหลักสูตรความยาวไม่เกิน 3 นาที เป็นภาษาอังกฤษ ผู้สมัครต้องส่งรายละเอียดเกรดเฉลี่ยให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาคัดเลือกเพื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ รอบที่ 2 ประเภทโควตา หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ ประชุมวางแผนการรับนักศึกษารอบโควตาในวันที่๘๘๘๘ โดยที่ประชุมมีความเห็นว่า ในปีการศึกษา 2562 เปิดรับเพียง 2 ชนิดโควตา ดังนี้ 2.1 โควตาคณะ มหาวิทยาลัยร่วมกับคณะเพิ่มการรับนักศึกษาในลักษณะของโควตาคณะ โดยคณะดำเนินการกระบวนกรรับสมัครทั้งหมดเอง ทั้งการประชาสัมพันธ์ รับสมัคร คัดเลือก ประกาศผลคัดเลือก โดยในปีที่ผ่านมา หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการได้เข้าร่วมโครงการ Roadshow ประชาสัมพันธ์หลักสูตร โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย ในพื้นที่จังหวัดสงขลา พัทลุง ตรัง และสตูล 2.2 โควตาโรงเรียน มหาวิทยาลัยสอบถามหลักสูตรในการเลือกโรงเรียนเพื่อให้โควตา เพื่อทางมหาวิทยาลัยได้จัดทำประกาศรับสมัคร ส่งให้โรงเรียนที่ได้รับโควตาของแต่ละหลักสูตรและให้โรงเรียนคัดเลือกนักเรียนที่มีคุณสมบัติครบ ส่งรายชื่อกลับมายังมหาวิทยาลัย สำหรับการรับนักศึกษาในรอบภาคิมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคใต้ โดยใช้คะแนนจาก สทศ. หลักสูตรได้ประชุมวางแผนและมีมติตรงกันว่า หลักสูตรต้องกำหนดสัดส่วนการรับนักศึกษากลุ่มภาคีให้มีจำนวนมากกว่ารอบคัดเลือกตรง เพื่อให้อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาดีขึ้น สำหรับรอบแจ้งความจำนง (สำหรับผู้ไม่มีสิทธิ์สัมภาษณ์ในรอบกลุ่มภาคี) เป็นการเปิดรับสมัครหลังจากประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์กลุ่ม	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ภาคีฯ และเปิดรับเฉพาะผู้ที่สมัครเข้าศึกษาต่อของกลุ่มภาคีมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคใต้ ประจำปีการศึกษา 2562 แล้วไม่มีรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ กลุ่มภาคีมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคใต้ ประจำปีการศึกษา 2562 ซึ่งเปิดรับเฉพาะบางสาขาวิชาที่ยังมีรายชื่อผู้มาสอบสัมภาษณ์ไม่เต็มตามแผนรับ โดยมีเงื่อนไขผู้ที่ไม่มีรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์กลุ่มภาคีมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคใต้ ประจำปีการศึกษา 2562 แล้วไม่มีสิทธิ์สมัครสอบในรอบนี้ รอบที่ 3 รับตรงร่วมกัน เป็นรอบที่ดำเนินการคัดเลือกโดย TCAS เองโดยใช้การยื่นคะแนน 9 วิชาสามัญ GAT/PAT/O-NET จาก สทศ. ผู้สมัครสามารถเลือกสาขาวิชาได้ 6 อันดับแบบเรียงอันดับจากมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วม TCAS ทั่วประเทศ ผู้สมัครสามารถมีโอกาสมือถือผ่านการคัดเลือกได้ทั้ง 6 อันดับ แต่จะสามารถมีชื่อสอบสัมภาษณ์ได้เพียง 1 อันดับที่สูงที่สุดที่ผ่านการคัดเลือก เมื่อผ่านการคัดเลือกแล้วสามารถยืนยันสิทธิ์ได้ในวันสัมภาษณ์ รอบที่ 4 Admission เป็นรอบที่ดำเนินการคัดเลือกโดย TCAS เองโดยใช้การยื่นคะแนน 9 วิชาสามัญ GAT/PAT/O-NET จาก สทศ. ผู้สมัครสามารถเลือกสาขาวิชาได้ 4 อันดับแบบเรียงอันดับจากมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วม TCAS ทั่วประเทศ ผู้สมัครสามารถมีชื่อสอบสัมภาษณ์ได้เพียง 1 อันดับที่สูงที่สุดที่ผ่านการคัดเลือก เมื่อผ่านการคัดเลือกแล้วสามารถยืนยันสิทธิ์ได้ในวันสัมภาษณ์ รอบที่ 5 รับตรงอิสระ เปิดรับเฉพาะบางสาขาวิชาที่ยังไม่ครบตามแผนรับ สามารถสมัครผ่านระบบรับสมัคร สัมภาษณ์และรายงานตัวในวันเดียวกัน หากผู้สมัครมีคะแนนสามารถนำมาประกอบการสัมภาษณ์ในวันสัมภาษณ์ได้ โดยมีเงื่อนไขผู้สมัครที่ยืนยันสิทธิ์กับ TCAS ไว้แล้วในรอบที่ผ่านมา จะต้องขอคืนสิทธิ์ให้เสร็จสิ้นก่อนการรายงานตัวรอบนี้ มิฉะนั้นการรายงานตัวรอบ 5 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาถือว่าเป็นโมฆะ สำหรับเกณฑ์การสัมภาษณ์ หลักสูตรได้กำหนดเกณฑ์ในการสัมภาษณ์นักศึกษา โดยพิจารณาจากเกรดเฉลี่ยเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษ 2.50 ขึ้นไป และมีการปรับเกณฑ์คะแนน ด้านทักษะการแก้ปัญหาจากเดิม 20% เป็น 30% เนื่องจาก งานที่นักศึกษาส่วนใหญ่คลุกคลี อาจารย์ผู้รับผิดชอบมีความเห็นตรงกันว่า กำหนดเกณฑ์คะแนนการสัมภาษณ์แบ่งเป็น 4 ด้าน คือ 1. ทักษะด้านภาษา 30 % โดยมีประเด็นดังต่อไปนี้ - สามารถอ่านได้ถูกต้อง 3 คะแนน - สามารถตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านได้ 3 คะแนน	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
- สามารถแปลความหมายคำศัพท์จากเรื่องได้ 2 คะแนน - สามารถอธิบายไวยากรณ์พื้นฐานได้ 2 คะแนน การวัดทักษะด้านภาษามีวิธีการ ดังนี้ ● สอบสัมภาษณ์ด้วยภาษาอังกฤษทั้งหมด ● การอ่านบทความภาษาอังกฤษ ● การบรรยายภาพที่กำหนด ● การแสดงออกทักษะภาษาอังกฤษในรูปแบบอื่นๆ เช่น ร้องเพลง หรือเล่านิทาน 2. ทักษะในการแก้ปัญหา 30 % โดยมีประเด็นการสังเกต ดังนี้ - การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ที่เกิดซึ่งหน้าระหว่างการสัมภาษณ์ เช่น กรณีไม่เข้าใจคำถาม ต้องการให้พูดซ้ำ ความพยายามในการอธิบายหรือขยายความ 5 คะแนน - การแก้ปัญหาจากสถานการณ์ที่กำหนดให้ โดยเน้นบริบทด้านการบริการ และการท่องเที่ยว 5 คะแนน 3. บุคลิกภาพ 20 % โดยมีประเด็นดังนี้ - ความมั่นใจในตนเอง 3 คะแนน - ความสะอาด 3 คะแนน - การแต่งกายตามกาลเทศะ 3 คะแนน - การปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น 3 คะแนน 4. เจตคติต่อวิชาชีพ 20% มีประเด็น ดังนี้ (ภาษาไทย) - การสอบถามอาชีพที่ต้องการทำในอนาคต และตั้งคำถามต่อการพัฒนาตนเองให้เหมาะสมกับอาชีพนั้น 10 - การสอบถามความคิดเห็นจากประเด็นข่าวปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในบริบทของงานบริการ เมื่อสอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว กรรมการสอบสัมภาษณ์รวมคะแนนนักศึกษาที่มีคะแนนเกิน 60 % ถือว่าผ่านการสัมภาษณ์และจัดลำดับคะแนนสัมภาษณ์จากมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด เพื่อให้มหาวิทยาลัยประกาศผลผู้มีสิทธิ์เข้าเรียน 6. ทบทวนกระบวนการ การดำเนินการ (D) ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการได้ดำเนินงานตามแผนการรับนักศึกษา แยกเป็นประเด็น ดังนี้	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
1. การประชาสัมพันธ์หลักสูตร หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการได้มีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้กับโรงเรียนเป้าหมายผ่านทางสามช่องทางคือ - การประชาสัมพันธ์หลักสูตรร่วมกับคณะทางเพจ “คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา” โดยหลักสูตรนำส่งข้อมูลต่าง ๆ ให้กับทางคณะในการจัดทำแบนเนอร์เพื่อประชาสัมพันธ์โดยมอบหมายให้ อ.สมหมาย โชติรัตน์ เป็นผู้รับผิดชอบ - การประชาสัมพันธ์หลักสูตรร่วมกับคณะในโครงการ Road Show ของคณะตามโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายซึ่งไม่จำเป็นต้องเป็นพื้นที่เดียวกันกับของมหาวิทยาลัย หลักสูตรได้พูดคุยหารือภายในในการจัดหาตัวแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และตัวแทนนักศึกษาที่เป็นศิษย์เก่าในการเดินทางไปยังโรงเรียนในพื้นที่ต่าง ๆ ซึ่งการเดินทางไปแต่ละครั้งหลักสูตรจะคำนึงถึงเรื่องทำอย่างไรให้กระทบกับการเรียนการสอนน้อยที่สุด ทำให้หลักสูตรมีโอกาสในการไปร่วมกิจกรรม Road Show จำนวน 2 ครั้ง โดยมี อ.สมหมาย โชติรัตน์เป็นตัวแทนหลักสูตร - การประชาสัมพันธ์หลักสูตรในโครงการ SKRU Open House โดยมหาวิทยาลัยมีการกำหนดเป้าหมายพื้นที่ในการประชาสัมพันธ์ คือ จังหวัดสงขลา จังหวัดพัทลุง และจังหวัดสตูล โดยจะกำหนดโรงเรียนในการประชาสัมพันธ์ตามสถิณักศึกษาที่เข้ามารายงานตัว ภายในกิจกรรมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนหมุนเวียนกันไปที่ชุมนุมในช่วงที่ว่างจากการสอนเพื่อตอบคำถามประเด็นต่าง ๆ ที่ผู้เข้าชมมีข้อสงสัย นอกจากนี้ หลักสูตรได้จัดตัวแทนนักศึกษาที่ไม่มีคาบเรียนไปช่วยประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลหลักสูตร ในการประชาสัมพันธ์แต่ละครั้ง อาจารย์ที่มีหน้าที่รับผิดชอบการประชาสัมพันธ์ จะถูกกำชับให้พูดเรื่องอาชีพในอนาคต และยกตัวอย่างศิษย์เก่าที่สามารถนำความรู้ไปบูรณาการหรือต่อยอดกิจกรรมอาชีพ นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการให้ข้อมูลกับอาจารย์แนะแนวอีกด้วย 2. การรับเข้านักศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้ดำเนินการตามแผนการรับเข้านักศึกษาในคราวประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 10 ก.ย. 2561 โดยปฏิบัติตามกลไกและระบบที่กำหนดไว้ตามแผน จากการกำหนดคุณสมบัตินักศึกษาโดยใช้เกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 ที่ต้องรับเข้า จำนวน 40 คน สามารถรับเพิ่มได้ 20- 30% เนื่องจาก สนส. (สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน) มองเห็นว่า ในแต่ละปี มีจำนวนนักศึกษาไม่มา	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ												
เรียนตามที่มีประกาศรายชื่อ ดังนั้น จำนวนนักศึกษาที่หลักสูตรสามารถรับได้อยู่ที่จำนวน 48-52 คน เนื่องจากการรับเข้านักศึกษาในรอบ 1 Portfolio ผู้สมัครต้องส่งคลิปวิดีโอการแนะนำตัวเอง และบอกเหตุผลความสนใจในการเข้าศึกษาต่อในสาขาหลักสูตรจึงได้ส่งชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 ท่านเป็นกรรมการในการคัดกรองผลงานก่อนมหาวิทยาลัยจะประกาศผลผู้มีสิทธิ์ในการเข้ารับการสัมภาษณ์ เมื่อหลักสูตรได้รับแจ้งจำนวนนักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ในแต่ละรอบหลักสูตรประชุมเพื่อคัดเลือกกรรมการสอบสัมภาษณ์ครั้งละ 2 ท่าน โดยพิจารณาจาก 1) เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาปีการศึกษา 2562 เพื่อให้มองเห็นศักยภาพโดยภาพรวมของนักศึกษาในความดูแล ซึ่งปีการศึกษา 2562 คืออาจารย์ณัฏพราน เตียวสกุล 2) เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เคยมีประสบการณ์การสัมภาษณ์เพื่อให้คำแนะนำต่าง ๆ และสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และ 3) เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ยังไม่เคยมีประสบการณ์ในการสัมภาษณ์ เพื่อเรียนรู้ระบบงานของความรู้สึกรับผิดชอบต่อหลักสูตร โดยการจับคู่ต้องคู่กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีประสบการณ์ มีอาจารย์ที่ได้รับการคัดเลือกดังนี้													
<table><tr><th>รอบคัดเลือก</th><th>วันสอบสัมภาษณ์</th><th>กรรมการสัมภาษณ์</th></tr><tr><td>รอบที่ 1/1</td><td>21 พฤศจิกายน 2561</td><td>อาจารย์ ดร.ปนัดดา ศิริพานิช อาจารย์ ดร.นิสิตา ฤทธาภิรมย์</td></tr><tr><td>รอบที่ 1/2</td><td>23 มกราคม 2562</td><td>อาจารย์ณัฏพราน เตียวสกุล อาจารย์สมหมาย โชติรัตน์</td></tr><tr><td>รอบที่ 2/1 โควตา</td><td>18 มีนาคม 2562</td><td>อาจารย์สมหมาย โชติรัตน์ อาจารย์ ดร.ปนัดดา ศิริพานิช</td></tr></table>	รอบคัดเลือก	วันสอบสัมภาษณ์	กรรมการสัมภาษณ์	รอบที่ 1/1	21 พฤศจิกายน 2561	อาจารย์ ดร.ปนัดดา ศิริพานิช อาจารย์ ดร.นิสิตา ฤทธาภิรมย์	รอบที่ 1/2	23 มกราคม 2562	อาจารย์ณัฏพราน เตียวสกุล อาจารย์สมหมาย โชติรัตน์	รอบที่ 2/1 โควตา	18 มีนาคม 2562	อาจารย์สมหมาย โชติรัตน์ อาจารย์ ดร.ปนัดดา ศิริพานิช	
รอบคัดเลือก	วันสอบสัมภาษณ์	กรรมการสัมภาษณ์											
รอบที่ 1/1	21 พฤศจิกายน 2561	อาจารย์ ดร.ปนัดดา ศิริพานิช อาจารย์ ดร.นิสิตา ฤทธาภิรมย์											
รอบที่ 1/2	23 มกราคม 2562	อาจารย์ณัฏพราน เตียวสกุล อาจารย์สมหมาย โชติรัตน์											
รอบที่ 2/1 โควตา	18 มีนาคม 2562	อาจารย์สมหมาย โชติรัตน์ อาจารย์ ดร.ปนัดดา ศิริพานิช											

ผลการดำเนินงาน			เอกสารหลักฐานประกอบ
รอบที่ 2/2 ภาคี	18 เมษายน 2562	อาจารย์สมหมาย โชติรัตน์ อาจารย์ ดร.ปนัดดา ศิริพาณิชย์ อาจารย์โสภิตา ขาวหนูนา อาจารย์มณี อินทพันธ์	
รอบที่ 3	14 พฤษภาคม 2562	อาจารย์ ดร.ปนัดดา ศิริพาณิชย์ อาจารย์สมหมาย โชติรัตน์ อาจารย์ ดร.นิสิตา ฤทธาภิรมย์ อาจารย์ณัฏฐพร แสนสุขกุล	
รอบที่ 4	31 พฤษภาคม 2562	ไม่รับนักศึกษา	
รอบที่ 5	14 พฤษภาคม 2562	อาจารย์ ดร.ปนัดดา ศิริพาณิชย์ อาจารย์สมหมาย โชติรัตน์ อาจารย์ ดร.นิสิตา ฤทธาภิรมย์ อาจารย์ณัฏฐพร แสนสุขกุล	
3. การสัมภาษณ์ การสัมภาษณ์นักศึกษาให้ยึดตามข้อตกลงที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้วางแผนร่วมกัน คือ นักเรียนที่เข้ารับการสัมภาษณ์ต้องมีเกรดเฉลี่ยเฉพาะวิชาอังกฤษ 2.50 ขึ้นไป มีเกณฑ์ที่ใช้สำหรับการสัมภาษณ์ คือ ● ทักษะด้านภาษา 30 % โดยสังเกตจากการตอบคำถามเป็นภาษาอังกฤษ จากการทดสอบอ่านเนื้อเรื่อง แปลความหมาย และการอธิบายไวยากรณ์ ● ทักษะในการแก้ปัญหา 30 % โดยสังเกตจากการตอบคำถามที่เป็นสถานการณ์ที่ไม่คาดคิด ทักษะการเป็นผู้นำ			

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ																																																	
● บุคลิกภาพ 20 % โดยเน้น ความมั่นใจในตนเอง กล้าแสดงออก มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่นและเพิ่มเติมในด้านความสามารถด้านอื่นๆ ที่นอกเหนือจากภาษาอังกฤษเช่น การแสดง การรำ การเล่นกีฬา ● เจตคติต่อวิชาชีพ 20% โดยการสอบถามอาชีพที่ต้องการทำในอนาคต และการพัฒนาตนเองให้เหมาะสมกับอาชีพนั้น เมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการสอบสัมภาษณ์ในแต่ละรอบ กรรมการสอบสัมภาษณ์รวมคะแนนนักศึกษาที่มีคะแนนเกิน 60 % ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ผ่านให้กับมหาวิทยาลัยต่อไป เมื่อมหาวิทยาลัยประกาศผลผู้ผ่านการสัมภาษณ์ นักศึกษาต้องทำการยืนยันสิทธิ์ เพื่อเข้าสู่กระบวนการ Clearing House ตามข้อตกลง ทปอ. *กรณีที่มีนักศึกษายืนยันสิทธิ์น้อยกว่าจำนวนแผนรับ หลักสูตรจะนำไปรวมกับจำนวนการรับนักศึกษาในรอบถัดไป จากการดำเนินการรับนักศึกษา 2562 ทางหลักสูตรประเมินผลที่เกิดขึ้นและสรุปผลการรับนักศึกษาตามตาราง ดังนี้																																																		
<table><tr><th>รอบสมัคร</th><th>แผนรับ</th><th>จำนวนสมัคร</th><th>ผ่านสัมภาษณ์</th><th>ยืนยันสิทธิ์</th></tr><tr><td colspan="5">รอบ Portfolio</td></tr><tr><td>ครั้งที่ 1</td><td rowspan="2">15</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>ครั้งที่ 2</td><td>9</td><td>3</td><td>1</td></tr><tr><td colspan="5">สมทบในรอบอื่น 14 คน</td></tr><tr><td colspan="5">รอบที่ 2</td></tr><tr><td>โควตา</td><td>5</td><td>17</td><td>11</td><td>7</td></tr><tr><td>ภาคี</td><td>20+14</td><td>131</td><td>34</td><td>31</td></tr><tr><td colspan="5">สมทบในรอบอื่น 5 คน</td></tr><tr><td>รอบที่ 3 (รับเพิ่ม)</td><td>10</td><td>11</td><td>6</td><td>6</td></tr></table>	รอบสมัคร	แผนรับ	จำนวนสมัคร	ผ่านสัมภาษณ์	ยืนยันสิทธิ์	รอบ Portfolio					ครั้งที่ 1	15	0	0	0	ครั้งที่ 2	9	3	1	สมทบในรอบอื่น 14 คน					รอบที่ 2					โควตา	5	17	11	7	ภาคี	20+14	131	34	31	สมทบในรอบอื่น 5 คน					รอบที่ 3 (รับเพิ่ม)	10	11	6	6	
รอบสมัคร	แผนรับ	จำนวนสมัคร	ผ่านสัมภาษณ์	ยืนยันสิทธิ์																																														
รอบ Portfolio																																																		
ครั้งที่ 1	15	0	0	0																																														
ครั้งที่ 2		9	3	1																																														
สมทบในรอบอื่น 14 คน																																																		
รอบที่ 2																																																		
โควตา	5	17	11	7																																														
ภาคี	20+14	131	34	31																																														
สมทบในรอบอื่น 5 คน																																																		
รอบที่ 3 (รับเพิ่ม)	10	11	6	6																																														

ผลการดำเนินงาน					เอกสารหลักฐานประกอบ
รอบที่ 4	ไม่ประสงค์รับนักศึกษาในรอบนี้				
รอบที่ 5	7	8	5	4	
จากตารางข้างต้น เห็นได้ว่าอัตราการรับนักศึกษาในแต่ละรอบไม่เป็นไปตามที่วางแผนไว้ ทั้งนี้เนื่องจากนักศึกษาไม่มายืนยันสิทธิ์ ซึ่งเป็นไปตามสิทธิ์ที่ทปอ. ประกาศ จึงทำให้หลักสูตรขยายอัตราการรับนักศึกษาในรอบที่เหลือเพิ่มมากขึ้น จากตาราง หลักสูตรได้จำนวนนักศึกษาตรงตามเป้าตั้งแต่รอบที่ 3 คือ 41 คน จากแผนเดิม 40 คน แต่เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีนโยบายให้รับนักศึกษาเพิ่มขึ้นจากแผนรับ 10-30% หลักสูตรจึงเปิดรับนักศึกษาในรอบที่ 5 (รับตรงอิสระ) อย่างไรก็ตาม หลักสูตรมีนักศึกษารายงานตัวทั้งสิ้น 45 คน ซึ่งมากกว่าจำนวนที่กำหนดใน มคอ. 2 จำนวน 5 คน ซึ่งเพิ่มขึ้น 12.5% อย่างไรก็ตามยังอยู่ในเกณฑ์ที่ สนส. ได้ขอความอนุเคราะห์หลักสูตรให้รับเพิ่มอีก 10-30% การประเมินระบบและกลไก (C) อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ประเมินระบบและกลไกการรับนักศึกษา พบว่าการดำเนินการตามระบบและกลไกในการรับนักศึกษาในปี 2562 ยังเป็นระบบที่สามารถตอบสนองความต้องการของหลักสูตรได้ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ กล่าวคือ 1. เชิงปริมาณ หลักสูตรมีนักศึกษาไม่ต่ำกว่าแผน จากการกำหนดแผนรับนักศึกษา ที่มีเป้าหมายในการเพิ่มจำนวนนักศึกษาในรอบภาคี เพื่อรักษาอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา ถือว่าประสบความสำเร็จ จะเห็นได้ว่าจำนวนนักศึกษาในรอบภาคีมีการกำหนดไว้ 20 คน และบวกเพิ่มอีก 14 ตามแผนรับ และมีผู้ยืนยันสิทธิ์ 24 คน ซึ่งเป็นจำนวนนักศึกษาที่มีปริมาณมากกว่ารอบอื่นๆ เพื่อให้อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาปีที่ 1 อยู่ในระดับสูง 2. เชิงคุณภาพ การกำหนดคุณสมบัติและเกณฑ์ต่าง ๆ ในการคัดเลือกนักศึกษาเป็นที่น่าสนใจ การตั้งเกณฑ์คะแนนเฉลี่ยรายวิชาภาษาอังกฤษที่ 2.5 ทำให้ได้ยังคงทำให้นักศึกษาที่มีความรู้พื้นฐานที่สามารถต่อยอดเนื้อหาที่ยาก และซับซ้อนขึ้นตามลำดับ การเพิ่มความเข้มข้นของคำถามในการสัมภาษณ์ทำให้มองเห็นศักยภาพ และแนวคิดของนักศึกษามากขึ้น ทำให้ภาพรวมของนักศึกษาปีการศึกษา 2562 มีศักยภาพ และความสามารถที่หลากหลาย กล่าวคือ มีนักศึกษาที่ชอบทำกิจกรรม มีนักศึกษาที่มีความสามารถด้านการร้องเพลง การ					

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
เล่นดนตรี และศิลปะ ทำให้การทำกิจกรรมต่าง ๆ มีความเป็นทีมมากขึ้น เนื่องจาก หลักสูตรให้ความสำคัญกับการคัดเลือกนักศึกษาที่มีทักษะการเป็นผู้นำ หรือทักษะอื่น ๆ ที่ทำให้เกิดการมีส่วนร่วมกับการทำกิจกรรมของหลักสูตรมากขึ้น ทำให้หลักสูตรยังเจอปัญหาอื่นๆ เพิ่มขึ้นมา นั่นคือ เวลาที่ทางคณะ หรือมหาวิทยาลัยต้องการให้ส่งตัวแทนนักศึกษาเพื่อคัดเลือกระดับประเทศ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จึงได้ประชุม และหารือเพื่อวางแผน และดำเนินการต่อในปีการศึกษา 2563 ดังนี้ <u>การนำไปปฏิบัติและพัฒนาต่อ (A)</u> หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ ได้ประชุมทบทวนระบบและกลไกการรับเข้านักศึกษาปีการศึกษา 2562 ได้เสนอแนวทางในการพัฒนาระบบและกลไกในปีการศึกษาต่อไป ดังนี้ ● หลักสูตรควรเปิดโอกาสให้นักศึกษาที่มีความสามารถพิเศษอื่นๆ เช่นด้านกีฬา หรือการสร้างนวัตกรรม เช่นการผลิตคลิปวิดีโอ หรือหนังสือ เข้ามาเรียนในหลักสูตร เพื่อเป็นช่องทางลัดให้กับหลักสูตรเมื่อมหาวิทยาลัย หรือคณะ ต้องการให้ส่งนักศึกษาเป็นตัวแทนในการเข้าแข่งขันระดับชาติ ● การรับสมัครรอบ Portfolio จากเดิมให้นักศึกษาอัดเพียงคลิปวิดีโอสั้น ๆ แนะนำตัว ควรยกระดับเป็นให้นักศึกษาทำคลิปเล่าเรื่องความสนใจของตนเอง หรือประเด็นอื่นๆ ที่นักศึกษาสนใจ	
การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา <u>ค่าเป้าหมายความสำเร็จ</u> เป้าหมายเชิงปริมาณ: ร้อยละ 100 ของนักศึกษาใหม่จะต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาของหลักสูตร - นักศึกษาแต่ละชั้นปีได้รับการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการอย่างน้อยขึ้นปีละ 1 เรื่อง เป้าหมายเชิงคุณภาพ: - นักศึกษามีทักษะที่จำเป็นและพร้อมที่จะเรียนในหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่เรียนในหลักสูตร - นักศึกษาในแต่ละชั้นปีมีสมรรถนะที่เหมาะสมตรงตามหลักสูตรกำหนด <u>การวิเคราะห์ระบบ(C) การนำไปปฏิบัติและพัฒนาต่อ (A)</u> ในปีการศึกษา 2562 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้ทบทวนระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาใหม่ในปีการศึกษา 2561 ที่มีการ	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ปรับปรุงมาจากระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาในปีการศึกษา 2560 และ ปีการศึกษา 2561 ดังนี้ ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรเพิ่มเติมทักษะที่จำเป็นสำหรับหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ เช่น ทักษะการออกเสียง ทักษะการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และทักษะการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย (เน้นการลงทะเบียน และแนะนำสถานที่ต่าง ๆ ใรร่วมมหาวิทยาลัย) หลังจากผ่านไป 1 ภาคการศึกษา ประธานหลักสูตรได้พูดคุยกับอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนเกี่ยวกับสภาพความเป็นอยู่และพบว่านักศึกษาชั้นปีที่ 1/2560 ปรากฏว่านักศึกษาประสบปัญหาในรายวิชาทักษะ เช่น ทักษะการพูดและการฟัง รวมถึงไวยากรณ์ และขาดการมีปฏิสัมพันธ์ในกลุ่มเพื่อน เนื่องจากไม่คุ้นชินกับนิสัยและพฤติกรรมของเพื่อนใหม่ จึงเลือกใช้วิธีกลับบ้าน หรือกลับหอแทนที่จะใช้ชีวิตเรียนรู้กัน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร <u>จึงเสนอให้หลักสูตร</u> เพิ่มทักษะชีวิตด้านการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นสำหรับการเตรียมความพร้อมในปีการศึกษา 2561 ในปีการศึกษา 2561 หลักสูตรได้นำเอาข้อเสนอแนะจากปีการศึกษา 2560 คือ การเตรียมความพร้อมทักษะชีวิต ด้านการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น โดยหลักสูตรเห็นว่า สาเหตุสำคัญที่ทำให้นักศึกษาไม่สนิทกัน คือ การไม่ยอมปรับ mindset และการรับความแตกต่าง หลักสูตรจึง จำเป็นต้องให้นักศึกษาได้มีโอกาสเรียนรู้และยอมรับความแตกต่างที่เกิดขึ้นจริงในสังคมปัจจุบัน ดังนั้น การมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมรับน้องที่คณะจัดขึ้นทุกปี ที่นำเอานักศึกษาทุกหลักสูตรมาไว้รวมกัน เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ความแตกต่าง และความเป็นมนุษย์ที่สำคัญที่หลักสูตรควรมีโอกาสเข้าไปมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดกิจกรรมให้มากขึ้น หลังจากผ่านไป 1 ภาคการศึกษา ประธานหลักสูตรได้พูดคุยกับอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนเกี่ยวกับสภาพความเป็นอยู่และปัญหาที่เจอของนักศึกษาชั้นปีที่ 1/2561 ปรากฏว่านักศึกษานักศึกษาส่วนใหญ่ยังประสบปัญหาเรื่องการใช้ชีวิต และการปรับตัวเข้ากับผู้อื่นเหมือนปีการศึกษาที่ผ่านมา หลักสูตรจึงได้ประชุมทบทวนระบบและกลไก และมีข้อคิดเห็นตรงกันว่า การให้ความรู้เรื่องทักษะชีวิตเป็นสิ่งที่จำเป็นและสำคัญ แต่ควรปรับปรุงวิธีการในการจัดกิจกรรม <u>จึงเสนอให้</u> นำกระบวนการจัดปณณามาปรับใช้กับควบคู่กับการจัดกิจกรรมทักษะชีวิต ดังนั้นในปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมา หลักสูตรได้นำระบบและกลไกในการเตรียมความพร้อมของนักศึกษามาใช้เหมือนเดิม แต่หลักสูตรได้นำเอาข้อมูลตั้งแต่ปี 2560-2561 มาปรับใช้กับการเตรียมความพร้อมของนักศึกษา ซึ่งประกอบไป	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ด้วย 4 กิจกรรมหลัก คือ 1. การรับน้อง 2. การประชุมผู้ปกครองและนักศึกษาใหม่ 3. การเรียนปรับพื้นฐาน 4. การพัฒนานักศึกษาในและระหว่างชั้น หลักสูตรยังคงใช้ระบบและกลไก เหมือนเดิม แต่ได้วางแผนการปรับกระบวนการในประเด็นที่ 2 และ 3 ระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา (P) หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ ได้มีระบบและกลไกในการเตรียมความพร้อมของนักศึกษา โดยสังเขป ดังนี้ 1. ตัวแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมร่วมกับงานพัฒนานักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์ฯ เพื่อพิจารณาและวางแผนรูปแบบการเตรียมความพร้อมนักศึกษาร่วมกัน 2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน ประชุมเพื่อวางแผนการเตรียมความพร้อมรับนักศึกษาปีการศึกษา 2562 และเตรียมความพร้อมนักศึกษาชั้นปีอื่นๆ ครอบคลุม 4 ประเด็น ดังนี้ 2.1 การรับน้อง การรับน้อง ให้นักศึกษาชั้นปีที่ 2-3 เข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่ของระดับคณะ และระดับหลักสูตร โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะ และคุณลักษณะของนักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2.2 การประชุมผู้ปกครองและนักศึกษาใหม่ การประชุมผู้ปกครองและนักศึกษาใหม่ นอกจากแนะนำหลักสูตรแล้ว ต้องออกแบบกิจกรรมที่สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง นักศึกษาและอาจารย์ 2.3 การเรียนปรับพื้นฐาน การปรับพื้นฐานต้องครอบคลุมประเด็นดังต่อไปนี้ ● ทักษะวิชาการ ● ทักษะการใช้ชีวิต (Soft Skills) โดยทุกทักษะข้างต้น ให้นำความรู้ด้านเทคโนโลยีมาปรับใช้	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ																																																																																		
2.4 การพัฒนานักศึกษาในแต่ละช่วงชั้น การพัฒนานักศึกษาในแต่ละช่วงชั้น ให้นักศึกษาทำกิจกรรมควบคู่คณะและหลักสูตร การจัดกิจกรรมของหลักสูตรให้สอดคล้องกับรายวิชาตามแผนการเรียน และทำกิจกรรมเสริมครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้																																																																																			
<table><tr><th rowspan="2">ประเด็นการพัฒนา</th><th colspan="4">ชั้นปีนักศึกษา</th></tr><tr><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th></tr><tr><td colspan="5">กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม</td></tr><tr><td>● การคิดเชิงวิพากษ์และการแก้ปัญหา</td><td></td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr><tr><td>● นวัตกรรมและการสร้างสรรค์</td><td></td><td></td><td>✓</td><td>✓</td></tr><tr><td>● การสื่อสารและความร่วมมือกัน</td><td>✓</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="5">กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและเทคโนโลยี</td></tr><tr><td>● การรู้สารสนเทศ</td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td></tr><tr><td>● การรู้สื่อ</td><td></td><td>✓</td><td></td><td></td></tr><tr><td>● การรู้ ICT</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr><tr><td colspan="5">กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ</td></tr><tr><td>● การปรับตัวและยืดหยุ่น</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr><tr><td>● ความคิดริเริ่มและการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง</td><td></td><td>✓</td><td>✓</td><td></td></tr><tr><td>● ปฏิสัมพันธ์ทางสังคมและข้ามวัฒนธรรม</td><td>✓</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr><tr><td>● ความรับผิดชอบและความสามารถผลิตผลงาน</td><td></td><td></td><td>✓</td><td>✓</td></tr><tr><td>● ความเป็นผู้นำและรับผิดชอบต่อสังคม</td><td></td><td>✓</td><td>✓</td><td></td></tr></table>					ประเด็นการพัฒนา	ชั้นปีนักศึกษา				1	2	3	4	กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม					● การคิดเชิงวิพากษ์และการแก้ปัญหา		✓	✓	✓	● นวัตกรรมและการสร้างสรรค์			✓	✓	● การสื่อสารและความร่วมมือกัน	✓	✓			กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและเทคโนโลยี					● การรู้สารสนเทศ				✓	● การรู้สื่อ		✓			● การรู้ ICT	✓	✓	✓	✓	กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ					● การปรับตัวและยืดหยุ่น	✓	✓	✓	✓	● ความคิดริเริ่มและการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง		✓	✓		● ปฏิสัมพันธ์ทางสังคมและข้ามวัฒนธรรม	✓	✓			● ความรับผิดชอบและความสามารถผลิตผลงาน			✓	✓	● ความเป็นผู้นำและรับผิดชอบต่อสังคม		✓	✓	
ประเด็นการพัฒนา	ชั้นปีนักศึกษา																																																																																		
	1	2	3	4																																																																															
กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม																																																																																			
● การคิดเชิงวิพากษ์และการแก้ปัญหา		✓	✓	✓																																																																															
● นวัตกรรมและการสร้างสรรค์			✓	✓																																																																															
● การสื่อสารและความร่วมมือกัน	✓	✓																																																																																	
กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและเทคโนโลยี																																																																																			
● การรู้สารสนเทศ				✓																																																																															
● การรู้สื่อ		✓																																																																																	
● การรู้ ICT	✓	✓	✓	✓																																																																															
กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ																																																																																			
● การปรับตัวและยืดหยุ่น	✓	✓	✓	✓																																																																															
● ความคิดริเริ่มและการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง		✓	✓																																																																																
● ปฏิสัมพันธ์ทางสังคมและข้ามวัฒนธรรม	✓	✓																																																																																	
● ความรับผิดชอบและความสามารถผลิตผลงาน			✓	✓																																																																															
● ความเป็นผู้นำและรับผิดชอบต่อสังคม		✓	✓																																																																																
3. กำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศทั้งระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ 4. หลักสูตรพิจารณานโยบาย และงบประมาณ สำหรับการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษา ในแต่ละปีการศึกษา																																																																																			

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
5. ประชุมทบทวนกระบวนการเตรียมความพร้อมนักศึกษาในหลักสูตร การดำเนินการ (D) ตัวแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ร่วมประชุมกับงานพัฒนานักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์ฯ เมื่อครั้งที่ 3/2562 โดยมีมติในที่ประชุมว่าการเตรียมความพร้อมนักศึกษาในปีการศึกษา 2562 จำเป็นต้องให้นักศึกษามีความรู้ทางปัญญา สุขภาพกายและจิต และความมุ่งมั่นที่จะเรียน ดังนั้นการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมนักศึกษา จึงประกอบไปด้วย 4 กิจกรรมหลัก คือ ● การรับน้อง ● การประชุมผู้ปกครองและนักศึกษาใหม่ ● การเรียนปรับพื้นฐาน ● การพัฒนานักศึกษาในและระหว่างชั้น ในการจัดกิจกรรมทั้ง 4 ประเภทนี้ ให้หลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบในด้านการให้ความรู้ทางวิชาการ และทักษะเฉพาะด้านที่จำเป็นของแต่ละหลักสูตร 100% และมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาอัตลักษณ์ของนักศึกษาคณะมนุษยฯ (ใฝ่รู้ สู้งาน สานสังคม อารมณ์สุนทรีย์ มีคุณธรรมจริยธรรม) 40% โดยมีการดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1. การรับน้อง กิจกรรมการรับน้องในปีการศึกษา 2562 ปรับจากระบบการรับน้องในปี 2559 (โชตัส) ในปี 2560-2561 (โชตัส+ สร้างสรรค์) และปี 2562 มาสู่การรับน้องแบบสร้างสรรค์เต็มรูปแบบ โดยการนำเอาอัตลักษณ์ของนักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มาเป็นแผนในการจัดกิจกรรม คือ ใฝ่รู้ สู้งาน สานสังคม อารมณ์สุนทรีย์ มีคุณธรรมจริยธรรม โดยแต่ละหลักสูตรจะได้รับหัวข้อกิจกรรมการเตรียมความพร้อมนักศึกษาในศาสตร์ที่ตนเองถนัด นักศึกษาใหม่ต้องหมั่นเวียนการเข้าฐานกิจกรรม โดยแต่ละฐานกิจกรรมมีกระบวนการที่ต้องการเน้น ดังนี้ ก) ใฝ่รู้ เน้นกระบวนการการศึกษาค้นคว้าหาคำตอบ โดยการใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วย การกระตุ้นความสนใจจากสิ่งที่น่าสนใจเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ต่อ ข) สู้งาน เน้นกระบวนการการฝึกความอดทน การมีจิตสำนึกในการเป็นจิตอาสา และบริการ	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ค) สานสังคม เน้นกระบวนการสื่อสาร การอยู่ร่วมบนพื้นฐานของความแตกต่าง การสร้างพื้นที่ Safety Zone ง) อารมณ์สุนทรี เน้นกระบวนการการฝึกคิดบวก การใช้ศิลปะ จ) มีคุณธรรม จริยธรรม เน้นมารยาท การกล่าวขอบคุณ ขอโทษ และเน้นการเคารพผู้อื่น ทั้งนี้ หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ ได้รับผิตชอบหัวข้อ “ไฝรู้” แต่นักศึกษาใหม่ทุกคน มีโอกาสได้เข้าร่วมกิจกรรมทั้ง 5 ฐานที่จัดโดยนักศึกษาแต่ละหลักสูตร เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ธรรมชาติของแต่ละหลักสูตร เพื่อการปรับตัวและเรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกันอีกตลอด 4 ปี การประเมินผลใช้แบบประเมินอัตลักษณ์ของคณะ และการ Focus Group จากตัวแทนนักศึกษาแต่ละหลักสูตรๆ ละ 10 คน อย่างไรก็ตาม ในภาพรวมของหลักสูตร หลักสูตรพบว่า มีนักศึกษารุ่นพี่ให้ความสำคัญกับกิจกรรมน้องใหม่น้อยกว่า เนื่องจากกิจกรรมจัดอยู่ในช่วงเวลาปิดเทอม นักศึกษาส่วนใหญ่กลับบ้านที่อยู่ต่างจังหวัด อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จึงเห็นว่า หลักสูตรควรปลูกฝังค่านิยมในความสัมพันธ์แบบรุ่นพี่ รุ่นน้อง และความสามัคคีของนักศึกษาในแต่ละชั้นปีให้มากขึ้น 2. การประชุมผู้ปกครองและนักศึกษาใหม่ ในการประชุมผู้ปกครองและนักศึกษาใหม่ จัดขึ้นเมื่อวันที่ 27 มิ.ย.62 กิจกรรมนี้จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ให้นักศึกษาใหม่รู้จักหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการเรียนตลอด 4 ปี เช่น สนส. (สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน) กองพัฒนานักศึกษา สำนักวิทยบริการ ศูนย์ภาษาและให้ ความรู้เกี่ยวกับเกณฑ์การรีไทร์ มส ชส คืออะไรการกู้ยืม กยศ. ประกันและสิทธิประโยชน์ของผู้เรียน ในวันนี้ผู้ปกครองและนักศึกษาจะได้พบปะพูดคุยกับอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นครั้งแรก ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาในปีการศึกษา 2562 คือ อาจารย์ ณ์บปรณ เดียวสกุล ในวันดังกล่าว อ.ที่ปรึกษาได้นำกิจกรรมเชิงจิตปัญญามาใช้ในการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักศึกษา คือ นำสิ่งที่นักศึกษาอยากบอกผู้ปกครองเขียนใส่กระดาษ post-it และให้ผู้ปกครองเขียนจดหมายถึงนักศึกษาเพื่อให้อ่านใจ และเริ่มต้นชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย โดยจดหมายเหล่านี้จะถูกเก็บไว้ที่อาจารย์ที่ปรึกษา และจะนำออกมาใช้ในยามจำเป็น นอกจากนี้ หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการให้ความสำคัญกับการทำ	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ								
ความเข้าใจในเรื่อง ธรรมชาติหลักสูตร โอกาสทางอาชีพ รวมถึงปัญหาयरุ่นต่าง ๆ ที่ทางหลักสูตรจบเจอ โดยชี้ให้ผู้ปกครองเห็นความสำคัญของการร่วมเป็นหูเป็นตา สังเกตพฤติกรรม และรับฟังนักศึกษาให้มากขึ้น ในขณะเดียวกัน ได้นำรุ่นพี่มาพูดคุยแลกเปลี่ยนประสบการณ์การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยในช่วงชั้นปีที่ 1 การจัดสรรเวลา เทคนิคการพัฒนาภาษาอังกฤษ เพื่อให้นักศึกษาเกิดพลัง และมีทัศนคติที่ดีต่อหลักสูตร และได้ให้เบอร์ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาแก่ผู้ปกครอง เพื่อใช้ติดต่อสอบถาม กรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับบุตรหลาน หลังจากจบกิจกรรม มีผู้ปกครองได้เข้ามาพูดคุยและขอบคุณ ที่หลักสูตรจัดกิจกรรมในลักษณะนี้ เนื่องจาก ผู้ปกครองบางคนไม่เคยได้บอกความรู้สึกจริงๆ กับลูกเมื่อลูกโตเป็นวัยรุ่นและเริ่มเข้าใจธรรมชาติของวัยรุ่นมากยิ่งขึ้น อาจารย์ณัฏพรณ เตียวสกุล ได้นำเรื่องนี้ไปพูดคุยในที่ประชุมหลักสูตร จึงมีมติว่า ปีการศึกษาหน้าควรจัดกิจกรรมในลักษณะนี้อีก 3. การเรียนปรับพื้นฐาน มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการเรียนปรับพื้นฐาน โดยให้หลักสูตรเป็นผู้กำหนดจำนวนวันและกิจกรรมด้วยตนเอง โดยในปีการศึกษา 2561 จะเป็นการเรียนปรับพื้นฐานในช่วงเวลาเดียวกับการเปิดภาคเรียนที่ 1/2561 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อกำหนดเนื้อหาที่ใช้ประกอบการเรียนปรับพื้นฐาน โดยทบทวนเนื้อหาที่ใช้ในการเตรียมความพร้อมปีการศึกษา 2560 พบว่าเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาภาษาอังกฤษมีความหลากหลายและไม่ได้ร้อยเรียงเนื้อหาให้มีความเชื่อมโยงกัน จึงทำให้ผู้เรียนไม่ได้ตระหนักถึงความรู้ที่ได้จากการเตรียมพร้อมกับรายวิชาที่ต้องเรียนเมื่อเปิดภาคการศึกษาและไม่ได้เตรียมผู้เรียนโดยใช้กระบวนการ Active learning อีกทั้งผลการประเมินจากนักศึกษาในปีที่ผ่านมาต้องการให้เพิ่มเนื้อหาและระยะเวลาในบางหัวข้อให้มากขึ้นดังนั้นปีการศึกษา 2562 หลักสูตรเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา 3 ประเด็นหลักดังนี้ 1. ด้านวิชาการ <table border="1" data-bbox="236 1608 948 1953"> <thead> <tr> <th>ปีการศึกษา 2561</th><th>ปีการศึกษา 2562</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Words and Pronunciation อ.โสภิตา ขาวหนูนา</td><td>Conversation มั่นใจ ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์</td></tr> <tr> <td>Listening for Gists อ.โสภิตา ขาวหนูนา</td><td>Listening for Gists อ.โสภิตา ขาวหนูนา</td></tr> <tr> <td>Sing it Out Loud อ.โสภิตา ขาวหนูนา</td><td>เรียนภาษาผ่านหนังและเพลง</td></tr> </tbody> </table>	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	Words and Pronunciation อ.โสภิตา ขาวหนูนา	Conversation มั่นใจ ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์	Listening for Gists อ.โสภิตา ขาวหนูนา	Listening for Gists อ.โสภิตา ขาวหนูนา	Sing it Out Loud อ.โสภิตา ขาวหนูนา	เรียนภาษาผ่านหนังและเพลง	
ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562								
Words and Pronunciation อ.โสภิตา ขาวหนูนา	Conversation มั่นใจ ดร. นิสิตา ฤทธาภิรมย์								
Listening for Gists อ.โสภิตา ขาวหนูนา	Listening for Gists อ.โสภิตา ขาวหนูนา								
Sing it Out Loud อ.โสภิตา ขาวหนูนา	เรียนภาษาผ่านหนังและเพลง								

ผลการดำเนินงาน		เอกสารหลักฐานประกอบ
เรียนภาษาผ่านหนังสือ อ.ณัฏพราน เตียวสกุล	อ.ณัฏพราน เตียวสกุล	
Smart Presentation ดร.สลิลา วงศ์กระจ่าง	Smart Presentation ดร.สลิลา วงศ์กระจ่าง	
Grammar น่ารู้ อ.อริศรา สุขขวัญ	Grammar in Daily Life ดร.นิสิตา ฤทธาภิรมย์	
Readers Theatre อ.ณัฏพราน เตียวสกุล	Readers Theatre อ.ณัฏพราน เตียวสกุล	
Write it Right อ.สมหมาย โชติรัตน์	Write it Right อ.สมหมาย โชติรัตน์	
โดยวิธีการสอนจะเน้นรูปแบบ Task-based learning เป็นการเรียนรู้ผ่านชิ้นงาน ที่ต้องใช้ความรู้ในแต่ละด้านเชื่อมโยงกัน เริ่มต้นจากนักศึกษาจะถูกกระตุ้นให้เกิดความมั่นใจในการพูดและการฟัง โดยสอดแทรกเรื่อง idioms, proverbs รวมถึง Slang ต่าง ๆ หลังจากนั้น นักศึกษาจะได้ดูหนัง และเห็นสำนวนต่าง ๆ ที่ได้เรียนจากหนังสือหรือเพลง แล้วนำมาประยุกต์ใช้กับชีวิตประจำวัน หลังจากนั้นผู้เรียนจะได้รับการฝึกทักษะการอ่าน การเขียน และเทคนิคการนำเสนอ ผ่านชิ้นงานที่กำหนดให้ นอกจากนี้ หลักสูตรได้นำความรู้ด้านเทคโนโลยี เช่น เว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันสำหรับแปลความหมาย การออกเสียง นอกเหนือจาก Google translate, เว็บไซต์ตรวจสอบการออกเสียงภาษาอังกฤษที่ถูกต้อง, เว็บไซต์สำหรับตรวจสอบรูปแบบการเขียนประโยค และการตอบคำถามผ่านกิจกรรม Kahoot เป็นต้น หลังจากนั้นผู้เรียนจะได้รับการฝึกทักษะการอ่าน การเขียน การฟังและการพูดในสถานการณ์ต่างๆ และเทคนิคการนำเสนอ ผ่านชิ้นงานที่กำหนดให้ ซึ่งจะนำไปสู่การนำเสนอผลงานที่เป็นการบูรณาการความรู้ทุกอย่างจากกระบวนการสอนที่มีความเชื่อมโยงกัน การจัดการเรียนการสอนดังกล่าวเป็นการจำลองเทคนิคการเรียนที่เหมาะสมกับการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา		

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ				
2. ทักษะการใช้ชีวิต <table border="1" data-bbox="239 297 948 642"> <thead> <tr> <th data-bbox="239 297 585 349">ปีการศึกษา 2561</th><th data-bbox="585 297 948 349">ปีการศึกษา 2562</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="239 349 585 642"> เรื่องต้องรู้ของนักศึกษา (การลงทะเบียน การดูรหัสวิชา ฯลฯ) อ.ณัฏพราน เตียวสกุล </td><td data-bbox="585 349 948 642"> รู้จักฉัน รู้จักเธอ อ.ณัฏพราน เตียวสกุล ทักษะวัฒนธรรม อ.ณัฏพราน เตียวสกุล นายคนคิตา พรหมสุวรรณ นายโตมร อภิวัชร์นันทนากร </td></tr> </tbody> </table> การทำกิจกรรมทักษะชีวิต หลักสูตรได้เชิญกระบวนกร 2 ท่าน คือ นายคนคิตา พรหมสุวรรณ และนายโตมร อภิวัชร์นันทนากร ผู้เชี่ยวชาญการประยุกต์จิตปัญญามาร่วมออกแบบและทำกระบวนการกับนักศึกษา เมื่อหลักสูตรดำเนินการตามรูปแบบกิจกรรมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หลักสูตรได้ดำเนินการประเมินผลการเรียนปรับพื้นฐาน ซึ่งมีวิธีการประเมินผล ดังนี้ 1. ประเมินผลความรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียน และหลังเรียนปรากฏว่านักศึกษามีผลคะแนนดีขึ้นเป็นส่วนใหญ่ 2. ประเมินจากการสอบถามด้วยกระบวนการ Focus group ผลปรากฏว่า นักศึกษาต้องการได้ประโยชน์ และสามารถประยุกต์ความรู้จากกิจกรรมที่ได้รับ นักศึกษารู้สึกชื่นชอบกิจกรรมทักษะวัฒนธรรม เนื่องจากทำให้นักศึกษารู้จักตนเอง และเข้าใจผู้อื่นมากขึ้น นอกจากนี้ นักศึกษายังได้เรียนรู้ว่าทุกคนมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์เหมือนกัน 4. การพัฒนานักศึกษาในแต่ละช่วงชั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ประชุมการดำเนินการจัดกิจกรรมที่คณะกรรมการให้นักศึกษาทุกหลักสูตรส่งนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม โดยคณะได้กำหนดจำนวนผู้เข้าร่วม และทักษะต่าง ๆ ที่กิจกรรมนั้นๆ วัดให้กับหลักสูตรพิจารณา เพื่อนำไปออกแบบกิจกรรมของหลักสูตรเอง เพื่อไม่ให้เกิดความทับซ้อน และหลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมที่หนักเกินไปของนักศึกษา ในปีการศึกษา 2562 (1 มิ.ย 62 – 31 พ.ค 63) มีกิจกรรมที่ต้องเข้าร่วมกับคณะจำนวน 10 กิจกรรม แต่หลักสูตรได้ส่งนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 7 กิจกรรม เนื่องจากวิกฤต Covid-19 โดยมีรายละเอียด ดังนี้	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	เรื่องต้องรู้ของนักศึกษา (การลงทะเบียน การดูรหัสวิชา ฯลฯ) อ.ณัฏพราน เตียวสกุล	รู้จักฉัน รู้จักเธอ อ.ณัฏพราน เตียวสกุล ทักษะวัฒนธรรม อ.ณัฏพราน เตียวสกุล นายคนคิตา พรหมสุวรรณ นายโตมร อภิวัชร์นันทนากร	
ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562				
เรื่องต้องรู้ของนักศึกษา (การลงทะเบียน การดูรหัสวิชา ฯลฯ) อ.ณัฏพราน เตียวสกุล	รู้จักฉัน รู้จักเธอ อ.ณัฏพราน เตียวสกุล ทักษะวัฒนธรรม อ.ณัฏพราน เตียวสกุล นายคนคิตา พรหมสุวรรณ นายโตมร อภิวัชร์นันทนากร				

ผลการดำเนินงาน				เอกสารหลักฐานประกอบ
โครงการ/กิจกรรม	ชั้นปี	จำนวน	ทักษะ	
ค่ายปลูกพารม ความคิดเพื่อพัฒนา ทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษ ที่ 21	2	34	กลุ่มทักษะการเรียนรู้และ นวัตกรรม ● การคิดเชิงวิพากษ์ และการแก้ปัญหา ● การสื่อสารและ ความร่วมมือกัน กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและ เทคโนโลยี ● การรู้สื่อ กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ ● การปรับตัวและ ยืดหยุ่น	
Huso ลดขยะ ลด ภาระ เพื่ออาคารที่อยู่ อาศัย	1-4	100	กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ ● ความเป็นผู้นำและ รับผิดชอบต่อสังคม	
การประกวด “เด็ก มนุษย์ผุดไอเดีย” ปี 2	1-3	3	กลุ่มทักษะการเรียนรู้และ นวัตกรรม ● นวัตกรรมและการ สร้างสรรค์ กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและ เทคโนโลยี ● การรู้ ICT กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ ● ความรับผิดชอบ และความสามารถ	

ผลการดำเนินงาน				เอกสารหลักฐานประกอบ
			ผลิตผลงาน	
อบรมเชิงปฏิบัติการ 4 ปีกับเส้นทางวิทยุยุค ใหม่	1	46	กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ ● การปรับตัวและ ยืดหยุ่น	
อบรมเชิงปฏิบัติการ เตรียมความพร้อมสู่วัย ทำงาน	4	35	กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและ เทคโนโลยี ● การรู้ ICT ● การรู้สารสนเทศ	
ค่ายสัมมนาสร้าง เครือข่ายกิจกรรม นักศึกษาและการ ประกันคุณภาพ นักศึกษาราชภัฏ ภาคใต้ – ภาคเหนือ	2	3	กลุ่มทักษะการเรียนรู้และ นวัตกรรม ● การสื่อสารและ ความร่วมมือกัน กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ ● ความคิดริเริ่มและ การเรียนรู้ได้ด้วย ตนเอง ● ปฏิสัมพันธ์ทาง สังคมและข้าม วัฒนธรรม	
เป็นอยู่อย่างเราชาว ปักษ์ใต้	1-4	100	กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ ● ปฏิสัมพันธ์ทาง สังคมและข้าม วัฒนธรรม	
นอกจากนี้ หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ ยังได้ออกแบบ กิจกรรมให้กับนักศึกษาในหลักสูตร ตามช่วงชั้นปี (1 มิ.ย 62 – 31 พ.ค 63) รวมทั้งสิ้น 9 กิจกรรม สามารถดำเนินการได้ 6 กิจกรรม รายละเอียด ดังนี้				
โครงการ/กิจกรรม	ชั้นปี	จำนวน	ทักษะ	
โครงการเรียนรู้คู่	1-4	141	กลุ่มทักษะการเรียนรู้และ	

ผลการดำเนินงาน				เอกสารหลักฐานประกอบ
วัฒนธรรม			<i>นวัตกรรม</i> • การสื่อสารและ ความร่วมมือกัน กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ • การปรับตัวและ ยืดหยุ่น • ปฏิสัมพันธ์ทาง สังคมและข้าม วัฒนธรรม	
โครงการเพาะกล้า นักวิจัย	3	100	<i>กลุ่มทักษะการเรียนรู้และ นวัตกรรม</i> • นวัตกรรมและการ สร้างสรรค์ <i>กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและ เทคโนโลยี</i> • การรู้ ICT กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ • ความรับผิดชอบ และความสามารถ ผลิตผลงาน	
เตรียมฝึกและฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ ภาษาภาษาอังกฤษ เพื่อธุรกิจบริการ	1-4	168	<i>กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ</i> • การปรับตัวและ ยืดหยุ่น	
ปฐมนิเทศก่อนฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ บริการทำงาน	4	35	<i>กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและ เทคโนโลยี</i> • การรู้ ICT • การรู้สารสนเทศ	

ผลการดำเนินงาน				เอกสารหลักฐานประกอบ
			กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ ● การปรับตัวและยืดหยุ่น	
สัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ	1-4	168	กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ● การสื่อสารและความร่วมมือในกลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ ● ความคิดริเริ่มและการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง	
ในการดำเนินกิจกรรมของหลักสูตร จะมอบหมายให้นักศึกษาแต่ละชั้นปีมีหน้าที่ความรับผิดชอบ แตกต่างกันขึ้นอยู่กับกิจกรรมและเนื้อหา ซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเห็นว่า เป็นวิธีการที่ดี ที่นักศึกษามีโอกาสในการเรียนรู้การทำงาน ตั้งแต่การวางแผนการ การดำเนินงาน และการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า อย่างไรก็ตาม หลักสูตรได้หารือกันว่า รูปแบบการจัดกิจกรรมของหลักสูตรยังขาดเนื้อหาที่เป็นทักษะทางวิชาการ หรือกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษามีโอกาสเข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการ เช่น การพัฒนาทักษะที่ให้นักศึกษาได้ฝึกพูด ฟัง หรืออ่านให้มากขึ้น การทบทวนกระบวนการ (C) หลังจากอาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมประชุมประเมินผลกระบวนการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาในหลักสูตรประจำปีการศึกษา 2562 สามารถสรุปผลได้ดังนี้ 1. นักศึกษาใหม่มีความพร้อมในการเรียนในหลักสูตรมากขึ้น โดยเปรียบเทียบอัตราการคงอยู่ของนักศึกษารหัส 61 เมื่อสิ้นปีการศึกษา หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการพบว่าจำนวนนักศึกษาที่พ้นสภาพลดน้อยลงจากปีการศึกษา 2559 , 2560 และ 2561 เมื่อจบการศึกษาขึ้น				

ผลการดำเนินงาน		เอกสารหลักฐานประกอบ	
ปีที่ 1			
ปีการศึกษา	ยอดเข้าเรียน	สิ้นปีการศึกษา	ร้อยละการพ้นสภาพ
2559	60	40	33.33
2560	65	48	26.15
2561	46	35	23.91
2562	49	43	12.24

2. นักศึกษาสามารถนำความรู้ทางด้านทักษะชีวิต ไปประยุกต์ใช้ในใช้ชีวิต การอยู่ร่วมกับผู้อื่นในระดับมหาวิทยาลัยได้ดี (ไม่พบปัญหาการทะเลาะ การแบ่งพรรคแบ่งพวกกันในห้อง)

3. นักศึกษามีความรู้พื้นฐานทางภาษาอยู่ในระดับดีขึ้น มีปัญหาทางการเรียนน้อยลง

4. นักศึกษาและอาจารย์และผู้ปกครอง มีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน จากการที่มีการแนะนำอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำหลักสูตรให้นักศึกษารู้จักในช่วงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา และหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน ร่วมสอนปรับพื้นฐานด้วย ทำให้นักศึกษารู้สึกคุ้นเคย วางใจที่จะเล่าปัญหาให้อาจารย์ที่ปรึกษารวมถึงอาจารย์ประจำหลักสูตรท่านอื่นๆ ทราบ ทั้งปัญหาส่วนตัว และทางวิชาการ ทำให้นักศึกษาสามารถจัดโครงการ กิจกรรม หรือให้คำปรึกษาเพื่อแก้ปัญหาต่างๆ ให้นักศึกษาได้อย่างทันทั่วทั้งที่

นอกจากนี้ หลักสูตรยังสร้างความเชื่อใจให้กับผู้ปกครองในการดูแลนักศึกษา จากกิจกรรมที่ทำร่วมกัน

5. นักศึกษาชั้นปีที่ 3 มีความรู้พื้นฐานด้านการทำวิจัยมากขึ้น สามารถค้นหางานวิจัยได้ดีขึ้น และมีปัญหาในการทำวิจัยน้อยลง

การนำไปปฏิบัติหรือการพัฒนาต่อ (A)

หลังจากที่หลักสูตรได้ประชุมทบทวนระบบและไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปีการศึกษา 2562 ของการประชุมครั้งที่ 7/2562 เมื่อ วันที่ 14 สิงหาคม 2562 พบว่า หลักสูตรควรให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับความแตกต่างระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการฝึกสหกิจศึกษา เพื่อเป็นการเตรียม

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ความพร้อมให้นักศึกษาในการเลือกรายวิชาเรียน ซึ่งทั้งหมดที่กล่าวมาเป็นข้อมูลให้หลักสูตรนำไปพัฒนาปรับปรุงในปีการศึกษา 2563 อย่างไรก็ตาม หลักสูตรเห็นว่า การให้คุณค่าต่อการเข้าร่วมกิจกรรม เช่น ให้นักศึกษาได้รับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับประโยชน์ต่าง ๆ ที่นักศึกษาจะได้รับ และส่งเสริมให้นักศึกษาพัฒนาศักยภาพด้านใดบ้าง เป็นประเด็นที่ควรถูกพูดถึงในการดำเนินกิจกรรมแต่ละครั้ง ที่สำคัญควรส่งเสริมกิจกรรมที่เน้นให้นักศึกษาสะท้อนความคิดของตนเองโดยใช้กระบวนการของจิตปัญญาด้วย	

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2562	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย
		ปี 2561	ปี 2562	
3.1 การรับนักศึกษา	4 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	บรรลุ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ (P)

คำอธิบายตัวบ่งชี้ ในช่วงปีแรกของการศึกษา ต้องมีกลไกในการพัฒนาความรู้พื้นฐานหรือการเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา เพื่อให้มีความสามารถในการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษาได้อย่างมีความสุข อัตราการลาออกกลางคันน้อยในระหว่างการศึกษา มีการจัดกิจกรรมการพัฒนาความรู้ความสามารถในรูปแบบต่างๆ ทั้งกิจกรรมในห้องเรียนและนอกห้องเรียน มีกิจกรรมเสริมสร้างความเป็นพลเมืองดีที่มีจิตสำนึกสาธารณะ มีการวางระบบการดูแลให้คำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ (ระดับปริญญาตรี โท เอก) ระบบการป้องกันหรือการบริหารจัดการความเสี่ยงของนักศึกษา เพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด รวมทั้งการส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิชาการของนักศึกษา การสร้างโอกาสการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้ได้มาตรฐานสากล ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี
- การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่นักศึกษิตศึกษา
- การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด ที่ทำให้นักศึกษาเรียนอย่างมีความสุขและมีทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพในอนาคต

เกณฑ์การประเมิน

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
- ไม่มีระบบ - ไม่มีกลไก - ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง - ไม่มีข้อมูลหลักฐาน	- มีระบบมีกลไก - ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ / ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม	- มีระบบมีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการ

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
					ผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแผนปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี <u>ค่าเป้าหมายความสำเร็จ</u> เป้าหมายเชิงปริมาณ: สถิติออกกลางคันของนักศึกษา 2562 ไม่เกินร้อยละ 5 เป้าหมายเชิงคุณภาพ: นักศึกษาในหลักสูตรมีความพร้อมและมีความสุข ตลอดระยะเวลาการเรียนรู้ในหลักสูตร <u>การวิเคราะห์ระบบ (C) การปฏิบัติและนำมาใช้ต่อ (A)</u> หลักสูตรทบทวนระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาที่ได้ดำเนินการตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 และปีการศึกษา 2561 เพื่อปรับปรุงการดำเนินการในปีการศึกษา 2562 ในปีการศึกษา 2561 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการได้เสนอแนะให้ใช้ระบบและกลไกนี้ต่อไป แต่ก็ต้องเพิ่มการให้คำปรึกษาด้านทุนการศึกษาและควรมีการติดตามกลุ่มนักศึกษาที่มีปัญหาด้านการเรียนให้มากขึ้น เช่น การติดตามการสอนของอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งแสดงตารางเวลา (Office Hours) ของอาจารย์ที่ปรึกษาทุกท่านบริเวณหน้าห้องพักและแจ้งผ่าน Facebook กลุ่ม หรือ Line กลุ่ม ดังนั้น ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรควรมีวิธีการดูแล และติดตามการให้คำปรึกษานักศึกษาอย่างเป็นรูปธรรมมากขึ้นในประเด็นดังต่อไปนี้ การจัดตารางการโฮมรูมนักศึกษา ตรงกับทุกวันพุธตั้งแต่เวลา 15.00 – 16.00 น. ซึ่งมักพบปัญหาคือ ขนกับกิจกรรมที่นักศึกษาต้องเข้าร่วม ซึ่งเริ่มในเวลา 13.00 น. ทำให้อาจารย์และนักศึกษาต้องเป็นร่วมกำหนดวันขึ้นมาใหม่ ในปีการศึกษา 2561 ที่ผ่านมา หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการได้ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบ และสอบถามถึงประเด็นปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น และพบว่าปีการศึกษา 2560-2561 พบว่านักศึกษามีปัญหาใน 2 ลักษณะ คือ 1. ปัญหาการปรับตัวในการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยของนักศึกษาใหม่ชั้นปีที่ 1 1 ซึ่งมีระบบการเรียนและการใช้ชีวิตที่แตกต่างอย่างมากกับระดับมัธยมศึกษา อีกทั้งกิจกรรมภาคบังคับสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ทั้งระดับคณะและมหาวิทยาลัยมีค่อนข้างมาก โดยเฉพาะในภาคการศึกษา	3.2.1 รายงานการประชุมครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 20 เม.ย. 2562 3.2.2 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2562

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ที่ 1 ส่งผลต่อการปรับตัว เกิดความกังวล ความเครียด และส่งผลกระทบต่อผลการเรียนค่อนข้างมาก 2. ปัญหาขาดแคลนทุนทรัพย์ในการเรียน รวมทั้งปัญหาผลการเรียนต่ำ ไม่เป็นตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย อยู่ในสภาวะเสี่ยงต่อการพ้นสภาพ ซึ่งประสบกับนักศึกษาชั้นปีที่ 2-4 3. ปัญหาयरุ่น ซึ่งเกี่ยวกับความรักและเพื่อน หลักสูตรได้นำข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงและวางแผนระบบและกลไกในปีการศึกษา 2562 โดยมีระบบและกลไกดังนี้ <u>ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา (P)</u> ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้นำเอาผล และข้อเสนอแนะในปีการศึกษา 2561 มาวางแผนระบบและกลไกดังนี้ 1) กำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คนเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา 1 กลุ่มเรียน (1 ห้อง) 2) กำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามดูแลนักศึกษาในความรับผิดชอบตั้งแต่เริ่มเรียนจนกระทั่งสำเร็จการศึกษาอย่างต่อเนื่อง หลังจากดูแลให้คำปรึกษาจนสำเร็จการศึกษาต่อรุ่นก็จะเข้าสู่ความรับผิดชอบรุ่นใหม่ต่อไป โดยคณะกรรมการหลักสูตรจะคอยทำหน้าที่ควบคุมกำกับให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ 3) หลักสูตรได้มีการทบทวนกระบวนการควบคุมดูแลให้คำปรึกษาฯ โดยประชุมเพื่อประเมินการทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาหลังจบภาคการศึกษา 4) อาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาใหม่ ต้องเข้าร่วมสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษา ที่จัดโดยกองพัฒนานักศึกษาเป็นประจำทุกปี 5) อาจารย์ที่ปรึกษาดำเนินกิจกรรม Home room อย่างน้อยภาคเรียนละ 8 ครั้ง (หรือสัปดาห์เว้นสัปดาห์) ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด 6) กรรมการหลักสูตรประชุมหารือกับฝ่ายจัดตารางสอน กำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้สอนนักศึกษาในที่ปรึกษาในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง 7) อาจารย์ที่ปรึกษาแจ้งปัญหาของนักศึกษาที่เกิดขึ้นระหว่างภาคเรียน ให้ทางหลักสูตรทราบในที่ประชุม (ถ้ามี) 8) ทบทวนกระบวนการ <u>การดำเนินการ (D)</u> ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้ประชุมวางแผนในการจัดอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรับผิดชอบดูแลนักศึกษารอบใหม่ รหัส 62 ดังนี้	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
หลักสูตรพิจารณาอาจารย์ผู้รับผิดชอบที่มีศักยภาพและสามารถให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนดคือเป็นอาจารย์ที่ยังไม่นักศึกษาในที่ปรึกษา และเป็นผู้ที่สามารถแลกเปลี่ยนพูดคุยให้คำปรึกษานักศึกษาทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิตของนักศึกษา เพื่อจัดการความเสี่ยงของนักศึกษาด้านผลการเรียนต่ำ ออกกลางคัน จบช้า ให้อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถวางแผนการช่วยเหลือนักศึกษาในที่ปรึกษาของตนและแก้ปัญหาให้นักศึกษาสามารถมีผลการเรียนที่ดีขึ้น หลักสูตรได้พิจารณาและคัดเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2562 เพื่อรับผิดชอบดูแลนักศึกษารหัส 62 และนำเสนอรายชื่อให้กองพัฒนานักศึกษาเพื่อทำคำสั่งแต่งตั้ง จำนวน 1 คน คือ อาจารย์ณัฏฐพร เตียวสกูล ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาได้เข้าร่วมการอบรมกระบวนการและเทคนิคการให้คำปรึกษา เช่น การวางแผนการเรียนในหลักสูตร ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับหลักสูตร การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาใหม่ รวมทั้งปัญหาส่วนตัว ที่จัดขึ้นโดยมหาวิทยาลัย (กองพัฒนานักศึกษา) เพื่อเตรียมพร้อมการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างเต็มศักยภาพ นอกจากนี้ อาจารย์ที่ปรึกษา ยังได้กำหนดช่องทางให้นักศึกษาติดต่อ จำนวน 3 ช่องทางคือ Facebook , Line และการกำหนดตารางโฮมรูมคือทุกวันพุธตั้งแต่เวลา 15.00 – 16.30 น. แต่เนื่องจากวันดังกล่าวนักศึกษามักมีกิจกรรมต่อเนื่อง ทำให้ต้องย้ายไปวันอังคาร เวลา 10.30 – 12.00 น. อย่างไรก็ตาม นักศึกษาสามารถโทรนัดพบอาจารย์ที่ปรึกษาได้ กรณีเร่งด่วน ปีการศึกษา 2562 นักศึกษาเลือกใช้บริการแจ้งข้อร้องเรียนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นส่วนมาก เนื่องจากมีความใกล้ชิดกับนักศึกษา ข้อร้องเรียนที่พบเกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมของเพื่อน ๆ ในห้อง ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นด้วยการเรียกประชุมนักศึกษา และชี้แจงเหตุผลในการจำเป็นและคุณค่าที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งผลต่อการจบการศึกษาของนักศึกษา หลังจบปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้ประเมินผลความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิต ออกแบบโดย สนส.(สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน) โดยมีคะแนนประเมินภาพรวมที่ระดับ “มาก” (4.09) โดยแยกเป็นประเด็นย่อย ๆ ดังนี้ 1.ช่องทาง/ความสะดวกในการติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษา ระดับมาก (4.06) 2. นักศึกษาได้รับคำแนะนำการลงทะเบียนเรียน การกำหนดแผนการเรียนตามหลักสูตร ระดับมาก (4.13)	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
3. การให้เวลาในการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา ทางวิชาการ ระดับมาก (3.96) 4. อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้ความสนใจ ติดตามผลการเรียนของนักศึกษา เพื่อช่วยให้จบตามหลักสูตร ระดับมาก (4.17) 5. อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้ความช่วยเหลืออื่นๆ หรือถ่ายทอดประสบการณ์ อื่นๆแก่นักศึกษา ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นและช่วยแก้ไขปัญหาต่างๆ ระดับมาก (4.13) การทบทวนกระบวนการ (C) หลักสูตรได้มีการประชุมสรุปและทบทวนระบบและกลไกการดำเนินงาน ในรอบปีการศึกษา 2562 พบว่า ระบบและกลไกที่หลักสูตรจัดทำช่องทางการ ดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา เช่น ผ่านเพจหลักสูตร ใน Facebook หรือ Line ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาโดยตรงเป็นช่องทางที่มีความ หลากหลายและสะดวก ที่ช่วยให้นักศึกษาสามารถติดต่อได้สะดวก ตรงตาม เป้าหมายที่หลักสูตรกำหนดไว้ในด้านการเพิ่มช่องทางการให้คำปรึกษา และ สอดคล้องกับคะแนนการประเมินด้านช่องทางการให้คำปรึกษาที่ระดับ 4.06 ซึ่งอยู่ในระดับ มาก นอกจากนี้ เมื่อพิจารณาภาพรวมด้านความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อ การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิต อยู่ในระดับมาก (4.17) ซึ่ง ตรงตามเป้าหมายที่หลักสูตรกำหนด การนำไปปฏิบัติหรือการพัฒนาต่อ (A) หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการได้ใช้ระบบและกลไกนี้ต่อไป แต่ อย่างไรก็ตาม แม้จะมีช่องทางในการติดต่อกับอาจารย์ได้มากขึ้น แต่หลักสูตรควร เพิ่มศักยภาพอาจารย์ที่ปรึกษาด้วยการประชาสัมพันธ์โครงการอบรมจิตตปัญญา ศึกษา เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้รับการฝึกฝนทักษะที่จำเป็นต่อการให้คำปรึกษา เช่น จิตตปัญญาเพื่อการเข้าใจตนเอง ศิลปะแห่งการฟังด้วยสติ ซึ่งวิธีการเหล่านี้ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในคาบโฮมรูม เพื่อเยียวยาจิตใจนักศึกษาที่มีปัญหาด้าน การเรียน หรือการปรับตัวในสังคม อีกทั้งเสริมสร้างคุณค่าความเป็นมนุษย์ให้กับ นักศึกษา ซึ่งทั้งหมดเป็นแนวทางให้หลักสูตรต้องดำเนินการในปีการศึกษาถัดไป	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
<u>การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</u> <u>คำเป้าหมายความสำเร็จ</u> เป้าหมายเชิงปริมาณ: - หลักสูตรมีโครงการที่เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทั้ง 4 ชั้นปี - หลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้กับนักศึกษาอย่างน้อย 1 รายวิชา เป้าหมายเชิงคุณภาพ: - นักศึกษามีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ตามความเหมาะสมของแต่ละชั้นปี - นักศึกษาเรียนในหลักสูตรอย่างมีความสุขและมีทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพในอนาคต <u>การวิเคราะห์ระบบ (C) และการปฏิบัติและการนำมาพัฒนาต่อ (A)</u> จากการทบทวนระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในปีการศึกษา 2559-2561 ที่ผ่านมามีพบว่า ระบบและกลไกนี้สามารถพัฒนาศักยภาพและ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของนักศึกษาในหลักสูตรได้เป็นอย่างดี เพราะหลักสูตรสามารถกระจายโครงการที่เสริมสร้างทักษะต่างๆ ได้อย่างทั่วถึงและสอดคล้องกับศักยภาพของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี ซึ่งดูได้จากผลการประเมินโครงการ และอัตราการสอบผ่านของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาในหลักสูตรในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรจึงควรดำเนินการตามระบบและกลไกนี้ต่อไป ตั้งแต่ในปีการศึกษา 2561 ทางคณะได้มีการปรับเปลี่ยนระบบและกลไกในการจัดกิจกรรมเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น กล่าวคือ คณะฯ กำหนดให้หลักสูตรฯ จัดกิจกรรมโดยคำนึงถึงการดำเนินกิจกรรมที่พัฒนาทักษะทางด้านการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และอัตลักษณ์ของคณะ ด้วยเหตุนี้จึงทำให้ระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของหลักสูตรในปีการศึกษา 2562 ยังคงเหมือนกันกับปีการศึกษา 2561 และหลักสูตรออกแบบการจัดโครงการโดยการคิดและออกแบบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นหลัก และได้เสนอให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน และดำเนินกิจกรรม โดยมีอาจารย์เป็นผู้ให้การสนับสนุน ดังนี้ <u>ระบบและกลไกการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (P)</u> 1. คณะกรรมการหลักสูตรประชุมร่วมกันเสนอโครงการที่ใช้บ้าง และไม่ใช้บ้าง ที่สอดคล้องกับรายวิชาต่างๆ ในหลักสูตร และเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของนักศึกษา ในแต่ละชั้นปี	3.2.1 รายงานการประชุมครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 20 เม.ย. 2562 3.2.2 รายงานแผนการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
2. มอบหมายให้กรรมการหลักสูตรรับผิดชอบในการเขียนและดำเนินการจัดโครงการฯ โดยจะต้องระบุวัตถุประสงค์ ผลกระทบ และผลที่จะได้รับให้สอดคล้องกับการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาอย่างแท้จริง 3. คณะกรรมการหลักสูตรประชุมพิจารณาโครงการและกิจกรรมที่เหมาะสมกับการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 4. หลักสูตรเสนอโครงการฯ ที่ผ่านมติให้แก่วิชากลาง 5. หลักสูตรส่งรายชื่อนักศึกษาเข้าร่วมโครงการอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์คล้ายคลึงกับโครงการที่หลักสูตรไม่สามารถจัดได้ 5. กำกับ ติดตามการจัดโครงการและกิจกรรม 6. ทบทวนกระบวนการ การดำเนินการ (D) ในปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมามีหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการได้วางแผนทำโครงการ และกิจกรรมทั้งในรูปแบบใช้งบฯ และไม่ใช้งบฯ ทั้งหมด 8 โครงการดังนี้ โครงการที่ใช้งบฯ 1. โครงการ “เตรียมฝึกและฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ” (ชั้นปีที่ 4) 2. โครงการ “พัฒนาทักษะชีวิต Learn Hard Play Harder” (ทุกชั้นปี) 3. โครงการ “เรียนรู้คู่วัฒนธรรม” (ทุกชั้นปี) 4. โครงการ “เพาะกล้านักวิจัย” (ชั้นปีที่ 4) 5. โครงการ “ศึกษาเรียนรู้เสริมสร้างทักษะจิตรักบริการ” (ชั้นปีที่ 2) ทั้งนี้หลังจากที่หลักสูตรได้เสนอโครงการดังกล่าวแก่วิชากลางแล้วนั้น หลักสูตรได้รับการอนุมัติให้จัดทำโครงการได้ 3 โครงการ เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 ดังนี้ 1. โครงการ “เตรียมฝึกและฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ” (ชั้นปีที่ 4) 2. โครงการ “เรียนรู้คู่วัฒนธรรม” (ทุกชั้นปี) 3. โครงการ “เพาะกล้านักวิจัย” (ชั้นปีที่ 3) 4. โครงการ “ศึกษาเรียนรู้เสริมสร้างทักษะจิตรักบริการ” (ชั้นปีที่ 2) นอกจากนี้หลักสูตรยังได้ส่งนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ “Backpack to ASEAN” ซึ่งเป็นนโยบายของมหาวิทยาลัยที่ต้องการให้นักศึกษาเดินทางไปต่างประเทศ ซึ่งหลังจากที่นักศึกษาได้เข้าร่วมโครงการนี้ นักศึกษาได้ให้ข้อมูลว่าเป็นโครงการที่ดี เนื่องจากทำให้นักศึกษาเรียนรู้การใช้ภาษาในการสื่อสาร เรียนรู้การเดินทางนอกอาณาจักรด้วยตนเอง เรียนรู้วิธีการแก้ปัญหาและการดำรงชีวิตนอกอาณาจักรได้อย่างแท้จริง	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
การทบทวนกระบวนการ (C) หลักสูตรได้มีการประชุมสรุปและทบทวนการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมา พบว่า การคิดโครงการมาจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นส่วนใหญ่ ที่ประชุมเห็นว่า นักศึกษาควรมีส่วนร่วมในการเลือกกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างศักยภาพของนักศึกษาเองให้เป็นไปตามแนวทางศตวรรษที่ 21 ซึ่งส่งผลต่อการวางแผนการจัดโครงการและกิจกรรมรวมทั้งหลักสูตรได้ความร่วมมือจากนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเป็นอย่างดีเนื่องจากเป็นกิจกรรมที่มาจากความต้องการของนักศึกษา จากผลที่นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการเลือกกิจกรรม ทำให้นักศึกษาเข้าร่วมมากขึ้น และนำผลที่ได้จากทำกิจกรรมมาใช้ในการพัฒนาตนเองทั้งด้านทักษะชีวิตและด้านวิชาการ โครงการทั้งหมดถูกกำหนดภายใต้กรอบแนวคิดทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นที่ผู้เรียนควรมี โดยแยกเป็นทักษะที่เน้นด้านเสริมสร้างความสามารถภาษาอังกฤษ และโครงการที่เสริมทักษะ Soft skills ซึ่งมีความจำเป็นอย่างสูงต่อการทำงานในศตวรรษที่ 21 ตรงตามเป้าหมายที่หลักสูตรกำหนดไว้ การนำไปปฏิบัติหรือการพัฒนาต่อ (A) ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรจึงควรมีแบบสอบถามความต้องการในการพัฒนาตนเองของนักศึกษาเพื่อนำมาออกแบบกิจกรรมหรือโครงการต่อไปและเพื่อให้การพัฒนานักศึกษาตรงตามความต้องการผู้ใช้บัณฑิต หลักสูตรควรนำข้อเสนอแนะที่ได้รับจากสถานประกอบการนำมาปรับเปลี่ยนแนวปฏิบัติเพื่อประโยชน์สูงสุดของนักศึกษาในเรื่องการฝึกประสบการณ์ทำงาน	

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2561	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย
		ปี 2561	ปี 2562	
3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	4 คะแนน	3 คะแนน	3 คะแนน	ไม่บรรลุ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์ (O)

คำอธิบายตัวบ่งชี้ ผลการประกันคุณภาพควรทำให้นักศึกษามีความพร้อมทางการเรียน มีอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตรสูง อัตราการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสูง และนักศึกษามีความพึงพอใจต่อหลักสูตรและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นดังต่อไปนี้

- การคงอยู่
- การสำเร็จการศึกษา
- ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

หมายเหตุ :

- การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาเป็นการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการที่ดำเนินการให้กับนักศึกษาตามกิจกรรมในตัวบ่งชี้ 3.1 และ 3.2
- อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาคิดตามนักศึกษาที่เข้าในแต่ละรุ่นลบด้วยจำนวนนักศึกษาที่ออกทุกกรณีนับถึงสิ้นปีการศึกษาที่ประเมิน ยกเว้น การเสียชีวิต การย้ายสถานที่ทำงานของนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา คิดเป็นร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในแต่ละรุ่นที่มีบัณฑิตสำเร็จการศึกษาแล้ว
- การคิดร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่คงอยู่แต่ละรุ่น

เกณฑ์การประเมิน

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
- ไม่มีการรายงานผลการดำเนินงาน	- มีการรายงานผลการดำเนินงานในบางเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในบางเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นทุกเรื่อง - มีแนวโน้มที่โดดเด่นเทียบเคียงกับหลักสูตรนั้นในสถาบันกลุ่มเดียวกันโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบาย

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
					ว่าเป็นผลการดำเนินงาน ที่โดดเด่นอย่างแท้จริง

ผลการดำเนินงาน						เอกสารหลักฐานประกอบ
อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตร						3.3.1 รายงานจำนวนนักศึกษา
ปีรับเข้า	จำนวนรับเข้า	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (คน(%)) แยกตามปีการศึกษา				3.3.2 รายงานจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา
		2559	2560	2561	2562	3.3.3 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ ของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนของ หลักสูตร
2559	65	54 (83.08%)	49 (75.38%)	47 (72.31%)	43 (66.15%)	
2560	46		37 (80.43%)	34 (73.91%)	32 (69.57%)	
2561	46			45 (97.82%)	39 (84.78%)	
2562	49				43 (87.75%)	
จากข้อมูลอัตราการคงอยู่ของจำนวนนักศึกษาตลอดระยะการดำเนินงานหลักสูตร พบว่า อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในปีการศึกษา 2558 – 2562 มีแนวโน้มสูงขึ้นทั้งนี้เพราะมีระบบการรับและเตรียมความพร้อมที่เหมาะสมพร้อมทั้งในกระบวนการในการดูแลให้คำปรึกษานักศึกษาในหลักสูตรอย่างใกล้ชิดจึงทำให้หลักสูตรมีนักศึกษามีอัตราการคงอยู่ของนักศึกษามากยิ่งขึ้นตามไปด้วย ปัจจัยที่ส่งผลต่อการต้อออก (ลาออก/พ้นสภาพ) ของนักศึกษาในหลักสูตร ได้แก่ 1. มีปัญหาด้านครอบครัว 2. มีปัญหาด้านการเงิน (เกี่ยวเนื่องกับปัญหาราคายางพาราตกต่ำ) หรือ ไม่สามารถกู้ยศ. ต่อได้ / เงินกู้ ยศ. ออกล่าช้าจนครอบครัวขาดสภาพคล่อง 3. ต้องการเปลี่ยนสาขาวิชาที่เรียนตามความถนัด/ความชอบ						

ผลการดำเนินงาน					เอกสารหลักฐานประกอบ
อัตราการสำเร็จการศึกษา					
ปีการศึกษา	จำนวน รับเข้า	จำนวนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร			จำนวนที่ลาออก และคัดชื่อออก สะสมจนถึงสิ้น ปีการศึกษา 2562
		2560	2561	2562	
2557	67	31 (46.26%)			35
2558	60		32 (53.33%)		20
2559	65			35 (53.84%)	22
ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการสำเร็จการศึกษา 1. นักศึกษาที่มีรายชื่อและลงทะเบียนแรกเข้า แต่ไม่ปรากฏตัวในการเรียนตลอดปีการศึกษาที่ 1 เนื่องจากเลือกสอบหลายสถาบัน และตัดสินใจเลือกเรียนที่อื่น 2. นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ชั้นปีที่ 2 นักศึกษากลุ่มนี้จะแบ่งเป็นกลุ่มที่ลาออก เพราะค้นพบว่าตนเองถนัดในการเรียนสาขาอื่นมากกว่าภาษาอังกฤษ เพื่อธุรกิจบริการ นักศึกษาที่ไม่มีทุนทรัพย์ในการเรียน และนักศึกษากลุ่มที่พันสภาพ เนื่องจากผลการเรียนอยู่ในระดับต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งนักศึกษาที่อยู่ในกลุ่มเหล่านี้ ส่วนใหญ่มีปัญหาส่วนตัว และไม่ถนัดในการเรียนศาสตร์ทางภาษาอังกฤษ อีกทั้งขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ 3. นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ที่ไม่จบการศึกษาเนื่องจากนักศึกษาไม่สามารถเรียนได้ตามแผนการเรียน ทำให้มีบางวิชาที่นักศึกษา Drop หรือ ติด E และไม่สามารถแก้ไขได้ทันในการเรียน 4 ปี					

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ																																					
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในปีการศึกษา 2560-2561 เป็นการประเมินข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการหลักสูตรในด้านต่างๆ โดยรวม ซึ่งมีค่าเฉลี่ยรวม 4.24 และ 4.14 ดังที่แจ้งในตาราง <table><tr><th rowspan="2">หัวข้อ</th><th colspan="2">ค่าเฉลี่ย</th></tr><tr><th>ปี 2560</th><th>ปี 2561</th></tr><tr><td>การจัดการหลักสูตร</td><td>4.19</td><td>4.17</td></tr><tr><td>อาจารย์ผู้สอน</td><td>4.34</td><td>4.13</td></tr><tr><td>สภาพแวดล้อมการเรียนรู้</td><td>3.98</td><td>3.96</td></tr><tr><td>การจัดการเรียนการสอน</td><td>4.27</td><td>4.21</td></tr><tr><td>การวัดประเมินผล</td><td>4.25</td><td>4.14</td></tr><tr><td>การเรียนรู้ตลอดหลักสูตรได้พัฒนาคุณลักษณะของผู้เรียน</td><td>4.37</td><td>4.25</td></tr><tr><td>ค่าเฉลี่ยรวม</td><td>4.24</td><td>4.14</td></tr></table> แต่เนื่องจากในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้ปรับเนื้อหาในการประเมินความพึงพอใจนักศึกษาเฉพาะในด้านการรับและการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาในหลักสูตร จึงทำหัวข้อการประเมินและให้ค่าคะแนนแตกต่างจากปีการศึกษา 2560-2561 ดังนี้ <table><tr><th rowspan="2">หัวข้อ</th><th>ค่าเฉลี่ย</th></tr><tr><th>ปี 2562</th></tr><tr><td>1. การรับและเตรียมความพร้อมนักศึกษา</td><td>4.15</td></tr><tr><td>2. ด้านการควบคุมดูแลให้คำปรึกษา</td><td>4.09</td></tr><tr><td>3. ด้านการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</td><td>4.03</td></tr><tr><td>ค่าเฉลี่ยรวม</td><td>4.09</td></tr></table> - ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา จากผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา หลักสูตรได้นำผลการประเมินด้านการควบคุมดูแลให้คำปรึกษา ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษารวมอยู่ด้วย โดยมีค่าเฉลี่ยดังนี้	หัวข้อ	ค่าเฉลี่ย		ปี 2560	ปี 2561	การจัดการหลักสูตร	4.19	4.17	อาจารย์ผู้สอน	4.34	4.13	สภาพแวดล้อมการเรียนรู้	3.98	3.96	การจัดการเรียนการสอน	4.27	4.21	การวัดประเมินผล	4.25	4.14	การเรียนรู้ตลอดหลักสูตรได้พัฒนาคุณลักษณะของผู้เรียน	4.37	4.25	ค่าเฉลี่ยรวม	4.24	4.14	หัวข้อ	ค่าเฉลี่ย	ปี 2562	1. การรับและเตรียมความพร้อมนักศึกษา	4.15	2. ด้านการควบคุมดูแลให้คำปรึกษา	4.09	3. ด้านการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	4.03	ค่าเฉลี่ยรวม	4.09	
หัวข้อ		ค่าเฉลี่ย																																				
	ปี 2560	ปี 2561																																				
การจัดการหลักสูตร	4.19	4.17																																				
อาจารย์ผู้สอน	4.34	4.13																																				
สภาพแวดล้อมการเรียนรู้	3.98	3.96																																				
การจัดการเรียนการสอน	4.27	4.21																																				
การวัดประเมินผล	4.25	4.14																																				
การเรียนรู้ตลอดหลักสูตรได้พัฒนาคุณลักษณะของผู้เรียน	4.37	4.25																																				
ค่าเฉลี่ยรวม	4.24	4.14																																				
หัวข้อ	ค่าเฉลี่ย																																					
	ปี 2562																																					
1. การรับและเตรียมความพร้อมนักศึกษา	4.15																																					
2. ด้านการควบคุมดูแลให้คำปรึกษา	4.09																																					
3. ด้านการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	4.03																																					
ค่าเฉลี่ยรวม	4.09																																					

ผลการดำเนินงาน			เอกสารหลักฐานประกอบ
	ปีการศึกษา	ผลการประเมิน	
	2559	4.04	
	2560	4.08	
	2561	4.21	
	2562	4.09	

หมายเหตุ**การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา เป็นการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการที่ดำเนินการให้กับนักศึกษาตามกิจกรรมในตัวบ่งชี้ที่ 3.1 และ 3.2

- ผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

การจัดการข้อร้องเรียน หมายถึง การอธิบายการจัดการข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญไม่ได้เน้นที่ปริมาณหรือจำนวนข้อร้องเรียน

- ผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

การจัดการข้อร้องเรียน หมายถึง การอธิบายการจัดการข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญไม่ได้เน้นที่ปริมาณหรือจำนวนข้อร้องเรียน โดยหลักสูตรมีการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษามีรายละเอียดดังนี้

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ มีการนัดประชุมนักศึกษาทุกชั้นปี ช่วงเริ่มต้นภาคการศึกษาทั้งเทอม 1 และเทอม 2 เพื่อเป็นการสรุปความพึงพอใจและความต้องการของนักศึกษาในแต่ละเทอมที่ผ่านมา อีกทั้งอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีหน้าที่โฮมรูมนักศึกษาจะมีการแลกเปลี่ยนสอบถามการเรียนรู้ในแต่ละวิชาของนักศึกษาถึงจุดดีและจุดที่ควรปรับปรุงในแต่ละวิชา และนำคำแนะนำเหล่านั้นหารือกับผู้สอน ซึ่งที่ผ่านมานักศึกษาไม่มีข้อร้องเรียนแต่จะเป็นการเสนอแนะ

ความคิดเห็นในประเด็นที่อยากให้หลักสูตรส่งเสริมพัฒนา ดังต่อไปนี้

ข้อเสนอแนะจากนักศึกษา	การจัดการของหลักสูตร
อยากให้นักศึกษาลงมือปฏิบัติจริงมากกว่าแค่เรียนภายในห้องเรียน	อาจารย์ผู้รับผิดชอบแนะนำ ผู้สอนในรายวิชาที่ เน้นการปฏิบัติให้นักศึกษามีโอกาสหาประสบการณ์นอกห้องเรียน เช่น รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและภัตตาคาร อีกทั้งการเรียนรู้การใช้ภาษาอังกฤษผ่านการสอนแบบ Active learning เป็น การประยุกต์ใช้ความรู้ในห้องเรียนสู่การปฏิบัติงานสถานการณ์จริง

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2562	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย
		ปี 2561	ปี 2562	
3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	3 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	บรรลุ

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

พันธกิจที่สำคัญที่สุดของสถาบันอุดมศึกษาคือ การผลิตบัณฑิต หรือการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ในวิชาการและวิชาชีพ มีคุณลักษณะตามหลักสูตรที่กำหนด บัณฑิตระดับอุดมศึกษาจะต้องเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความสำนึกและความรับผิดชอบในฐานะพลเมืองและพลโลก มีคุณลักษณะตามเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาในฐานะที่เป็นหน่วยงานในการกำกับและส่งเสริมการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา ได้จัดทำมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิต เช่น เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อมุ่งเน้นเป้าหมายการจัดการศึกษาที่ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ซึ่งเป็นการประกันคุณภาพบัณฑิตที่ได้รับคุณวุฒิแต่ละคุณวุฒิและสื่อสารให้สังคม ชุมชน รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ ได้เชื่อมั่นถึงคุณภาพของบัณฑิตที่ผลิตออกมาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละหลักสูตร

คุณภาพบัณฑิตในแต่ละหลักสูตรจะสะท้อนไปที่คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้ การปฏิบัติงาน และคุณภาพผลงานวิจัยของนักศึกษา และผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในปีการศึกษานั้นๆ คุณภาพบัณฑิตจะพิจารณาได้จากตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education: TQF) ได้มีการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ใน มคอ.2 รายละเอียดหลักสูตรซึ่งครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้านคือ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบและ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศตัวบ่งชี้นี้จะเป็นการประเมินคุณภาพบัณฑิตในมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

จำนวนบัณฑิตที่รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

หมายเหตุ :

- ในกรณีหลักสูตรปรับปรุงยังไม่ครบรอบ สถาบันอุดมศึกษาต้องประเมินตัวบ่งชี้ 2.1 ด้วย แม้ว่าหลักสูตรนั้นจะยังไม่ครบรอบการปรับปรุงหลักสูตรก็ตาม โดยนำผลการดำเนินงานของหลักสูตรในรอบที่ผ่านมาใช้ประกอบการประเมิน
- กรณีบัณฑิตที่มีอาชีพอิสระ ไม่ต้องเอามานับในการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ในกรณีหลักสูตรนานาชาติ เป็นนักศึกษาต่างชาติประมาณ 90 % การประเมินบัณฑิตอาจไม่ถึงร้อยละ 20 เนื่องจากเดินทางกลับประเทศไปแล้ว สามารถอนุมานให้ใช้บัณฑิตที่เป็นนักศึกษาชาวไทยเป็นฐานในการคิด เช่น มีนักศึกษา ต่างชาติ 90 คน มีนักศึกษาไทยจำนวน 10 คน ให้ประเมินโดยการคิดจากนักศึกษาไทยจำนวน 10 คนเป็นฐานที่ 100 %

ผลการดำเนินงาน

ให้เขียนอธิบายกระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบัน ตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางซ้ายมือ

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
คำเป้าหมายความสำเร็จ เป้าหมายเชิงปริมาณ– จำนวนบัณฑิตที่รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 20 ของจำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำ - บัณฑิตของหลักสูตรมีงานทำภายใน 1 ปี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 เป้าหมายเชิงคุณภาพ – ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจต่อการใช้บัณฑิตของหลักสูตร - หลักสูตรมีบัณฑิตที่มีคุณภาพเป็นไปตามบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตร - บัณฑิตของหลักสูตรมีงานทำ มีรายได้และสามารถพึ่งพาตนเองได้ ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้สำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ซึ่งมีผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมด 41 คน มีจำนวนผู้ที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 20 คน ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการ	2.1.1 รายงานการประชุมครั้งที่ 5/2562 วันที่ 12 มิ.ย 2562 2.1.2 ผลการสำรวจจำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต

ผลการดำเนินงาน		เอกสารหลักฐานประกอบ																					
ประเมินบัณฑิต จำนวน 5 ด้าน (ไม่รวมอาชีพอิสระ) เท่ากับ 90.4 โดยพบว่า คุณลักษณะด้านคุณธรรมจริยธรรม มีคะแนนสูงสุดคือ 98.2 ด้านทักษะทางปัญญา มีคะแนนรองลงมาคือ 90.2 ด้านความรู้มีคะแนนคือ 88.6 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ มีคะแนนคือ 88.4 และด้าน ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี มีคะแนนคือ 86.2 จากคะแนนการประเมิน 5 ด้าน พบว่าคุณลักษณะด้านที่สูงที่สุดสูง 3 อันดับแรกคือด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านทักษะทางปัญญาและด้านความรู้ ถือเป็นเป้าประสงค์ที่สำคัญที่หลักสูตรต้องการส่งเสริมให้เกิดเป็นคุณลักษณะที่โดดเด่นของบัณฑิตที่ทำงานด้านอุตสาหกรรมบริการ โดยได้จัดโครงการพัฒนานักศึกษา และการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นคุณลักษณะดังกล่าวให้เกิดขึ้นอย่างเด่นชัด ดังนั้นเมื่อคำนวณคะแนนในตัวบ่งชี้ที่ 2.1 จึงมีค่าเฉลี่ยของคะแนนการประเมิน เท่ากับ 4.52 ข้อมูลประกอบการพิจารณา <table border="1"> <thead> <tr> <th>ที่</th><th>รายการข้อมูลพื้นฐาน</th><th>จำนวน</th><th>ร้อยละ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทั้งหมด</td><td>41</td><td>100</td></tr> <tr> <td>2</td><td>จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</td><td>20</td><td>48.78</td></tr> <tr> <td>3</td><td>ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต</td><td>90.32</td><td></td></tr> <tr> <td>4</td><td>ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิตระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)</td><td>4.52</td><td>90.4</td></tr> </tbody> </table> *หมายเหตุ จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา		ที่	รายการข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ	1	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทั้งหมด	41	100	2	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	20	48.78	3	ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต	90.32		4	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิตระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)	4.52	90.4		
ที่	รายการข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ																				
1	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทั้งหมด	41	100																				
2	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	20	48.78																				
3	ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต	90.32																					
4	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิตระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)	4.52	90.4																				

เกณฑ์การประเมิน ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม 5)

วิธีการคำนวณ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{90.32}{20} = 4.52$$

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2562	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย
		ปี 2561	ปี 2562	
2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ	ค่าเฉลี่ย 4.00	4.88	4.52	บรรลุ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้ บัณฑิตปริญญาตรีที่สำเร็จศึกษาในหลักสูตรภาคปกติภาคพิเศษและภาคนอกเวลาในสาขานั้นๆ ที่ได้งานทำหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษาเมื่อเทียบกับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้นการนับการมีงานทำนับกรณีการทำงานสุจริตทุกประเภทที่สามารถสร้างรายได้เข้ามาเป็นประจำเพื่อเลี้ยงชีพตนเองได้การคำนวณร้อยละของผู้มีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคพิเศษหรือภาคนอกเวลาให้คำนวณเฉพาะผู้ที่เปลี่ยนงานใหม่หลังสำเร็จการศึกษาเท่านั้น

เกณฑ์การประเมิน โดยการแปลงค่าร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปีเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 100

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}} \times 100$$

การคำนวณค่าร้อยละนี้ไม่นำบัณฑิตที่ศึกษาต่อ เกณฑ์ทหาร อุปสมบท และบัณฑิตที่มีงานทำแล้วแต่ไม่ได้เปลี่ยนงาน มาพิจารณา

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{100} \times 5$$

หมายเหตุ :

- จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
- กรณีหลักสูตรใหม่ไม่ต้องประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.1 และ 2.2 เนื่องจากไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา สำหรับหลักสูตรปรับปรุงที่มีนักศึกษาเรียนอยู่ ต้องประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.1 และ 2.2 เนื่องจากมีผู้สำเร็จการศึกษา

ผลการดำเนินงาน

ให้เขียนอธิบายกระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบัน ตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางซ้ายมือ

ผลการดำเนินงาน		เอกสารหลักฐานประกอบ																																				
ค่าเป้าหมายความสำเร็จ เป้าหมายเชิงปริมาณ– บัณฑิตของหลักสูตรมีงานทำหรือกิจกรรมที่ตนเองมีรายได้ ภายใน 1 ปี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 เป้าหมายเชิงคุณภาพ: - บัณฑิตของหลักสูตรมีงานทำ มีรายได้และสามารถพึ่งพาตนเองได้ จากผลการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี ของหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ สำหรับปีการศึกษา 2562 มีดังนี้ ข้อมูลประกอบการพิจารณา วันที่สำรวจ สิ้นสุดการจัดเก็บข้อมูลวันที่ 1 มิถุนายน 2562 <table border="1"> <thead> <tr> <th>ที่</th><th>รายการข้อมูลพื้นฐาน</th><th>จำนวน</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td><td>จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด</td><td>41</td></tr> <tr> <td>2.</td><td>จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำ</td><td>36</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)</td><td>24</td></tr> <tr> <td></td><td>1) ตรงสาขาที่เรียน</td><td>13</td></tr> <tr> <td></td><td>2) ไม่ตรงสาขาที่เรียน</td><td>11</td></tr> <tr> <td>4.</td><td>จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ</td><td>3</td></tr> <tr> <td>5.</td><td>จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา</td><td>0</td></tr> <tr> <td>6.</td><td>จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ</td><td>0</td></tr> <tr> <td>7.</td><td>จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท</td><td>0</td></tr> <tr> <td>8.</td><td>จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร</td><td>0</td></tr> <tr> <td>9.</td><td>ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี</td><td>ร้อยละ 75 =3.75 คะแนน</td></tr> </tbody> </table>		ที่	รายการข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	1.	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	41	2.	จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำ	36	3.	จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)	24		1) ตรงสาขาที่เรียน	13		2) ไม่ตรงสาขาที่เรียน	11	4.	จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	3	5.	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	0	6.	จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	0	7.	จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	0	8.	จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	0	9.	ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี	ร้อยละ 75 =3.75 คะแนน	2.2-1 ผลการสำรวจร้อยละของบัณฑิตที่มีงานทำภายใน 1 ปี
ที่	รายการข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน																																				
1.	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	41																																				
2.	จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำ	36																																				
3.	จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)	24																																				
	1) ตรงสาขาที่เรียน	13																																				
	2) ไม่ตรงสาขาที่เรียน	11																																				
4.	จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	3																																				
5.	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	0																																				
6.	จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	0																																				
7.	จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	0																																				
8.	จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	0																																				
9.	ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี	ร้อยละ 75 =3.75 คะแนน																																				

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ทั้งนี้บัณฑิตได้ดำเนินการตอบแบบสอบถามตั้งแต่สำเร็จการศึกษา และไม่เข้ามา อัปเดตข้อมูลการมีงานทำ จึงทำให้อัตราการมีงานทำของบัณฑิตไม่เป็นไปตาม เป้าหมาย	

วิธีการคำนวณ

1. คำนวณร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ตามสูตร

$\frac{(24+3)}{36-(0+0+0+0)} \times 100 = \text{ร้อยละ } 75$
--

การคำนวณค่าร้อยละนี้ไม่นำบัณฑิตที่ศึกษาต่อ เกณฑ์ทหาร อุปสมบท และบัณฑิตที่มีงานทำแล้วแต่ไม่ได้เปลี่ยนงาน
มาพิจารณา

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$3.75 = \frac{75}{100} \times 5$

ดังนั้น ค่าคะแนนของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี = 3.75

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2562	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย
		ปี 2561	ปี 2562	
2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งาน ทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	ร้อยละ 75 3.75 คะแนน	ร้อยละ 70.84 3.54 คะแนน	ร้อยละ 75 3.75 คะแนน	บรรลุ

การวิเคราะห์ผลที่ได้

จากการสอบถามนักศึกษาที่ยังว่างงาน ปรากฏว่านักศึกษาบางส่วนต้องการอยู่บ้านกับครอบครัวเพื่อดูแล
ส่วนกลางพารา บางส่วนยังคงเลือกงาน และมีความสนใจการประกอบอาชีพอิสระ แต่ยังไม่พร้อม
ทางการเงิน

หากเปรียบเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่ได้งานทำในปี 2561 และ 2562 พบว่า ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำของหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการในปีการศึกษา 2562 มีจำนวนเพิ่มขึ้นเล็กน้อย ทั้งนี้เนื่องจากผลกระทบจากปัจจัยภายนอกทางด้านภาวะเศรษฐกิจที่ถดถอย การเมืองที่ไม่มั่นคง ธุรกิจทางด้านการท่องเที่ยว และการโรงแรมในภาคใต้ประสบปัญหาความมั่นคง จึงทำให้กลุ่มนักท่องเที่ยวชาวมาเลเซียและสิงคโปร์ ซึ่งเป็นกลุ่มนักท่องเที่ยวหลักลดน้อยลง จึงมีผลให้อัตราการจ้างงาน และสถานะเศรษฐกิจในภาคใต้ลดลง แต่อย่างไรก็ตาม นักศึกษามีความสนใจในการประกอบอาชีพอิสระมากขึ้น จึงทำให้การมีงานทำของนักศึกษามีอัตราเพิ่มขึ้นเล็กน้อย

อย่างไรก็ตาม หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ มีความภาคภูมิใจที่บัณฑิตเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บัณฑิตและคุณภาพบัณฑิตเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างจุดแข็งให้แก่บัณฑิตทางด้านภาษาและการบริการ เช่น จัดกิจกรรมการเตรียมความพร้อมและแนะแนวอาชีพให้นักศึกษา ส่งเสริมความรู้การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสร้างความพร้อมในการประกอบอาชีพอิสระ ส่งเสริม สนับสนุนโดยนำนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมแนะนำอาชีพ พร้อมทั้งเพิ่มช่องทางการสื่อสารในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการสมัครงาน ตลอดจนจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อาชีพอิสระให้นักศึกษา โดยสอดแทรกในรายวิชาหรือการศึกษาดูงานสำหรับนักศึกษา เป็นต้น

หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชาและคุณภาพการสอน

1. สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา

ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาในหลักสูตรของรุ่นกลุ่ม : 594333

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	การศึกษา	การกระจายระดับคะแนน (ร้อยละ)													
		2562	A	B+	B	C+	C	D+	D	E	มส	P	ขส	I	IP	W
1551115	การใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (100.00)
1551116	การใช้ภาษาอังกฤษร่วมสมัย	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (11.11)	2 (22.22)	2 (22.22)	4 (44.44)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1552105	การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการตีความ	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (20.00)	1 (20.00)	1 (20.00)	2 (40.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1552112	ลักษณะองค์ประกอบของการเขียนข้อความภาษาอังกฤษ	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	2 (22.22)	1 (11.11)	5 (55.56)	1 (11.11)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1553602	ภาษาอังกฤษเพื่องานประชาสัมพันธ์	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (50.00)	0 (0.00)	1 (50.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1553617	ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการในภัตตาคาร	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1553803	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ	1/2562	20 (71.43)	7 (25.00)	1 (3.57)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1554204	การแปลเบื้องต้น	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	2 (66.67)	0 (0.00)	1 (33.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1554906	การศึกษาเอกเทศ	1/2562	29 (67.44)	10 (23.26)	2 (4.65)	1 (2.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (2.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1554909	ภาษาอังกฤษเพื่อองค์กรภาครัฐและเอกชน	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
2113319	จิตกรรมบำบัด	1/2562	3 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
3562201	การสร้างธุรกิจใหม่ และการเป็นผู้ประกอบการ	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (33.33)	1 (33.33)	1 (33.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
3623104	การจัดการอุตสาหกรรมบริการ	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (50.00)	1 (50.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
3623115	ธุรกิจการบิน	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	2 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
3623117	การเดินป่าและการท่องเที่ยวแบบผจญภัย	1/2562	2 (40.00)	2 (40.00)	1 (20.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
4613227	การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิกส์	1/2562	1 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
4663611	การสร้างภาพเคลื่อนไหว 2 มิติ	1/2562	1 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
5074409	เครื่องตี	1/2562	23 (85.19)	4 (14.81)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
7000390	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1/2562	10 (66.67)	4 (26.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (6.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GEL0302	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GES0502	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GES0702	การดูแลสุขภาพแบบบูรณาการ	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1554803	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ	2/2562	25 (89.29)	0 (0.00)	1 (3.57)	1 (3.57)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (3.57)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
7000490	สหกิจศึกษา	2/2562	14 (93.33)	0 (0.00)	1 (6.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)

ข้อมูล UPDATE ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2563

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ปีการศึกษา 2562	การกระจายระดับคะแนน (ร้อยละ)													
			A	B+	B	C+	C	D+	D	E	มส	P	ขส	I	IP	W
	การฟังและพูดภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ	1/2562	1 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1551112	ประกอบ															
1551115	การใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1551116	การใช้ภาษาอังกฤษร่วมสมัย	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (20.00)	2 (40.00)	2 (40.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1551604	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการโรงแรม	1/2562	13 (40.63)	6 (18.75)	7 (21.88)	4 (12.50)	2 (6.25)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1552105	การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการตีความ	1/2562	8 (25.00)	6 (18.75)	6 (18.75)	9 (28.13)	3 (9.38)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1552110	การเขียนภาษาอังกฤษตามรูปแบบ	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1553617	ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการในภัตตาคาร	1/2562	11 (35.48)	5 (16.13)	7 (22.58)	4 (12.90)	4 (12.90)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1554909	ภาษาอังกฤษเพื่อองค์กรภาครัฐและเอกชน	1/2562	1 (3.13)	2 (6.25)	2 (6.25)	5 (15.63)	10 (31.25)	8 (25.00)	4 (12.50)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1554910	ภาษาอังกฤษเพื่อจริยธรรมการบริการ	1/2562	12 (37.50)	5 (15.63)	6 (18.75)	4 (12.50)	4 (12.50)	1 (3.13)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
3623104	การจัดการอุตสาหกรรมบริการ	1/2562	1 (3.13)	8 (25.00)	12 (37.50)	5 (15.63)	6 (18.75)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
5054503	พฤติกรรมของสัตว์	1/2562	2 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GEL0101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GEL0305	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	1/2562	1 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GES0702	การดูแลสุขภาพแบบบูรณาการ	1/2562	0 (0.00)	1 (50.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (50.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
PE31	หมวดวิชาเลือกเสรี-เลือกเรียนเสรี (3 หน่วยกิต)	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1552627	ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการ	2/2562	10 (31.25)	4 (12.50)	11 (34.38)	6 (18.75)	1 (3.13)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1553113	การฟังและพูดภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ	2/2562	1 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1553404	ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน	2/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1554204	การแปลเบื้องต้น	2/2562	0 (0.00)	1 (3.13)	2 (6.25)	2 (6.25)	4 (12.50)	5 (15.63)	2 (6.25)	2 (6.25)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	14 (43.75)
1554605	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน	2/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1554908	การสัมมนาภาษาอังกฤษในภาคการบริการ	2/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1554911	ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ	2/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
3622201	การพัฒนาบุคลิกภาพและทักษะในงานบริการ	2/2562	5 (15.63)	12 (37.50)	12 (37.50)	2 (6.25)	1 (3.13)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)

ข้อมูล UPDATE ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2563

ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาในหลักสูตรของรุ่นกลุ่ม : 614339

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ปีการศึกษา	การกระจายระดับคะแนน (ร้อยละ)													
		2562	A	B+	B	C+	C	D+	D	E	มส	P	ขส	I	IP	W
1551124	หลักภาษาอังกฤษเพื่อการใช้	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (12.50)	1 (12.50)	2 (25.00)	1 (12.50)	2 (25.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (12.50)
1552121	กลวิธีการเขียนเบื้องต้น	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	3 (9.38)	5 (15.63)	5 (15.63)	8 (25.00)	9 (28.13)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	2 (6.25)
1552123	การฟังภาษาอังกฤษธุรกิจเชิงอภิปราย	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	17 (53.13)	12 (37.50)	1 (3.13)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (3.13)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (3.13)
1552124	การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการตีความ	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	4 (12.50)	4 (12.50)	17 (53.13)	2 (6.25)	4 (12.50)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (3.13)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1552126	การฟังและการพูดภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	1/2562	14 (43.75)	10 (31.25)	2 (6.25)	1 (3.13)	1 (3.13)	2 (6.25)	0 (0.00)	1 (3.13)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (3.13)
GEH0401	วิถีลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	3 (75.00)	0 (0.00)	1 (25.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GEH0402	ปรัชญาและศาสนา	1/2562	0 (0.00)	1 (25.00)	2 (50.00)	0 (0.00)	1 (25.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GEH0405	มนุษย์กับความเปลี่ยนแปลง	1/2562	0 (0.00)	2 (28.57)	2 (28.57)	3 (42.86)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GEH0409	วิถีอาเซียน	1/2562	0 (0.00)	2 (66.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (33.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GEL0101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	1/2562	0 (0.00)	1 (7.69)	4 (30.77)	5 (38.46)	3 (23.08)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GEL0201	ภาษาอังกฤษในโลกปัจจุบัน	1/2562	13 (76.47)	2 (11.76)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (5.88)	0 (0.00)	1 (5.88)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GEL0202	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	1/2562	4 (80.00)	1 (20.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GEL0305	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	1/2562	1 (20.00)	2 (40.00)	1 (20.00)	0 (0.00)	1 (20.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GES0501	วิเคราะห์การคิด	1/2562	0 (0.00)	1 (14.29)	1 (14.29)	2 (28.57)	0 (0.00)	3 (42.86)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GES0701	อาหารและโภชนาการเบื้องต้น	1/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	1 (50.00)	1 (50.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1551125	หลักภาษาอังกฤษเพื่อการใช้ขั้นสูง	2/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1552122	การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ	2/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	6 (20.00)	6 (20.00)	8 (26.67)	3 (10.00)	5 (16.67)	2 (6.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1552127	การฟังและการพูดภาษาจีนในสถานประกอบการ	2/2562	19 (63.33)	3 (10.00)	4 (13.33)	3 (10.00)	1 (3.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1552625	ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานสายการบิน	2/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1552633	การใช้เทคโนโลยีและสื่อเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์	2/2562	6 (20.00)	9 (30.00)	12 (40.00)	3 (10.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1553626	ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	2/2562	1 (3.33)	1 (3.33)	7 (23.33)	9 (30.00)	6 (20.00)	4 (13.33)	2 (6.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GEH0401	วิถีลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา	2/2562	11 (42.31)	10 (38.46)	4 (15.38)	1 (3.85)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GEL0202	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	2/2562	12 (66.67)	5 (27.78)	0 (0.00)	1 (5.56)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)

ข้อมูล UPDATE ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2563

ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาในหลักสูตรของรุ่นกลุ่ม : 624339

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ปีการศึกษา	การกระจายระดับคะแนน (ร้อยละ)													
		2562	A	B+	B	C+	C	D+	D	E	มส	P	ขส	I	IP	W
1531104	ท่วงทำนองและจังหวะการพูดภาษาอังกฤษในงานบริการ	1/2562	3 (6.82)	4 (9.09)	14 (31.82)	8 (18.18)	9 (20.45)	5 (11.36)	1 (2.27)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1551121	กลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษ	1/2562	2 (4.55)	3 (6.82)	2 (4.55)	5 (11.36)	10 (22.73)	5 (11.36)	7 (15.91)	10 (22.73)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1551124	หลักภาษาอังกฤษเพื่อการใช้	1/2562	1 (2.27)	1 (2.27)	3 (6.82)	5 (11.36)	4 (9.09)	16 (36.36)	4 (9.09)	10 (22.73)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GESCL406	รู้ทันโลก	1/2562	15 (34.09)	15 (34.09)	7 (15.91)	7 (15.91)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GESL108	เพลิดเพลินกับภาษาจีน	1/2562	21 (47.73)	13 (29.55)	5 (11.36)	4 (9.09)	0 (0.00)	1 (2.27)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1551122	การอ่านภาษาอังกฤษในโลกธุรกิจ	2/2562	0 (0.00)	2 (4.65)	4 (9.30)	9 (20.93)	21 (48.84)	5 (11.63)	2 (4.65)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1551123	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในโลกธุรกิจ	2/2562	1 (2.33)	5 (11.63)	14 (32.56)	14 (32.56)	8 (18.60)	1 (2.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
1551125	หลักภาษาอังกฤษเพื่อการใช้ขั้นสูง	2/2562	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GESH201	ทักษะชีวิต	2/2562	16 (37.21)	10 (23.26)	8 (18.60)	9 (20.93)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GESH202	ปรัชญาและศาสนา	2/2562	5 (11.63)	19 (44.19)	19 (44.19)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)
GESL101	ภาษาอังกฤษพาไป	2/2562	5 (11.63)	7 (16.28)	10 (23.26)	11 (25.58)	8 (18.60)	1 (2.33)	1 (2.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)

ข้อมูล UPDATE ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2563

หมายเหตุ : โปรดระบุเป็นตัวเลขจำนวนนักศึกษาที่ได้เกรดในรายวิชาที่เรียน

2. การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ(นำมาจาก มคอ.5 ของแต่ละรายวิชา)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
-	-	-	-	-	-	-

3. รายวิชาที่ไม่เปิดสอนในปีการศึกษา

รายวิชา	ภาคการศึกษา
-	-

4. การเปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา

รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนตามแผนการศึกษา และเหตุผลที่ไม่ได้เปิดสอน (กรณีที่ไม่ได้เปิดสอนให้นำมาจากตารางสอนในภาคนั้น ๆ)

รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา/ภาคการศึกษา/ คำอธิบายรายวิชา	เหตุผลที่ไม่เปิดสอน	มาตรการที่ดำเนินการ
-	-	-

5. การแก้ไขกรณีที่มีการสอนเนื้อหาในรายวิชาไม่ครบถ้วน (กรณีสอนเนื้อหาไม่ครบ นำมาจาก มคอ.5 ของแต่ละวิชา)

รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา/ภาคการศึกษา/คำอธิบายรายวิชา	สาระหรือหัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีการแก้ไข
-	-	-	-

6. รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมิน โดย นักศึกษา		แผนการปรับปรุง
			มี	ไม่มี	
1551115	การใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	1/2562	✓		ปรับกิจกรรมให้นักศึกษาได้ทำแบบฝึกหัดให้มากขึ้นเพื่อความชำนาญในการวิเคราะห์ประโยค
1551116	การใช้ภาษาอังกฤษร่วมสมัย	1/2562	✓		เน้นการสอนเพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ด้านไวยากรณ์และโครงสร้างทางภาษาไปใช้สำหรับการเรียนมากขึ้น
1551604	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการโรงแรม	1/2562	✓		มีการจัดวางแผนงานเป็นขั้นตอนและเป็นระบบมากขึ้น มีวิธีการสอนหลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และสื่อการสอนที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
1551121	กลวิธี การอ่านภาษาอังกฤษ	1/2562	✓		เพิ่มบทอ่านที่เป็นที่สนใจกับผู้เรียนและมีความยากง่ายไล่เลียงกับเนื้อหาหลักเพื่อเพิ่มแรงบันดาลใจในการอ่านให้มีมากขึ้น
1551125	หลักภาษาอังกฤษเพื่อการใช้ขั้นสูง	2/2562	✓		- ใช้สื่อภาพยนตร์ใน Netflix มาปรับใช้กับการสอน Grammar และนำมาเป็นส่วนหนึ่งของงานวิจัย - ใช้ภาพ หรือเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในสถานการณ์ปัจจุบัน มายกตัวอย่างประกอบ และฝึกให้นักศึกษาสร้างประโยค
1554204	การแปลเบื้องต้น	2/2562	✓		- ปรับเนื้อหาและลำดับเนื้อหาใหม่โดยเริ่มจากการแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยก่อนการแปลภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ เนื่องจากนักศึกษามีความคุ้นชินกับการแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยมากกว่า

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
			มี	ไม่มี	
					- ปรับสัดส่วนการเก็บคะแนน โดยกำหนดคะแนนระหว่างภาค ร้อยละ 60 คะแนนกลางภาคร้อยละ 20 และ คะแนนปลายภาค ร้อยละ 20 - เพิ่มแบบฝึกหัดการคิดวิเคราะห์และมีการทดสอบย่อยเกือบทุกครั้งเมื่อจบเนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนมีความคุ้นชิน และไม่หลงลืมเนื้อหา
1554605	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน	2/2561	✓		- มีการจัดวางแผนงานเป็นขั้นตอนและเป็นระบบ มีสื่อการสอนที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีวิธีการสอนหลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - มีการอธิบาย ยกตัวอย่างประกอบการสอนเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้ นักศึกษาเข้าใจเนื้อหาได้ชัดเจนยิ่งขึ้น - มีการจัดกิจกรรมเสริมให้นักศึกษา เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในเนื้อหา - ปรับเปลี่ยนแบบเรียนเพื่อให้ตรงตามคำอธิบายรายวิชามากขึ้น

7. ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอนและข้อมูล ป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	สอดแทรกกรณีศึกษา ขำว ประเด็นสังคม ในวิชาเพื่อให้เห็นถึงผลกระทบจากการทำ ผิดคุณธรรม โดยยก และให้มีการแสดง ความเห็นกลุ่มย่อย	สอดแทรกกรณีศึกษา ขำว ประเด็น สังคมในวิชาเพื่อให้เห็นถึงผลกระทบ จากการทำผิดคุณธรรม โดยยก และ ให้มีการแสดงความเห็นกลุ่มย่อย
ความรู้	มีการเชิญวิทยากรจากภายนอก ที่ได้มี ประสบการณ์ในการทำงาน หรือเกี่ยวข้อง ในหัวข้อหรือเนื้อหาในรายวิชานั้นๆ มาให้ ความรู้	มีการเชิญวิทยากรจากภายนอก ที่ได้ มีประสบการณ์ในการทำงาน หรือ เกี่ยวข้องในหัวข้อหรือเนื้อหาใน รายวิชานั้นๆ มาให้ความรู้
ทักษะทางปัญญา	มีการทดสอบความรู้เป็นระยะไม่ใช่เพียง การสอบกลางภาคและปลายภาค แต่เพิ่ม การทดสอบแบบอื่น เช่น จากการฝึก ทำงานเป็นกลุ่มที่มอบหมาย	มีการทดสอบความรู้เป็นระยะไม่ใช่ เพียงการสอบกลางภาคและปลายภาค แต่เพิ่มการทดสอบแบบอื่น เช่น จาก การฝึกทำงานเป็นกลุ่มที่มอบหมาย
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ	จัดให้มีข้อกำหนดในการวัดผลความรู้ นอกเหนือจากการสอบที่หลากหลาย ใน ทุกวิชา	จัดให้มีข้อกำหนดในการวัดผลความรู้ นอกเหนือจากการสอบที่หลากหลาย ในทุกวิชา
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ให้นักศึกษา ศึกษาบางหัวข้อบางวิชาเรียน และนำเสนอผลการศึกษาให้เพื่อนๆ ใน ห้อง	ให้นักศึกษา ศึกษาบางหัวข้อบางวิชา เรียน และนำเสนอผลการศึกษาให้ เพื่อนๆ ในห้อง

8. การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี ☐ ไม่มี ☒

จำนวนอาจารย์ใหม่ - คน

จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ - คน

8.1 สรุปสาระสำคัญในการดำเนินการ

ตัวอย่าง : ฝ่ายวิชาการ และกิจการนักศึกษาดำเนินการอบรมทุกปี โดยจัดให้มีการสัมมนา เรียนรู้หลักการสอน
วิธีการสอน การประเมินผล รวมถึงแนวทางการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา ทั้งด้านวิชาการและการเข้าร่วมกิจกรรมตลอด
การเรียนรู้ในหลักสูตร

8.2 สรุปการประเมินจากอาจารย์ที่เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ

ตัวอย่าง :โดยสรุป อาจารย์มีความพอใจที่คณะฯ มีการจัดอบรมการเป็นอาจารย์ใหม่

8.3 หากไม่มีการจัดปฐมนิเทศ ให้แสดงเหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ

9. กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนผู้เข้าร่วม		สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	
อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษภายใน (Self Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา พ.ศ. 2562 วันที่ 15 พฤษภาคม 2563 ผ่าน Zoom Application จัดโดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มรภ.สงขลา	5	-	มีแนวทางในการรายงานการดำเนินงานของหลักสูตรที่มีความชัดเจนมากขึ้น

หมายเหตุ :หลักสูตรใดที่มีบุคลากรสายสนับสนุนที่ปฏิบัติหน้าที่ในห้องปฏิบัติการประจำหลักสูตรให้นำมานับรวมในข้อนี้ด้วย

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

แม้ทุกหลักสูตรที่สถาบันการศึกษาเปิดสอนต้องผ่านการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และมีการปรับปรุงทุก 5 ปี แต่ผู้บริหารต้องรับผิดชอบในการควบคุมกำกับกับการบริหารจัดการหลักสูตรให้มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่องคณะกรรมการบริหารหลักสูตรควรมีบทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการ 3 ด้านที่สำคัญคือ(1) สารของรายวิชาในหลักสูตร (2) การวางระบบผู้สอนและกระบวนการเรียนการสอน (3) การ ประเมินผู้เรียนระบบประกันคุณภาพในการดำเนินการหลักสูตรประกอบด้วยหลักสูตรการเรียนการสอนและการ ประเมินผู้เรียนเพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดตัว บ่งชี้ในการประเมินต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดรายวิชาที่มีเนื้อหาที่ทันสมัยก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการ ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลารวมทั้งการวางระบบผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความ เชี่ยวชาญประสบการณ์และมีคุณสมบัติเหมาะสมในการพัฒนานักศึกษาให้เต็มศักยภาพจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ที่เน้นนักศึกษาเป็นสำคัญและส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

การประกันคุณภาพหลักสูตรในองค์ประกอบนี้พิจารณาได้จากตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

แห่งชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ แม้ทุกหลักสูตรที่สถาบันการศึกษาเปิดให้บริการต้องผ่านการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และมีการปรับปรุงทุก 5 ปี แต่ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีการออกแบบหลักสูตร ควบคุมกำกับกับการจัดทำรายวิชาต่างๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย ก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา มีการบริหารจัดการการเปิดรายวิชาต่างๆ ทั้งวิชาบังคับและวิชาเลือกที่เน้นนักศึกษาเป็นสำคัญ โดยสนองความต้องการของนักศึกษา และตลาดแรงงาน สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้องเน้นการพัฒนาทักษะด้านการวิจัยและการเรียนรู้ด้วยตนเอง ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การออกแบบหลักสูตรและสารรายวิชาในหลักสูตร
- การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด ที่ทำให้หลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและความต้องการของประเทศ

เกณฑ์การประเมิน

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
- ไม่มีระบบ - ไม่มีกลไก - ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง - ไม่มีข้อมูลหลักฐาน	- มีระบบมีกลไก - ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ / ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม	- มีระบบมีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

อธิบายระบบและกลไกการดำเนินงาน กระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการ
ในปัจจุบันตามรายละเอียดที่ปรากฏในตาราง

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
- การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร (P) เป้าหมายเชิงปริมาณ: ร้อยละ 80 ของรายวิชาในหลักสูตรเป็นรายวิชาที่ตอบสนอง วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เป้าหมายเชิงคุณภาพ: เนื้อหาสาระของรายวิชาบังคับและรายวิชาบังคับเลือกใน หลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของ ตลาดแรงงาน และความต้องการของประเทศ ผลการวิเคราะห์และนำมาปฏิบัติต่อ (C) และ (A) จากการทบทวนกระบวนการในการออกแบบและปรับปรุงรายวิชาในหลักสูตรที่ กำหนดไว้ในปีการศึกษา 2561 ที่ผ่านมามีข้อสรุปว่า ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรฯ จะดำเนินการตามกระบวนการเดิมเหมือนปีการศึกษา 2561 แต่ใน ขั้นตอนการวิพากษ์ มคอ.3 นั้น ควรมีผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ประกอบการ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียที่หลากหลายมากขึ้น เพื่อมีแนวทางในการพัฒนารายวิชา และเนื้อหา สาระในหลักสูตรที่หลากหลายมากขึ้น ในปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมา หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการจึงได้มีการ ดำเนินการตามระบบกลไกในการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร ดังนี้ 1. กรรมการหลักสูตรประชุมทบทวน มคอ.7 เพื่อตรวจสอบข้อมูล และปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างการใช้หลักสูตร 2. กรรมการหลักสูตรประชุมพิจารณาความสอดคล้องของเนื้อหาสาระรายวิชาบังคับ และรายวิชาบังคับเลือกใน มคอ.2 กับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร 3. กรรมการหลักสูตรประชุมทบทวน มคอ.6 และ มคอ.5 ของรายวิชาบังคับและ บังคับเลือกในแต่ละภาคการเรียน 4. กรรมการหลักสูตรเข้าร่วมการวิพากษ์ มคอ.3 กับผู้ประกอบการหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (จัดโดยคณะฯ) 5. เพิ่มเติม และปรับแก้เนื้อหาสาระรายวิชาต่างๆ ใน มคอ.2 ให้มีความเหมาะสม ตามผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ 6. เสนอผลการปรับปรุงเนื้อหาวิชาต่อกรรมการวิชาการ/ สภาวิชาการ และสภา มหาวิทยาลัย 7. ทบทวนกระบวนการ	5.1.1 รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 8 พ.ค. 2562 5.1.2 รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 13 พ.ค. 2563 5.1.3 แบบสอบถามจากสถาน ประกอบการ/ ผู้ใช้บัณฑิต 5.1.4 มคอ. 2 5.1.5 แบบทวนสอบรายวิชาใน หลักสูตร 5.1.6 ผลการประเมินโครงการสัมมนา หลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ผลการดำเนินงานตามกระบวนการในปีการศึกษา 2562 ปรากฏดังนี้ (D) จากการที่กรรมการหลักสูตรได้ร่วมกันพิจารณา มคอ.2 และ มคอ.5 – 7 ในปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมามีพบว่า เนื้อหาสาระรายวิชาในหลักสูตรมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และมีการจัดลำดับเนื้อหาของรายวิชาให้สอดคล้องกับระดับความสามารถของผู้เรียนกล่าวคือ ในระดับชั้นปีที่ 1 ผู้เรียนจะได้รับความรู้และการพัฒนาทักษะพื้นฐานของภาษาอังกฤษ เช่น ทักษะการอ่าน ทักษะการเขียน ทักษะการฟังและการพูด เป็นต้น ส่วนของชั้นปีอื่นๆ เนื้อหา ก็มีความซับซ้อนมากขึ้นเรื่อยๆ อย่างไรก็ตามในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรไม่ได้มีการวิพากษ์ มคอ.3 ร่วมกับผู้ประกอบการตามที่ได้วางแผนไว้ เนื่องจากข้อจำกัดของผู้ประกอบการและงบประมาณ ด้วยเหตุนี้ในช่วงที่มีการนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพในภาคเรียนที่ 2 นั้น หลักสูตรจึงได้สร้างแบบประเมินสมรรถนะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามแผนการกระจายผลการเรียนรู้ของหลักสูตร (Curriculum mapping) เพื่อให้สถานประกอบการด้านธุรกิจบริการได้เสนอคุณสมบัติ ทักษะ รวมทั้งความสามารถที่ต้องการจากบัณฑิต เพื่อหลักสูตรจะได้นำข้อมูลที่เป็นประโยชน์มาพัฒนาเนื้อหาสาระของรายวิชาต่างๆ ให้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการมากยิ่งขึ้น ซึ่งจากผลการทำแบบประเมินพบว่า นักศึกษามีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ซึ่งสามารถสื่อสารและแก้ปัญหาได้ แต่จะต้องมีความมั่นใจและความกล้ามากกว่านี้ และผลจากการทบทวน มคอ.5 และ มคอ.6 นั้นพบว่า ร้อยละ 90 ของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2562 นี้ อาจารย์ผู้สอนได้มีการสอดแทรกกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมด้านการกล้าแสดงออกอย่างชัดเจน เช่น การใช้กิจกรรมบทบาทสมมติ การมอบหมายงานให้นำเสนอ หรือการศึกษาจากกรณีตัวอย่างที่เน้นกระบวนการอภิปราย เป็นต้น การทบทวนระบบกลไกในการออกแบบหลักสูตรและเนื้อหาสาระรายวิชาในหลักสูตร (C) (ใส่รายวิชาที่ปรับเนื้อหาจากสถานประกอบการ)ปรับเรื่องอะไรแล้วได้อะไร จากการทบทวนระบบและกลไกในการออกแบบและปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชาในปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมามีพบว่า การที่หลักสูตรได้มีโอกาสสอบถาม และจัดเก็บข้อมูลจากสถานประกอบการด้านธุรกิจบริการต่างๆ ด้วยตัวเอชนั้นเป็นสิ่งที่ดีมาก เพราะนอกจากจะได้รับข้อมูลโดยตรงจากผู้ใช้งานบัณฑิตที่จะนำไปสู่การปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชาในหลักสูตรแล้ว ยังเป็นการเปิดโอกาสให้สถานประกอบการได้แสดงความคิดเห็นและเป็นส่วนหนึ่งในการออกแบบเนื้อหาสาระในรายวิชาได้อย่างแท้จริง ทั้งนี้จากที่สถานประกอบการได้เสนอแนะว่า หลักสูตรควรพัฒนานักศึกษาในด้านการสร้างความมั่นใจและความกล้าให้มากกว่าขึ้น ซึ่งหลังจากที่หลักสูตรได้ข้อมูล	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
มา หลักสูตรได้มีการประชุมพูดคุยเพื่อหาแนวทางในการพัฒนาให้รวดเร็วที่สุด แต่เนื่องจากเป็นเรื่องของพฤติกรรม หลักสูตรจึงได้พัฒนาใน 2 แนวทาง ดังนี้ แนวทางที่ 1 รายวิชาในหลักสูตรในปีการศึกษา 2563 จะต้องมิกิจกรรมการเรียนการสอนที่ผลักดันให้นักศึกษาแสดงออกในทุกรายวิชา ส่วนรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระเอื้อต่อการปฏิบัติงาน ควรให้นักศึกษาออกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการและนับเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนซึ่งจะต้องระบุใน มคอ.3 อย่างชัดเจน เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความกล้าในการพูดหรือแสดงความคิดเห็น ซึ่งทำให้นักศึกษาได้คุ้นชินกับธรรมชาติของการสื่อสารที่แท้จริงมากขึ้น และอาจจะลดความวิตกกังวลหรือความกลัวการเกิดข้อผิดพลาดในขณะที่พูดได้ดีขึ้น แนวทางที่ 2 ปรับวิธีการจัดกิจกรรมสัมมนาหลังฝึกฯ ซึ่งเป็นการแก้ปัญหาที่เร็วที่สุด โดยการให้นักศึกษานำเสนอประสบการณ์การฝึกงานในสายงานของตนเองผ่านการอัดวิดีโอ และเผยแพร่สู่สาธารณะในเพจหลักสูตร ซึ่งนอกจากจะทำให้นักศึกษาระดับถึงความถูกต้องและประโยชน์ของเนื้อหาในการนำเสนอแล้ว ยังเป็นวิธีที่ทำให้นักศึกษาได้แสดงออกสู่สาธารณะมากขึ้น ทั้งนี้ผลการประเมินโครงการก็ชี้ให้เห็นว่าวิธีการนำเสนอลักษณะนี้ทำให้นักศึกษามีความมั่นใจในการแสดงออกมากขึ้น การนำไปปฏิบัติต่อ (A) เมื่อได้ทบทวนกระบวนการออกแบบและปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชาของหลักสูตรในปีการศึกษา 2562 แล้วนั้น ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรฯ จะดำเนินการตามกระบวนการนี้ แต่จะมีการปรับวิธีการในข้อที่ 4 กล่าวคือ หลักสูตรจะดำเนินการรวบรวมความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ จากหน่วยงานด้านธุรกิจบริการต่างๆ ในทุกปีการศึกษาด้วยตัวเอง และหลักสูตรจะต้องมีขั้นตอนการพิจารณารายวิชาที่สามารถจัดการเรียนการสอนผนวกกับการปฏิบัติจริง (Field trip) ได้ เพื่อหลักสูตรจะได้นำข้อมูลมาปรับปรุงเนื้อหาสาระในหลักสูตรให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานด้านธุรกิจบริการที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา	

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2562	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย
		ปี 2561	ปี 2562	
5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร	4 คะแนน	3 คะแนน	3 คะแนน	ไม่บรรลุ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ หลักสูตรต้องให้ความสำคัญกับการวางระบบผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน และเป็นความรู้ที่ทันสมัยของอาจารย์ที่มอบหมายให้สอนในวิชานั้นๆ เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ประสบการณ์ และได้รับการพัฒนาความสามารถจากผู้รู้จริงสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดหัวข้อวิทยานิพนธ์ การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระที่เหมาะสมกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ และลักษณะของนักศึกษา ให้นักศึกษาได้รับโอกาสและการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระต้องสามารถให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ ตั้งแต่กระบวนการพัฒนาหัวข้อจนถึงการทำวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ การสอบป้องกัน และการเผยแพร่ผลงานวิจัยจนสำเร็จ การศึกษากระบวนการเรียนการสอนสำหรับยุคศตวรรษที่ 21 ต้องเน้นการพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนด และได้รับการพัฒนาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิคุณธรรมจริยธรรม ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะทางภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ทักษะการทำงานแบบมีส่วนร่วม ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ความสามารถในการดูแลสุขภาพ ฯลฯ การเรียนการสอนสมัยใหม่ต้องใช้สื่อเทคโนโลยี และทำให้นักศึกษาเรียนรู้ได้ตลอดเวลาและในสถานที่ใดก็ได้ ผู้สอนมีหน้าที่เป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้ และสนับสนุนการเรียนรู้ สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เทคนิคการสอนจะเน้นการวิจัยเป็นฐานการเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน เป็นต้นในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การกำหนดผู้สอน
- การกำกับติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และมคอ.4) และจัดการเรียนการสอน
- การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์
- การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์

- การช่วยเหลือกำกับติดตามในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระและการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด ที่ทำให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนตอบสนองความแตกต่างของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ก่อให้เกิดผลการเรียนรู้บรรลุตามเป้าหมาย

เกณฑ์การประเมิน

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
- ไม่มีระบบ - ไม่มีกลไก - ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง - ไม่มีข้อมูลหลักฐาน	- มีระบบมีกลไก - ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ / ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ / ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ / ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

ผลการดำเนินการ

อธิบายระบบและกลไกการดำเนินงาน กระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบัน ตามรายละเอียดที่ปรากฏในตาราง

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
การวางระบบผู้สอนและการจัดการเรียนการสอน <u>ค่าเป้าหมายความสำเร็จรวม</u> เป้าหมายเชิงปริมาณ: ร้อยละ 100 ของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรได้สอนในรายวิชาที่ตนเองถนัด - ร้อยละ 100 ของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ.4 ของรายวิชาในหลักสูตรภายในเวลาที่กำหนด เป้าหมายเชิงคุณภาพ: - หลักสูตรมีอาจารย์ผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญและมีคุณสมบัติเหมาะสมในแต่ละรายวิชา - นักศึกษาได้รับความรู้และได้รับการพัฒนาความสามารถภายใต้การจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองความแตกต่างของนักศึกษา - ระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน (P) <u>ค่าเป้าหมายความสำเร็จ</u> เป้าหมายเชิงปริมาณ: - ร้อยละ 100 ของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรได้สอนในรายวิชาที่ตนเองถนัด เป้าหมายเชิงคุณภาพ: - หลักสูตรมีอาจารย์ผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญและมีคุณสมบัติเหมาะสมในแต่ละรายวิชา จากการทบทวนกระบวนการกำหนดผู้สอนในปีการศึกษา 2561 ที่ผ่านมาพบว่า การดำเนินการตามกระบวนการนี้ ทำให้หลักสูตรมีอาจารย์ผู้สอนที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับรายวิชาที่ตนเองสอนมากขึ้น โดยสังเกตจากผลการประเมินการสอนและการยื่นขอผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เพิ่มขึ้น แต่ทั้งนี้เนื่องจากโลกมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ซึ่งนอกจากอาจารย์ผู้สอนจะมีความเชี่ยวชาญในด้านใดด้านหนึ่งแล้ว อาจารย์ควรมีองค์ความรู้ในศาสตร์อื่นๆด้วย เพราะนอกจากจะเป็นการลดความเสี่ยงของการขาดอาจารย์ในรายวิชานั้นๆแล้ว ยังเป็นการส่งเสริมให้อาจารย์สามารถนำความรู้ด้านศาสตร์อื่นๆมาบูรณาการกับความเชี่ยวชาญของตนเองได้ ดังนั้นในขั้นตอนการระบุรายวิชาที่สอนหลักสูตรจึงได้เปิดโอกาสให้อาจารย์ได้ระบุรายวิชาใหม่ที่ตนเองยังไม่เคยสอนอย่างน้อย 1 รายวิชาในทุกภาคการศึกษา ดังนั้นในปีการศึกษา 2562 จึงมีมติให้ใช้ระบบและกลไกในการกำหนดผู้สอนดังนี้	5.2.1 รายงานการประชุมครั้งที่ 3/2562 วันที่ 20 เม.ย. 62 5.2.2 รายงานการประชุมครั้งที่ 8/2562 วันที่ 11 ก.ย. 62 5.2.3 รายงานการประชุมครั้งที่ 9/2562 วันที่ 16 ต.ค. 62 5.2.4 รายงานการประชุมครั้งที่ 3/2563 วันที่ 15 เม.ย. 63

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน 1. กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมหารือ เพื่อกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน รายวิชาต่างๆ ในหลักสูตร โดยคำนึงถึงรายละเอียดของอาจารย์ผู้สอนดังประเด็นต่อไปนี้ - ชื่อหัวข้อวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท - อายุงานด้านการสอน - มีประสบการณ์การสอนในรายวิชานั้นๆ หรือรายวิชาที่เกี่ยวข้อง - มีผลการประเมินการสอน 2 ภาคเรียนติดต่อกัน ไม่ต่ำกว่า 3.50 - จำนวนภาระงานสอนในแต่ละภาคการศึกษา - มีความรู้ความเข้าใจในการจัดกระบวนการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 - อาจารย์ผู้สอนต้องผ่านการเข้าร่วมการอบรม สัมมนาวิชาการ หรือการพัฒนาตนเองด้านวิชาการ ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาที่ประสงค์จะสอน 2. ประธานหลักสูตรแจ้งรายวิชาที่จะเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรทราบ เพื่อให้แต่ละคนระบุรายวิชาที่ตนเองมีความถนัดและเชี่ยวชาญในการสอนจำนวนกี่รายวิชาก็ได้ ทั้งนี้ควรมีรายวิชาที่ตนเองไม่เคยสอนรวมอยู่ด้วยอย่างน้อย 1 รายวิชา 3. สนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรได้สอนในรายวิชาเดิมต่อเนื่องกัน เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์ผลิตผลงานวิชาการ แต่หากมีอาจารย์ท่านอื่นประสงค์จะสอนรายวิชานั้นๆ ด้วย จะต้องพิจารณาให้ผู้ที่มีการประเมินการสอนในรายวิชาของหลักสูตรเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 4.00 ได้สอน เพื่อเพิ่มโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนกับอาจารย์ที่มีประสบการณ์ และมีความเชี่ยวชาญในสาขานั้นๆ อย่างแท้จริง 4. แจ้งรายชื่อผู้สอนประจำรายวิชาต่างๆ ให้อาจารย์และหน่วยงานที่รับผิดชอบ 5. ประชุมทบทวนกระบวนการ ผลการดำเนินงานตามระบบการกำหนดผู้สอน (D) ในปีการศึกษาที่ 2562 ที่ผ่านมา หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ ได้แจ้งรายวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ 1 และ 2 โดยมีรายวิชาทั้งสิ้น 36 รายวิชา ซึ่งอาจารย์ผู้สอนก็ได้รับรายวิชาที่ตนเองถนัดตามที่กำหนด โดยไม่มีรายวิชาใดที่อาจารย์ระบุซ้ำซ้อนกัน และเมื่อพิจารณาตามคุณสมบัติของผู้สอนที่หลักสูตรได้กำหนดไว้แล้วนั้นปรากฏว่าผู้สอนทุกท่านได้ผ่านการเข้าร่วมอบรม สัมมนา หรือพัฒนาด้านวิชาการครบถ้วน ดังนั้นในปีการศึกษา 2562 กรรมการหลักสูตรจึงได้พิจารณาและแจ้งรายชื่ออาจารย์ผู้สอนตามรายวิชาที่ผู้สอนระบุไว้ ดังนี้	

ผลการดำเนินงาน		เอกสารหลักฐานประกอบ
ภาคเรียนที่ 1/2562		
อาจารย์ที่รับผิดชอบรายวิชา	รายวิชา	
อ. อมรรัตน์ จิรินทร	ท่วงทำนองและจังหวะการพูดภาษาอังกฤษในงานบริการ	
อ. Nigel Watson	การฟังและพูดภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ	
อ. Gary Linton	การฟังภาษาอังกฤษธุรกิจเชิงอภิปราย	
อ.สุดารัตน์ จงบุญณสิทธิ์	การฟังและการพูดภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	
อ.วิสุทธิ์ กระจำวงศ์ศิริศิลป์	ลักษณะองค์ประกอบของการเขียนข้อความภาษาอังกฤษ	
อ.ณัฏพราน เตียวสกุล	การใช้ภาษาอังกฤษร่วมสมัย	
อ.ณัฏพราน เตียวสกุล	ภาษาอังกฤษเพื่อองค์กรภาครัฐและเอกชน	
อ. สุดารัตน์ จงบุญณสิทธิ์	การฟังและพูดภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	
อ.อรรวีร์ ปานนาค	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการโรงแรม	
อ.อรรวีร์ ปานนาค (sec.01)	การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการตีความ	
ดร.สลิลา เพ็ชรทอง (sec.02)	การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการตีความ	
ดร.นิสิตา ฤทธาภิรมย์ (sec.03)	การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการตีความ	
อ.สมหมาย โชติรัตน์	กลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษ	
อ.ณัฐิกา บุญรัมย์	หลักภาษาอังกฤษเพื่อการใช้	
อ.ณัฐิกา บุญรัมย์	การใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	
อ.ณัฐิกา บุญรัมย์	กลวิธีการเขียนเบื้องต้น	
อ.อริศรา สุขขวัญ	การเขียนภาษาอังกฤษตามรูปแบบ	
อ.โสภิตา ขาวหนูนา	ภาษาอังกฤษเพื่องานประชาสัมพันธ์	
อ.โสภิตา ขาวหนูนา	การแปลเบื้องต้น	
อ.มณี อินทพันธ์	ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการในภัตตาคาร	
อ.มณี อินทพันธ์	ภาษาอังกฤษเพื่อจริยธรรมการบริการ	
อ.สมหมาย โชติรัตน์	การศึกษาเอกเทศ	
ดร.ปนัดดา ศิริพานิช	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ	
ภาคเรียนที่ 2/2562		
อ. Gary Linton	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษในโลกธุรกิจ	
อ.ณัฏพราน เตียวสกุล	หลักภาษาอังกฤษเพื่อการใช้ขั้นสูง	
อ.โสภิตา ขาวหนูนา	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน	

ผลการดำเนินงาน		เอกสารหลักฐานประกอบ
อ.สมหมาย โชติรัตน์	การแปลเบื้องต้น	
อ.อรรวีร์ ปานนาค	ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการ	
ดร.นิสิตา ฤทธาภิรมย์	การอ่านภาษาอังกฤษในโลกธุรกิจ	
ดร.นิสิตา ฤทธาภิรมย์	การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ	
อ.มณี อินทพันธ์	ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ	
อ.สุดารัตน์ วงศ์กระจ่าง	การฟังและการพูดภาษาจีนในสถานประกอบการ	
อ.โสภิตา ขาวหนูนา	ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานสายการบิน	
อ.ณัฐริกา บุญวิเศษ	การใช้เทคโนโลยีและสื่อเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์	
อ.ตะวัน รัตนประเสริฐ	ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน	
ดร.ปนัดดา ศิริพานิช	ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	
ดร.ปนัดดา ศิริพานิช	การสนทนาภาษาอังกฤษในภาคการบริการ	
อ.สมหมาย โชติรัตน์	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ	
ทั้งนี้จากที่หลักสูตรได้เปิดโอกาสให้อาจารย์ได้ระบุนายวิชาที่ตนเองไม่เคยสอนแต่ประสงค์จะสอนในปีการศึกษา 2562 นั้นมีอาจารย์ที่สอนในรายวิชาใหม่ 3 ท่าน คือ อ.สมหมาย โชติรัตน์ สอนรายวิชา กลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษ ดร.ปนัดดา ศิริพานิช สอนรายวิชา เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ ดร.นิสิตา ฤทธาภิรมย์ สอนรายวิชา การอ่านภาษาอังกฤษในโลกธุรกิจ การประเมินระบบและกลไก (C) จากการวิเคราะห์ระบบและกลไกในการกำหนดผู้สอนของหลักสูตร ในปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมามีผลปรากฏว่า นักศึกษาของหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการได้เรียนกับผู้สอนที่มีทั้งความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ในสาขาวิชานั้นๆ อย่างแท้จริงมากขึ้น โดยสังเกตจากการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ผู้สอนที่มีมากขึ้น นอกจากนี้ยังเป็นการสร้างศักยภาพด้านใหม่ๆ ให้กับอาจารย์ผู้สอนมากขึ้น อีกทั้งผลการเรียนของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาที่มีลักษณะของ Bell curve ปกติมากขึ้น อีกทั้งผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในหลักสูตรที่มีต่ออาจารย์ผู้สอนเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมานั้น มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในด้านการเรียนการสอนมากกว่า 3.50 ในทุกรายวิชา ซึ่งมติของหลักสูตรเห็นควรให้ดำเนินการกำหนดผู้สอนตามกระบวนการนี้ในปีการศึกษา 2563 ต่อไป		

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
การนำไปปฏิบัติต่อ (A) จากการประเมินระบบและกลไกการกำหนดผู้สอนข้างต้น หลักสูตรฯ ได้มีมติให้ใช้ระบบและกลไกนี้ในการกำหนดผู้สอนในปี 2563 ต่อไป - การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) ค่าเป้าหมายความสำเร็จ เป้าหมายเชิงปริมาณ: - ร้อยละ 100 ของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ.4 ของรายวิชาในหลักสูตรภายในเวลาที่กำหนด เป้าหมายเชิงคุณภาพ: - การจัดทำ มคอ.3 ของทุกรายวิชาในหลักสูตรมีความสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 - นักศึกษาได้รับความรู้และได้รับการพัฒนาความสามารถภายใต้การจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองความแตกต่างของนักศึกษา การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (C) และ (A) หลังจากที่หลักสูตรได้มีการเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์มทวนสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้มคอ.3 และ มคอ.4 ในปีการศึกษา 2561 โดยการเพิ่มประเด็นในการพิจารณา มคอ.5 - 6 เข้ามาเกี่ยวข้องด้วยนั้น ผลปรากฏว่า การนำเอาข้อมูลของ มคอ.5 - 6 มาพิจารณาร่วมกับการจัดทำ มคอ.3 และ 4 เป็นวิธีที่ทำให้หลักสูตรสามารถควบคุมมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนในทุกรายวิชาให้เป็นไปตามแผนที่การกระจายผลการเรียนรู้ของหลักสูตรที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 ได้เป็นอย่างดี อีกทั้งยังเห็นการพัฒนาการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาว่ามีการพัฒนาในด้านใดบ้าง ดังนั้นเพื่อให้บรรลุค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรจึงได้ดำเนินการทวนสอบ มคอ. 3-4 ตามกระบวนการดังต่อไปนี้ - ระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) (P) 1. คณะกรรมการหลักสูตรกำหนด Timeline / Deadline ให้อาจารย์ผู้สอนในการส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 (ล่วงหน้า 5 วัน ก่อนการส่งเข้าระบบ) เพื่อให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาต่างๆ ให้เป็นไปตาม	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum mapping) และส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 2. กรรมการหลักสูตรประชุมตรวจสอบ มคอ.3 และ มคอ. 4 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา โดยการใช้แบบฟอร์มที่เป็นลายลักษณ์อักษรโดยมีเนื้อหาสอดคล้องกับมคอ.2 และมีการเพิ่มหัวข้อในด้านการนำเสนอแนะจาก มคอ.5 (ของรายวิชานี้ที่เปิดสอนล่าสุด) มาปรับใช้ในการทำแผนการเรียนรู้ และนำมาใช้อย่างไร 3. ส่ง มคอ.3-4 คืนให้อาจารย์ผู้สอน เพื่อทำการแก้ไขหรืออัปเดตเข้าระบบของ สนส. ภายในระยะเวลาที่กำหนด 4. กรรมการหลักสูตร กำกับ และติดตามการจัดการเรียนการสอน ให้เป็นไปตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 โดยการทำแบบทวนสอบรายวิชาจากนักศึกษาในทุกภาคการศึกษา 5. กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนนำเสนอปัญหา หรือข้อคิดเห็นในรายวิชาต่างๆ ในการรายงาน มคอ.5 เพื่อพิจารณาว่ามีส่วนใดที่ควรปรับปรุง เพื่อนำไปปรับใช้ในการทำ มคอ.3 ในภาคการศึกษาถัดไป 6. ทบทวนกระบวนการ ผลการดำเนินงานตามระบบกลไก (D) ในปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมา หลักสูตรได้ดำเนินงานตามกระบวนการกับ ติดตามการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 ของรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร โดยกรรมการหลักสูตรได้ร่วมกันประชุมและตรวจสอบและมีข้อสรุปดังนี้ 1. ในปีการศึกษา 2562 มีรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด 38 รายวิชา ซึ่งร้อยละ 100 ของรายวิชาที่เปิดสอน อาจารย์ผู้สอนได้จัดส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 ให้กรรมการหลักสูตรพิจารณาครบถ้วนภายในเวลาที่หลักสูตรกำหนด 2. เมื่อพิจารณาตามแบบฟอร์มทวนสอบ มคอ.3-4 แล้วพบว่า ทุกรายวิชาในหลักสูตร มีรหัสวิชา คำอธิบายรายวิชา และมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับแผนที่การกระจายความรู้ที่ระบุไว้ใน มคอ.2 ทุกรายวิชา 3. จากการใช้แบบฟอร์มใหม่ในการตรวจสอบ มคอ.3 และมคอ.4 ของรายวิชาในภาคเรียนที่ 2/2562 พบว่ามีรายวิชา การแปลเบื้องต้น (1554204) ได้มีการนำข้อเสนอแนะจาก มคอ.5 จากการสอนครั้งล่าสุดมาปรับใช้ใน มคอ.3 โดยมีการปรับเนื้อหาและลำดับเนื้อหาใหม่โดยเริ่มจากการแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยก่อนการแปลภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ เนื่องจากนักศึกษามีความคุ้นชินกับการแปลภาษาอังกฤษเป็น ภาษาไทยมากกว่า อีกทั้งมีการปรับสัดส่วนการเก็บคะแนน และเพิ่ม	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
แบบฝึกหัดการคิดวิเคราะห์และมีการทดสอบย่อยเกือบทุกครั้งเมื่อจบเนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนมีความคุ้นชิน และไม่หลงลืมเนื้อหา การทบทวนระบบกลไก (C) หลังจากที่หลักสูตรได้มีการทบทวนกระบวนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำมคอ.3 และ มคอ.4 ในปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมามีพบว่า การปรับปรุงแบบฟอร์มการตรวจสอบ มคอ.3 และ มคอ.4 ที่มีการเพิ่มประเด็นการปรับปรุงรายวิชาจาก มคอ.5 ที่ผ่านมานั้น ยังคงเป็นแบบฟอร์มที่ทำให้หลักสูตรได้เห็นข้อมูลการพัฒนา และปรับปรุงการเรียนการสอนของรายวิชาในหลักสูตรมากขึ้น รวมทั้งการนำผลการทวนสอบตนเองของนักศึกษาในแต่ละรายวิชามาพิจารณาด้วยนั้น นอกจากจะเพิ่มความตระหนักในการจัดทำแผนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของรายวิชาในหลักสูตรแล้ว ยังเพิ่มความตระหนักให้กับอาจารย์ผู้สอนในการรายงานผลการสอน หรือปัญหาที่พบในระหว่างการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ดีขึ้นในครั้งต่อไปอีกด้วย การปรับปรุงระบบกลไก (A) ดังนั้นในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรเห็นควรที่จะดำเนินการตามกระบวนการนี้ต่อไป - การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม คำเป้าหมายความสำเร็จ เป้าหมายเชิงปริมาณ: - หลักสูตรมีรายวิชาที่มีการบูรณาการกับงานวิจัยฯ หรือการบริการวิชาการอย่างน้อย 1 รายวิชา ในทุกปีการศึกษา เป้าหมายเชิงคุณภาพ: - นักศึกษาในหลักสูตรเกิดทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านรายวิชาที่มีการบูรณาการกับงานวิจัย การบริการวิชาการ หรือการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (C)และ (A) จากการทบทวนระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการฯ ใน	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ปีการศึกษา 2561 ที่ผ่านมาพบว่า ระบบที่ดำเนินการอยู่นั้นไม่สามารถผลักดันให้หลักสูตรมีรายวิชาที่มีการบูรณาการกับงานวิจัย การบริการวิชาการหรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้ หลักสูตรจึงมีมติว่า ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรจะต้องมีขั้นตอนในการกำหนดรายวิชาในหลักสูตรอย่างชัดเจน เพื่อผลักดันให้เกิดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการฯ และเพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดทักษะการบูรณาการ ซึ่งเป็นทักษะการเรียนรู้ที่สำคัญที่นักศึกษาสามารถใช้ความรู้ด้านวิชาการกับด้านอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรฯ จึงมีการเปลี่ยนแปลงระบบและกลไกในการจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับงานวิจัย งานบริการวิชาการหรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมดังนี้ - ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (P) 1. กรรมการหลักสูตรส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนผลิตผลงานวิจัยอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 เรื่อง 2. กรรมการหลักสูตรร่วมกันกำหนดรายวิชา หรืออาจารย์ผู้สอนที่จะจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม อย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 รายวิชา 3. กรรมการหลักสูตรที่รับผิดชอบรายวิชาที่การเรียนการสอนมีการบูรณาการฯ จะต้องวางแผนหรือสรุปผลการจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ให้ชัดเจนใน มคอ.3 และ มคอ.5 4. กรรมการหลักสูตรมีส่วนร่วมในการจัดโครงการบริการวิชาการตามพันธกิจของคณะ อย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง เพื่อนำมาบูรณาการกับรายวิชาในหลักสูตร 5. ทบทวนกระบวนการ ผลการดำเนินงานตามระบบและกลไก (D) จากการดำเนินงานกระบวนการที่กำหนดไว้ในปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมา หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการได้ผลักดันให้อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ผลิตผลงานวิจัย ซึ่งในปีการศึกษา 2562 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ผลิตผลงานวิชาการเพื่อนำเสนอในงานสัมมนาวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติ (รายละเอียดในองค์ประกอบที่ 4) ทั้งนี้ ดร.นิสิตา ฤทธาภิรมย์ ก็ได้มีการนำเสนองานวิจัยในระดับนานาชาติ ซึ่งเป็นวิจัยที่ได้มีการบูรณาการร่วมกับการ	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
เรียนการสอนในรายวิชา การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ ในปีภาคการศึกษาที่ 2/2562 ซึ่งทำให้นักศึกษาได้เห็นความเชื่อมโยงหลักคิดและแนวทางการสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องเหมาะสม นอกจากนี้ ดร.ปนัดดา ได้ดำเนินการทำวิจัยในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ เพื่อนำผลการวิจัยมาพัฒนาการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาได้รับความรู้และเตรียมพร้อมเข้าสู่การประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การทบทวนกระบวนการ (C) หลังจากที่หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการได้ดำเนินการตามกระบวนการข้างต้นแล้วพบว่า การดำเนินการตามกระบวนการนี้ทำให้หลักสูตรฯ มีรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับงานวิจัยและการบริการวิชาการที่ชัดเจนมากขึ้น ซึ่งส่งผลให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง สามารถคิดวิเคราะห์แก้ปัญหา และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้มากขึ้น อย่างไรก็ตามหลักสูตรยังขาดการนำผลงานวิจัยดังกล่าวไปบูรณาการร่วมกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งถือว่าเป็นประเด็นที่ยากมากที่จะสามารถบูรณาการทั้งสามส่วนในช่วงเวลาเดียวกันได้ ทั้งนี้ในปีการศึกษาต่อไป หลักสูตรฯ จะต้องกำหนดรายวิชาหรือผลงานวิจัยที่สอดคล้องกับการทำกิจกรรมต่างๆ ของนักศึกษาในหลักสูตรฯ เพื่อให้เกิดการบูรณาการที่รอบด้านมากขึ้น การนำไปปฏิบัติต่อในปีการศึกษา 2561 (A) การปรับปรุงกระบวนการในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรฯ จะต้องกำหนดรายวิชาที่เหมาะสมที่มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับงานวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 รายวิชา	

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2562	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย
		ปี 2561	ปี 2562	
5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	4 คะแนน	4 คะแนน	4 คะแนน	บรรลุ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ(P)

คำอธิบายตัวบ่งชี้ การประเมินนักศึกษามีจุดมุ่งหมาย 3 ประการ คือ การประเมินผลนักศึกษาเพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนของผู้สอนและนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา (assessment for learning) การประเมินที่ทำให้ นักศึกษาสามารถประเมินตนเองเป็น และมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาวิธีการเรียนของตนเองใหม่ จนเกิดการเรียนรู้ (assessment as learning) และการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (assessment of learning) การประเมินส่วนใหญ่จะใช้เพื่อจุดมุ่งหมายประการหลัง คือ เน้นการได้ข้อมูลเกี่ยวกับสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การจัดการเรียนการสอนจึงควรส่งเสริมให้มีการประเมินเพื่อจุดมุ่งหมายสองประการแรกด้วย ทั้งนี้ ความเหมาะสมของระบบประเมินต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดเกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมิน เครื่องมือประเมินที่มีคุณภาพ และวิธีการให้เกรดที่สะท้อนผลการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม มีการกำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง (authentic assessment) มีการใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย ให้ผลการประเมินที่สะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงานในโลกแห่งความเป็นจริง (real world) และมีวิธีการให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) ที่ทำให้นักศึกษาสามารถแก้ไขจุดอ่อนหรือเสริมจุดแข็งของตนเองได้ให้ผลการประเมินที่สะท้อนระดับความสามารถที่แท้จริงของนักศึกษาสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้องให้ความสำคัญกับการวางระบบประเมินวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระที่มีคุณภาพด้วย ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นดังต่อไปนี้

- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร(มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7)
- การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดที่สะท้อนสภาพจริงด้วยวิธีการหรือเครื่องมือประเมินที่เชื่อถือได้ ให้ข้อมูลที่ช่วยให้ผู้สอนและผู้เรียนมีแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

เกณฑ์การประเมิน

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
- ไม่มีระบบ - ไม่มีกลไก - ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง - ไม่มีข้อมูลหลักฐาน	- มีระบบมีกลไก - ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ / ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม	- มีระบบมีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

อธิบายระบบและกลไกการดำเนินงาน กระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบันตามรายละเอียดที่ปรากฏในตาราง

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
- การประเมินผลการเรียนรู้ การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ และการกำกับการประเมินการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร ค่าเป้าหมายความสำเร็จรวม เป้าหมายเชิงปริมาณ: - ร้อยละ 100 ของรายวิชาในหลักสูตรมีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ - ร้อยละ 100 ของรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรส่ง มคอ.5 มคอ.6 - หลักสูตรรายงานผล มคอ.7 ตรงตามเวลาที่กำหนด	5.3.1 รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 17 พ.ค. 2562 5.3.2 รายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2562 เมื่อวันที่ 10 ก.ค. 2562 5.3.3 รายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2562 เมื่อวันที่ 20 พ.ย. 2562

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
- ร้อยละ 100 ของรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรมีเครื่องมือในการประเมินนักศึกษาที่สะท้อนถึงความสามารถของผู้เรียนอย่างแท้จริง - หลักสูตรมีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาปีการศึกษาละ 2 ครั้ง เป้าหมายเชิงคุณภาพ: - รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรมีการประเมินนักศึกษาที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ - รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรมีวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ที่สะท้อนระดับความสามารถของนักศึกษาได้อย่างแท้จริง - เนื้อหาใน มคอ.7 สะท้อนการดำเนินงานที่แท้จริงของหลักสูตร - หลักสูตรมีวิธีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในแต่ละวิชาที่เชื่อถือได้ การวิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา (C) และ (A) จากการทบทวนระบบและกลไกของการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติของหลักสูตรในปีการศึกษา 2561 ที่ผ่านมานั้นพบว่า เป็นกระบวนการที่ทำให้หลักสูตรสามารถตรวจสอบการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในแต่ละวิชาให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติได้ ในปีการศึกษา 2562 กรรมการหลักสูตรจึงได้มีมติให้ดำเนินการตามกระบวนการเดิมดังนี้ - การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ค่าเป้าหมายความสำเร็จ เป้าหมายเชิงปริมาณ: - ร้อยละ 100 ของรายวิชาในหลักสูตรมีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ - ร้อยละ 100 ของรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรส่ง มคอ.5 มคอ.6 ตรงตามเวลาที่กำหนด เป้าหมายเชิงคุณภาพ: - รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรมีการประเมินนักศึกษาที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	5.3.4 รายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 15 เม.ย. 2563 5.3.5 รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 17 พ.ค. 2562 5.3.6 ผลการทวนสอบรายวิชาในหลักสูตร 5.3.7 แบบบันทึกการสัมภาษณ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาแต่ละชั้นปี 5.3.8 มคอ. 5 รายวิชา กลวิธี การอ่านภาษาอังกฤษ ภาคเรียนที่ 1/2562

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
- รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรมีวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ที่สะท้อนระดับความสามารถของนักศึกษาได้อย่างแท้จริง 1. กรรมการหลักสูตรร่วมกันกำหนดวันจัดส่ง มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7 เพื่อหลักสูตรจะได้ตรวจสอบก่อนการส่ง สนส. 2. กรรมการหลักสูตรร่วมกันตรวจสอบการวางแผนการประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชาใน มคอ.3 และมคอ.4 ควบคู่กับการรายงานผลการเรียนใน มคอ.5 3. กรรมการหลักสูตรร่วมกันทวนสอบข้อสอบของรายวิชาในหลักสูตร 4. กรรมการหลักสูตรร่วมกันประชุมเพื่อตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาที่ระบุใน มคอ.5 และมคอ.6 ให้ความสอดคล้องกับแผนที่การกระจายความรู้ (curriculum mapping) ในมคอ.2 5. ทบทวนกระบวนการ การดำเนินงานตามระบบกลไก (D) หลังจากที่กรรมการหลักสูตรฯ ได้ดำเนินการตามกระบวนการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนโดยการพิจารณาข้อสอบของรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรพบว่าทุกรายวิชามีการวัดความรู้ความสามารถของเนื้อหาที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 และ 3 และในข้อสอบก็มีวิธีการในการวัดที่หลากหลาย สะท้อนถึงความสามารถของผู้เรียนได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้เมื่อพิจารณาการวางแผนการประเมินผลการเรียนรู้ในมคอ.3 และมคอ.4 ควบคู่กับรายงานผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาที่ระบุใน มคอ.5 และมคอ.6 ในปีการศึกษา 2562 พบว่า ทุกรายวิชามีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ทั้ง 5 ด้านที่ระบุไว้ใน มคอ.2 ของหลักสูตร อาทิ เช่น 1551121 กลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษ (English Reading Strategies) โดยมีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ดังนี้ 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม 1.1. วิธีการประเมินผล (มคอ.3) 1.1.1 สังเกตพฤติกรรมและบันทึกข้อมูลในแบบบันทึกการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนตลอดภาคการศึกษา 1.1.2 ผลการอภิปรายกลุ่ม และการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียนส่วนบุคคลและการทำงานกลุ่มในชั้นเรียน 1.2. ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (มคอ.5) 1.2.1 นักศึกษามีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
1.2.2 นักศึกษาสามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น 2. ด้านความรู้ 2.1. วิธีการประเมินผล (มคอ.3) 2.1.1 การทำแบบทดสอบรายบทเรียน แบบสอบกลางภาคและปลายภาค 2.2 ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (มคอ.5) 2.1.1. นักศึกษาสามารถอธิบายความหมาย ลักษณะและเทคนิควิธีการอ่านแบบต่างๆ ได้ 2.1.2 นักศึกษาสามารถอ่านและตอบคำถามที่กำหนดได้ 3. ด้านทักษะทางปัญญา 3.1. วิธีการประเมินผล (มคอ.3) 3.1.1. การนำเสนอหน้าชั้นเรียน 3.1.2 ประเมินและสังเกตจากการตั้งคำถามจากงานที่นำเสนอ 3.2 ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (มคอ.5) 3.2.1 นักศึกษาสามารถเลือกบทอ่าน และนำเสนอในสำคัญของบทอ่านได้ 3.2.2 นักศึกษาสามารถตอบคำถามจากเนื้อหาในบทอ่านได้ 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (รายวิชาการอ่านเน้นทักษะส่วนบุคคลรายวิชานี้จึงไม่เน้นทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล) 5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 5.1. วิธีการประเมินผล (มคอ.3) 5.1.1 การทำแบบทดสอบการอ่านออนไลน์ 5.1.2 แบบบันทึกการนำเสนอข้อมูลที่ได้รับมอบหมายในชั้นเรียน 5.1.3 ชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายจากการสืบค้นข้อมูลนอกชั้นเรียน 5.2 ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (มคอ.5) 5.2.1 นักศึกษาสามารถเลือกบทอ่านจากแหล่งข้อมูลที่มีแหล่งอ้างอิง นำเชื่อถือได้ 5.2.2 นักศึกษาสามารถเข้าไปทำแบบทดสอบการอ่านออนไลน์ (Edmodo) ภายในระยะเวลาที่กำหนดได้ จะเห็นว่ารายวิชาการวิธีการอ่านภาษาอังกฤษ เป็นตัวอย่างของการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งจะเน้นทักษะการเรียนรู้เพียง 4 ด้าน แต่เมื่อตรวจสอบทั้ง 37 รายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2562 พบว่ามีการประเมินผลการเรียนรู้ครบทั้ง 5 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่ระบุไว้ใน มคอ.2 การประเมินกระบวนการ (C) จากการที่หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติในปีการศึกษา 2562 พบว่า เป็น	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
กระบวนการที่หลักสูตรสามารถกำกับและตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่ระบุไว้ใน มคอ.2 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การนำไปปฏิบัติต่อ (A) ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรฯ จึงเห็นควรให้มีการใช้กระบวนการนี้ต่อไป - การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ค่าเป้าหมายความสำเร็จ เป้าหมายเชิงปริมาณ: - ร้อยละ 100 ของรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรมีเครื่องมือในการประเมินนักศึกษาที่สะท้อนถึงความสามารถของผู้เรียนอย่างแท้จริง - หลักสูตรมีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาปีการศึกษาละ 2 ครั้ง เป้าหมายเชิงคุณภาพ: - รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรมีวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ที่สะท้อนระดับความสามารถของนักศึกษาได้อย่างแท้จริง - หลักสูตรมีวิธีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในแต่ละวิชาที่เชื่อถือได้ การวิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา (C) และ (A) จากการทบทวนระบบและกลไกของการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในปีการศึกษา 2561 ที่ผ่านมานั้นพบว่า หลักสูตรมีขั้นตอนในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในแต่ละรายวิชาเพื่อเป็นการตรวจสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นหลัก และมีการสุ่มถามความรู้ ความเข้าใจในแต่ละรายวิชาของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี เป็นอีกวิธีการหนึ่งที่สามารถตรวจสอบการประเมินผลของผู้นักศึกษาได้ว่า นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาที่เรียนมากน้อยระดับใดแต่ในปีการศึกษา 2561 นั้น มีการสุ่มถามนักศึกษาเพียง 2 ชั้นปีเท่านั้น ดังนั้นในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรฯ จึงเห็นควรให้ดำเนินการตามกระบวนการเดิมแต่ควรเพิ่มจำนวนนักศึกษาที่สุ่มถามให้มีปริมาณมากขึ้นและครอบคลุมทุกชั้นปี เพื่อหลักสูตรจะได้มีข้อมูลที่ชัดเจนเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขกระบวนการประเมินผู้เรียนที่สะท้อนถึงศักยภาพของผู้เรียนมากขึ้น ดังนั้นในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรฯ จึงได้ดำเนินการตามระบบการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาดังนี้ 1. นักศึกษาประเมินผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านของตนเองในแต่ละรายวิชา ตามที่ได้รับแจ้งใน มคอ.3 โดยการทำแบบประเมินทวนสอบรายวิชาในแต่ละภาคเรียนก่อนการ	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
สอบปลายภาค 2. กรรมการหลักสูตรกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในการสุ่มถามนักศึกษาแต่ละชั้นปี โดยสุ่มถามเกี่ยวกับเนื้อหาที่สำคัญๆ ที่ระบุในคำอธิบายรายวิชาที่นักศึกษาเรียน (อย่างไม่เป็นทางการและไม่บอกล่วงหน้า) 3. กรรมการหลักสูตรพิจารณาผลการเรียนของนักศึกษาในทุกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคเรียน 4. นักศึกษาแต่ละชั้นปี จะต้องประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานของหลักสูตรผ่านระบบออนไลน์ 5. ทบทวนกระบวนการ การดำเนินงานตามระบบกลไก (D) ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้ดำเนินการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาดังนี้ 1. นักศึกษาทุกคนได้ทำการประเมินผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านของตนเองในแต่ละรายวิชาครบถ้วนก่อนการสอบปลายภาค 2. กรรมการหลักสูตรร่วมกันกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในการสุ่มถามนักศึกษาแต่ละชั้นปี โดยมีรายละเอียดดังนี้ 2.1 อาจารย์ณัฏพราน รับผิดชอบการสุ่มถามนักศึกษาชั้นปีที่ 1 เนื่องจากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา 2.2 ดร.นิสิตา รับผิดชอบการสุ่มถามนักศึกษาชั้นปีที่ 2 2.3 อาจารย์สมหมาย รับผิดชอบการสุ่มถามนักศึกษาชั้นปีที่ 3 และ 4 จากการสุ่มถามนักศึกษาผลปรากฏว่า นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ไม่สามารถตอบคำถามพื้นฐานของรายวิชาหลักภาษาอังกฤษเพื่อการใช้ได้ อาทิเช่น determiners คืออะไร ซึ่งนักศึกษาให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า เนื้อหาที่เรียนค่อนข้างยากในการทำความเข้าใจ ทั้งนี้กรรมการหลักสูตรก็ได้หาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับเนื้อหารายวิชานี้และพบว่า อาจารย์ผู้สอนได้เลือกใช้หนังสือที่มีเนื้อหาส่วนใหญ่สอดคล้องกับรายวิชาแต่มีระดับความยากของเนื้อหาสูงกว่าระดับของผู้เรียนจริง ดังนั้นจึงทำให้นักศึกษาบางส่วนไม่สามารถทำความเข้าใจเนื้อหาที่เรียนได้ ทั้งนี้หลักสูตรก็ได้พูดคุยกับอาจารย์ผู้สอนในประเด็นนี้ ซึ่งอาจารย์ผู้สอนชี้แจงว่าจะปรับลดระดับความยากของเนื้อหาและแบบฝึกหัดลง โดยการทำเอกสารความรู้เพิ่มเติม ส่วนนักศึกษาชั้นปีอื่นๆ ไม่พบเจอปัญหาในส่วนนี้ 3. เมื่อกรรมการหลักสูตรร่วมกันตรวจสอบผลการเรียนของนักศึกษาในรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาพบว่า ในภาคเรียนที่ 1/62 มีนักศึกษาจำนวนหนึ่งได้ถอนรายวิชาหลักภาษาอังกฤษเพื่อการใช้ เนื่องจากไม่สามารถทำความเข้าใจเนื้อหาที่เรียนได้และหากเรียนต่อไปอาจจะไม่ผ่านในรายวิชานี้ จึงทำการถอนรายวิชานี้ออกจากแผนการเรียนไปก่อน และในภาคเรียนที่ 2/62 นั้นก็มีนักศึกษาจำนวนหนึ่งได้ถอน	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
รายวิชาการแปลเบื้องต้นนอกจากแผนการเรียนรู้ เนื่องจากลักษณะของรายวิชาการแปลเบื้องต้นนั้นต้องมีการใช้ทักษะและวัฒนธรรมทางภาษา ซึ่งมีความซับซ้อนและละเอียด นักศึกษาจึงไม่มั่นใจในทักษะตนเองจึงถอนรายวิชานี้เช่นเดียวกัน 4. จากการที่นักศึกษาได้ประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานของหลักสูตรผ่านระบบออนไลน์ ผลปรากฏว่า นักศึกษาประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานของหลักสูตรในภาพรวมมีค่าเฉลี่ย 4.14 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ มาก การประเมินกระบวนการ (C) จากการที่หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในปีการศึกษา 2562 พบว่า เป็นกระบวนการที่สามารถสะท้อนความสามารถ และผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในหลักสูตรได้เป็นอย่างดี อีกทั้งยังช่วยให้หลักสูตรมีแนวทางในการกำกับการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาและอาจารย์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่การสุ่มถามนักศึกษาให้ครอบคลุมทุกรายวิชาอาจจะเป็นเรื่องที่ยาก การนำไปปฏิบัติต่อ (A) ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรฯ จะใช้กระบวนการนี้ต่อไป แต่เห็นควรให้มีการสุ่มถามนักศึกษาในทุกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา - การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร(มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7) คำเป้าหมายความสำเร็จ เป้าหมายเชิงปริมาณ: - หลักสูตรรายงานผล มคอ.7 ตรงตามเวลาที่กำหนด เป้าหมายเชิงคุณภาพ: -หลักสูตรมีการดำเนินงานในแต่ละองค์ประกอบอย่างเป็นระบบ และบรรลุผลตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร การวิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา (C) และ (A) จากการทบทวนระบบและกลไกในการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรในปีการศึกษา 2561 พบว่า เป็นระบบและกลไกที่ทำให้กรรมการหลักสูตรทุกคนได้มีส่วนร่วมในการกำกับการดำเนินงานของหลักสูตรได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ แต่ควรผลักดันให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ผ่านการอบรมเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร เพื่ออาจารย์จะได้เข้าใจความเชื่อมโยงของการดำเนินงานใน มคอ.7 มากขึ้น ดังนั้นในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรจึงเห็นควรให้มีข้อปฏิบัติในการผลักดันให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ผ่านการอบรมเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร โดยดำเนินการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรตามระบบและกลไก	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ดังนี้ 1. ส่งเสริมให้กรรมการหลักสูตรทุกคนเข้าร่วมโครงการอบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร 2. กรรมการหลักสูตรร่วมกันกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการหลักสูตรในแต่ละองค์ประกอบ 3. กรรมการหลักสูตรร่วมกันสรุปการรายงานผลการดำเนินงานในแต่ละองค์ประกอบในระยะเวลาที่กำหนด 4. ทบทวนกระบวนการ การดำเนินงานตามระบบกลไก (D) ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้ดำเนินการกำกับกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรตามระบบและกลไกที่กำหนดไว้ ซึ่งกรรมการหลักสูตรแต่ละท่านมีหน้าที่รับผิดชอบแต่ละองค์ประกอบดังนี้ 1. อ.สมหมาย ดูแลองค์ประกอบที่ 1 และ 5 2. ดร.นิสิตา ดูแลองค์ประกอบที่ 2 3. อ.ณัฏฐพร ดูแลองค์ประกอบที่ 3 4. อ.โสภิตา ดูแลองค์ประกอบที่ 4 5. ดร.ปนัดดา ดูแลองค์ประกอบที่ 6 นอกจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแต่ละท่านได้กำกับและดูแลการดำเนินงานในองค์ประกอบของตนเองอย่างดีแล้ว ยังสามารถกำกับติดตามข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในแต่ละองค์ประกอบได้เป็นอย่างดี ซึ่งทำให้การดำเนินงานด้านการดูแลบัณฑิต นักศึกษา อาจารย์ การเรียนการสอน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้นั้นทำได้สะดวกมากขึ้น นอกจากนี้ในปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมา อ.สมหมาย ได้เข้าร่วมโครงการอบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ซึ่งเป็นโครงการที่เน้นการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรในเครือราชภัฏเท่านั้น และกรรมการหลักสูตรทุกคนก็ได้เข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนรายงานการดำเนินงานให้มีความสอดคล้องกับชนิดของตัวชี้วัดมากขึ้น การประเมินกระบวนการ (C) จากการที่หลักสูตรได้ดำเนินการกำกับกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรตามระบบและกลไกที่กำหนดไว้ในปีการศึกษา 2562 พบว่า ระบบและกลไกนี้ทำให้กรรมการหลักสูตรสามารถประเมินการจัดการเรียนการสอนที่สะท้อนถึงความสามารถและปัญหาที่แท้จริงของการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
ซึ่งเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์มากในการพัฒนาการเรียนการสอน อีกทั้งยังสะท้อนถึง การมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในการดำเนินงานหลักสูตรให้มี ประสิทธิภาพที่ดี การนำไปปฏิบัติต่อ (A) ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรฯ จึงเห็นควรให้ดำเนินการตามระบบและกลไกนี้ ต่อไป	

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2562	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย
		ปี 2561	ปี 2562	
5.3 การประเมินผู้เรียน	4 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	บรรลุ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้ ผลการดำเนินงานของหลักสูตร หมายถึง ร้อยละของการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาที่ปรากฏในหลักสูตร(มคอ.2) หมวดที่ 7 ข้อ 7 ที่หลักสูตรแต่ละหลักสูตรดำเนินงานได้ในแต่ละปีการศึกษาอาจารย์ประจำหลักสูตรจะเป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานประจำปีในแบบรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)

เกณฑ์การประเมิน

มีการดำเนินงานน้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 0

มีการดำเนินงานร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 3.50

มีการดำเนินงานร้อยละ 80.01 – 89.99 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 4.00

มีการดำเนินงานร้อยละ 90.00 – 94.99 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 4.50

มีการดำเนินงานร้อยละ 95.00 – 99.99 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 4.75

มีการดำเนินงานร้อยละ 100 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 5

หมายเหตุ :

คณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติเพิ่มเติมไว้ ดังนี้ข้อ 2 ระบุว่า“กรณีที่สถาบันอุดมศึกษาจะทำรายการละเอียดของรายวิชารายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) รายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) และรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรในลักษณะอื่น สถาบันอุดมศึกษาสามารถดำเนินการจัดทำระบบเก็บข้อมูลรายละเอียดตามแนวทางของมคอ.3มคอ.4มคอ.5มคอ.6 และ มคอ.7 โดยสามารถปรับเปลี่ยนหัวข้อรายละเอียดให้เหมาะสมกับบริบทเฉพาะของสถาบันอุดมศึกษานั้นๆ ได้ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงเจตนารมณ์ของการจัดทำ มคอ.3มคอ.4มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7”ข้อ 3 ระบุว่า“ให้ถือว่าตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ จำนวน 12 ตัวบ่งชี้ เป็นเพียงแนวทางเท่านั้น โดยสถาบันอุดมศึกษาสามารถกำหนดตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิได้เอง ซึ่งแต่ละหลักสูตรมีอิสระในการกำหนดตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ใช้ในการติดตาม ประเมิน และรายงานคุณภาพของหลักสูตรประจำปีที่จะระบุไว้ในหมวด 1-6 ของแต่ละหลักสูตร ตามบริบทและวัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิต ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติจากสภาสถาบันอุดมศึกษาในระหว่างที่สถาบันอุดมศึกษา ยังไม่สามารถเสนอขอปรับตัวบ่งชี้ใหม่ได้แล้วเสร็จ ให้ใช้ตัวบ่งชี้เดิมก่อนได้หรือหากหลักสูตรใดมีความประสงค์ กำหนดตัวบ่งชี้แบบเดิมก็สามารถทำได้ กรณีหลักสูตรมีการปรับตัวบ่งชี้ใหม่ให้นำเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อไป”

ผลการดำเนินงาน

ดัชนีตัวบ่งชี้ (KPI)	ผลการดำเนินการ			เอกสารหลักฐานประกอบ
		เป็น ตามเกณฑ์	ไม่เป็น ตามเกณฑ์	
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการมีอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งสิ้น 5 คนตลอดระยะเวลาในการเปิดหลักสูตร และมีการประชุมตลอดปีการศึกษา 2562 ทั้งสิ้น 15 ครั้ง โดยแต่ละครั้งมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเกินร้อยละ 80 เข้าร่วมการประชุม เพื่อวางแผนและทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตรโดยคิดเป็นร้อยละ 100	☒	☐	5.4.1.1 มคอ. 2 5.4.1.2 รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งแสดงรายชื่ออาจารย์ผู้เข้าร่วมประชุมโดยจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเดือนละ 1 ครั้ง
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ (ฉบับปรับปรุง 2560) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่ได้รับการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยวันที่ 20 เมษายน 2561 และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2551	☒	☐	5.4.2.1 มคอ.2 5.4.2.2 กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) มหาวิทยาลัยกำหนดวันส่ง มคอ.3 ในระบบ ซึ่งอาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องส่งตามกำหนดเวลา ดังนั้น ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการจึงมีรายละเอียด มคอ.3 ก่อนเปิดภาคเรียน 7 วันครบทั้ง 37 รายวิชา โดยคิดเป็นร้อยละ 100 รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4 ถ้ามี)	☒	☐	5.4.3.1 มคอ.2 5.4.3.2 มคอ.3 รายละเอียดรายวิชา 5.4.3.3 มคอ.4 รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม

ดัชนีตัวบ่งชี้ (KPI)	ผลการดำเนินการ			เอกสารหลักฐานประกอบ
		เป็น ตามเกณฑ์	ไม่เป็น ตามเกณฑ์	
	ในภาคเรียนที่ 2/ 2562 หลักสูตร ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ มีการจัดส่ง รายละเอียด มคอ. 4 จำนวน 1 รายวิชา ก่อนเปิดภาคเรียน 7 วัน โดยคิดเป็นร้อยละ 100			
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของ รายวิชา และรายงาน ผลการดำเนินการของ ป ระ ส บ ก า ร ณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตาม แบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลัง สิ้น ส ุด ภาค การศึกษาที่เปิดสอน ให้ครบทุกรายวิชา	รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) มหาวิทยาลัยกำหนดวันส่ง มคอ.5 ในระบบ ซึ่งอาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องส่งตาม กำหนดเวลา ดังนั้น ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ จึงมีรายละเอียด มคอ.5 ครบทั้ง 37 รายวิชา หลังจากเสร็จสิ้นการเรียนการสอน ภายใน 30 วัน โดยคิดเป็นร้อยละ 100 รายงานผลการดำเนินการของ ประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6) ในภาคเรียนที่ 2/ 2562 หลักสูตร ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ มีการจัดส่ง รายละเอียด มคอ. 6 1 รายวิชา หลังจาก เสร็จสิ้นการเรียนการสอนภายใน 30 วัน โดยคิดเป็นร้อยละ 100	☒	☐	5.4.4.1 รายงานผลการ ดำเนินการของรายวิชาตาม แบบ มคอ.5 และ มคอ.6 5.4.4.2 รายงานสรุปจำนวน และรายชื้อวิชาที่เปิดสอนใน แต่ละภาคการศึกษา
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของ หลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังจาก สิ้น ปี การศึกษา	หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของ หลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 โดยคณะ กรรมการประจำหลักสูตรได้รวบรวม และ รายงานผลในหมวดต่างๆ และได้ส่งเข้า ระบบมหาวิทยาลัย ภายใน 60 วัน	☒	☐	5.4.5.1 รายงานผลการ ดำเนินการของหลักสูตรตาม แบบ มคอ.7

ดัชนีตัวบ่งชี้ (KPI)	ผลการดำเนินการ			เอกสารหลักฐานประกอบ
		เป็น ตามเกณฑ์	ไม่เป็น ตามเกณฑ์	
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 จำนวน 10 รายวิชา จากที่เปิดสอนจำนวน 38 รายวิชา ดังต่อไปนี้ 1. 1531104 ท่วงทำนองและจังหวะการพูดภาษาอังกฤษในงานบริการ 2. 1551124 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการใช้ 3. 1551121 กลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษ 4. 1551123 การฟังและพูดภาษาอังกฤษในโลกธุรกิจ 5. 1551122 การอ่านภาษาอังกฤษในโลกธุรกิจ 6. 1552121 กลวิธีการเขียนเบื้องต้น 7. 1552123 การฟังภาษาอังกฤษเชิงอภิปราย 8. 1552124 การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการตีความ 9. 1552126 การฟังและพูดภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 10. 1551125 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการใช้ขั้นสูง ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 25 ของรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2562	☒	☐	5.4.6.1 รายงานจำนวนรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2562 5.4.6.2 รายงานจำนวนและรายชื่อรายวิชาที่มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่	จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปี2561 ที่ผ่านมาหลักสูตรควรมีวิธีการประเมินผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาที่หลากหลาย เพื่อสะท้อนความสามารถและสมรรถนะที่แท้จริงของนักศึกษาและการจัดการเรียนการสอนที่แท้จริงมาก	☒	☐	5.4.7.1 แบบบันทึกการสัมภาษณ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

ดัชนีตัวบ่งชี้ (KPI)	ผลการดำเนินการ			เอกสารหลักฐานประกอบ
		เป็น ตามเกณฑ์	ไม่เป็น ตามเกณฑ์	
รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	ในปีการศึกษา 2562 ทางหลักสูตรจึงมีวิธีการสุ่มถามผลการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี ซึ่งทำให้หลักสูตรได้รับข้อมูลที่สะท้อนการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ได้ดี			
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการ ปฐมนิเทศ หรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	ไม่ขอรับการประเมิน เนื่องจากในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการไม่มีอาจารย์ใหม่	☐	☐	-
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	ในแต่ละปีการศึกษา หลักสูตรภาษาอังกฤษ เพื่อธุรกิจบริการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้อาจารย์ประจำหลักสูตรท่านละ 10,000 บาท และ 15,000 บาทสำหรับประธานหลักสูตร เพื่อใช้ในการพัฒนาด้านวิชาการ และวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมา อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 ท่านได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และวิชาชีพด้านต่างๆ ดังนี้ 1. อ. โสภิตา ขาวหนูนา ได้รับการพัฒนาในเรื่อง “อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการความรู้ การกำหนดขอตำแหน่งทางวิชาการ” วันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 2. อ.ณัฏฐพร เตียวสกุล ได้รับการพัฒนาเรื่อง “การสร้าง Video Classroom ด้วย FlipGrid” วันที่ 25 พฤษภาคม 2563	☒	☐	5.4.9.1 รายงานสรุปจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ หรือวิชาชีพในปีการศึกษา 2562

ดัชนีตัวบ่งชี้ (KPI)	ผลการดำเนินการ			เอกสารหลักฐานประกอบ
		เป็น ตามเกณฑ์	ไม่เป็น ตามเกณฑ์	
	3. อ.สมหมาย โชติรัตน์ ได้รับการพัฒนาเรื่อง “อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการความรู้ การกำหนดขอตำแหน่งทางวิชาการ” วันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 4. ดร.นิสิตา ฤทธาภิรมย์ ได้รับการพัฒนาเรื่อง “การสร้าง Video Classroom ด้วย FlipGrid” วันที่ 25 พฤษภาคม 2563 5. ดร.ปนัดดา ศิริพานิช ได้รับการพัฒนาเรื่อง “อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการความรู้ การกำหนดขอตำแหน่งทางวิชาการ” วันที่ 27 พฤศจิกายน 2562			
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	ไม่ขอรับการประเมิน เนื่องจาก ไม่มีบุคลากรสนับสนุนประจำหลักสูตร	☐	☐	-

ดัชนีตัวบ่งชี้ (KPI)	ผลการดำเนินการ			เอกสารหลักฐานประกอบ
		เป็น ตามเกณฑ์	ไม่เป็น ตามเกณฑ์	
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5.1 จากคะแนนเต็ม 5.0	หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการมีนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายจำนวน 35 คน ซึ่งมีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น 26 คน โดยคิดเป็นร้อยละ 74.28 ของผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจที่ 4.13 ซึ่งอยู่ในระดับ มาก	☒	☐	5.4.11.1 รายงานสรุปความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้ายที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ของหลักสูตรคือ 4.52 โดยมีจำนวนผู้ใช้บัณฑิตที่ตอบแบบสอบถามคิดเป็นร้อยละ 48.78	☒	☐	5.4.12.1 รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ 5.4.12.2 จำนวนบัณฑิตที่รับการประเมินทั้งหมด
(1)	จำนวนตัวบ่งชี้ ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่ดำเนินการได้จริง			10
(2)	จำนวนตัวบ่งชี้ ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่ต้องดำเนินการในปีการศึกษา 2560			10
(3)	ร้อยละของผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (1) / (2) x 100			ร้อยละ 100

* โดยดูจากจำนวนตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบ TQF ข้อ (2) ได้จาก มคอ.2 หมวด 7 ข้อ 7 การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2562	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย
		ปี 2561	ปี 2562	
5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบ	5 คะแนน	5 คะแนน	5 คะแนน	บรรลุ

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตาม วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญห ในอนาคต
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องมีพันธกิจในการทำงานครบทั้ง 5 ด้าน เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละครั้ง - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีตำแหน่งเป็นผู้บริการระดับกลาง 2 ท่าน ซึ่งมีภาระงานค่อนข้างมาก - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องรับผิดชอบการเรียนการสอนรายวิชา GE ด้วย	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่มีเวลาทำงานหลักสูตรอย่างจริงจัง - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีเวลาจำกัดในการดูแลและให้คำปรึกษาด้านวิชาการแก่นักศึกษาในหลักสูตร	- ปรับปรุงระเบียบให้มีความชัดเจนและสอดคล้องกับการบริหารงานหลักสูตร - กำหนดภาระงานหลักอย่างชัดเจน

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ในการดำเนินการบริหารหลักสูตรจะต้องมีปัจจัยที่สำคัญอีกประการหนึ่งคือสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ซึ่งประกอบด้วยความพร้อมทางกายภาพความพร้อมด้านอุปกรณ์ความพร้อมด้านเทคโนโลยีความพร้อมด้านการให้บริการเช่นห้องเรียนห้องปฏิบัติการห้องทำวิจัยอุปกรณ์การเรียนการสอนห้องสมุดการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศคอมพิวเตอร์Wifiและอื่น ๆ รวมทั้งการบำรุงรักษาที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติโดยพิจารณาร่วมกับผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์องค์ประกอบด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จะพิจารณาได้จากตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ ความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมีหลายประการ ได้แก่ ความพร้อมทางกายภาพ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่พักของนักศึกษา ฯลฯ และความพร้อมของอุปกรณ์ เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นแหล่งเรียนรู้ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ สิ่งสนับสนุนเหล่านี้ต้องมีปริมาณเพียงพอและมีคุณภาพพร้อมใช้งานทันสมัยโดยพิจารณาการดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจากผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน
- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่าอยู่ในคะแนนระดับใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดที่สะท้อนการจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน และส่งผลให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การประเมิน

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
- ไม่มีระบบ - ไม่มีกลไก - ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง - ไม่มีข้อมูลหลักฐาน	- มีระบบมีกลไก - ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

อธิบายระบบและกลไกการดำเนินงาน กระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบันตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางข้างมือ

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ค่าเป้าหมายความสำเร็จ เป้าหมายเชิงปริมาณ: - หลักสูตรมีห้องปฏิบัติการทางภาษาแบบครบวงจร (Sound lab) จำนวน 1 ห้อง - นักศึกษาและอาจารย์มีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เป้าหมายเชิงคุณภาพ: - หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เหมาะสม ทันสมัย และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ - หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอต่อนักศึกษาและอาจารย์ในหลักสูตร	6.1.1 รายงานการประชุมครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2562 6.1.2 รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2563 วันที่ 13 พ.ค. 2563 6.1.3. แบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาปัจจุบัน

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
การวิเคราะห์ผลและนำมาปฏิบัติต่อ (C) และ (A) จากการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามกระบวนการจัดการด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในปีการศึกษา 2561 ที่ผ่านมา พบว่า ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรควรให้นักศึกษาได้เรียนรู้การใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองและมีทักษะที่พร้อมในการดำรงชีวิตและการทำงานในศตวรรษที่ 21 ด้วยเหตุนี้ หลักสูตรจึงได้ปรับปรุงกระบวนการ โดยในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ งานศูนย์ความเป็นเลิศทางภาษาและศูนย์คอมพิวเตอร์ เพื่อนำโปรแกรมภาษาอังกฤษ English Discoveries มาให้นักศึกษาได้เรียนรู้เพิ่มเติมนอกห้องเรียน โดยมีการแจก user ให้นักศึกษาทุกคนได้เข้าใช้งานโปรแกรมฟรีเป็นระยะเวลา 1 ปี และได้เพิ่มมุม English Corner ที่ชั้น 3 อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ ให้นักศึกษาได้ใช้พื้นที่ในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษตามความสนใจ และมีบริการให้นักศึกษายืมหนังสือภาษาอังกฤษได้ นอกจากนี้ หลักสูตรได้มีการประสานกับอาจารย์ผู้สอนภาษาอังกฤษให้นำโปรแกรมภาษาอังกฤษ English Discoveries มาใช้เป็นส่วนหนึ่งในการเรียนการสอน ดังนั้น ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรฯ จึงมีกระบวนการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ใหม่ดังนี้ ระบบและกลไกด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (P) 1. คณะกรรมการประชุมวางแผน จัดหาสิ่งสนับสนุนที่จำเป็นต่อหลักสูตรทั้ง 3 ด้าน เช่น ความพร้อมทางกายภาพ สิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนทางการศึกษา และระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ 2. เสนอแผนความต้องการ เพื่อขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. กำกับติดตามการดำเนินงาน 4. ตรวจสอบความพร้อม และสภาพของสิ่งสนับสนุนอยู่เสมอ 5. ประเมินความพึงพอใจ โดยเก็บข้อมูลจากนักศึกษา อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ประจำหลักสูตร 6. สรุปผล ปัญหา ข้อเสนอแนะต่อคณะ เพื่อดำเนินการแก้ไข หรือซ่อมบำรุง 7. ทบทวนกระบวนการในการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ การดำเนินงาน (D) จากการดำเนินงานตามระบบและกลไกการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตรฯ ตลอดทั้งปีการศึกษา 2562 พบว่า มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับปรุง เช่น อาคารสำนักวิทยบริการให้เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าและมีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงพร้อมทั้งอุปกรณ์ที่มีความพร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน นอกจากนี้ ยังจัดให้มีสถานที่รองรับการทำกิจกรรมของนักศึกษา เช่น ลานกิจกรรมบริเวณอาคาร 4 และได้อาคาร 3 และปรับปรุงห้อง	

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานประกอบ
Self access center ชั้น 3 ของอาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ให้มีมุม English Corner พร้อมทั้งได้จัดเจ้าหน้าที่ในการอบรมการใช้งานเบื้องต้นของโปรแกรม English Discoveries ให้กับอาจารย์และนักศึกษาทุกท่าน ทั้งนี้หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ ได้แจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้แจ้งนักศึกษามารับ user name และเข้าใช้โปรแกรม English Discoveries พร้อมทั้งแจ้งอาจารย์ให้เข้ารับการอบรมการใช้โปรแกรมและแนะนำแนวทางในการนำโปรแกรมมาใช้เสริมในการเรียนการสอนนอกห้องเรียน และมีการประชาสัมพันธ์ไปยังอาจารย์ที่ปรึกษาให้ทราบเกี่ยวกับมุม English corner เพื่อให้นักศึกษาได้มาใช้บริการ นอกจากนี้หลักสูตรได้สอบถามนักศึกษาในรายวิชาต่างๆ เกี่ยวกับอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติม ซึ่งนักศึกษาได้แจ้งว่า หลักสูตรควรมีอุปกรณ์ในการเรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการในภัตตาคาร เนื่องจากอุปกรณ์บางอย่างมีลักษณะเฉพาะตัวที่นักศึกษาหาซื้อเองไม่ได้ เช่น ผ้าเช็ดปาก (Napkin) แก้วไวน์ อุปกรณ์จัดโต๊ะอาหาร เป็นต้น และหลังจากที่หลักสูตรได้ทราบข้อมูล หลักสูตรจึงได้ใช้เงินงบประมาณหลักสูตรในการจัดซื้ออุปกรณ์ดังกล่าวเพื่อจัดการเรียนการสอนในรายวิชานี้แล้ว สำหรับผลการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ความพร้อมทางกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์ เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยภาพรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 3.95$) การประเมินผลการดำเนินงาน (C) จากการดำเนินงานตามกระบวนการที่ได้ปรับปรุงในปีการศึกษา 2562 พบว่า กระบวนการนี้เป็นกระบวนการที่ทำให้หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็น เหมาะสม และเพียงพอต่อการเรียนการสอนในหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง แต่ยังคงพบว่านักศึกษาบางส่วนยังคงไม่พอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เมื่อต้องไปเรียนนอกคณะ ทางหลักสูตรจึงควรมีขั้นตอนในการนำข้อคิดเห็นจากนักศึกษาที่ยังคงเป็นปัญหาด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เสนอต่อหน่วยงานกลาง เพื่อการแก้ปัญหาที่รอบด้านมากขึ้น การนำไปปรับปรุงและพัฒนา (A) ในปีการศึกษา 2563 ทางหลักสูตรควรมีขั้นตอนในการนำข้อคิดเห็นจากนักศึกษาที่ยังคงเป็นปัญหาด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เสนอต่อหน่วยงานกลาง เพื่อให้หน่วยงานกลางดำเนินการแก้ปัญหาและพร้อมเป็นสถานที่แห่งการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ	

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2562	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย
		ปี 2561	ปี 2562	
6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	4 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	บรรลุ

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น

1. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับจากการ เสนอแนะจากผู้ประเมิน	1. ควรส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้มีตำแหน่งทางวิชาการมากขึ้น 2. หลักสูตรควรมีการบูรณาการบริการสังคมโดยนักศึกษาเป็นผู้ปฏิบัติ
ความเห็นของประธานหลักสูตรต่อ ข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับการ เสนอแนะ	แนวทางการควบคุมภาระงานสอนอาจเป็นเพียงส่วนหนึ่งในการผลักดันให้อาจารย์ประจำหลักสูตรขอตำแหน่งทางวิชาการ แต่อาจจะต้องมีแนวทางที่หลากหลายและครอบคลุมมากขึ้นกว่านี้
การนำไปดำเนินการเพื่อการ วางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร	ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรกำหนดระยะเวลาในการขอตำแหน่งทางวิชาการในแผนพัฒนาตนเองและมีการติดตามอย่างต่อเนื่อง

2. สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา

การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา	ผลการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา วันที่สำรวจ 5 พฤษภาคม 2562
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	-
ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการ ประเมิน	-
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจาก ผลการประเมิน	-

3. สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง(ผู้ใช้บัณฑิต)

กระบวนการประเมิน	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการ ประเมิน	
ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการ ประเมิน	
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงใน หลักสูตรจากผลการประเมิน	

หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน(ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	ระบบการจัดสรรงบประมาณการศึกษาของหลักสูตร
การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน(ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา	อัตราการเกิดลดลง จึงทำให้จำนวนนักศึกษาลดน้อยลงอย่างต่อเนื่อง

หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

1. แผนปฏิบัติการประจำปี

แผนการดำเนินงาน	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวอย่าง : แผนปรับปรุงเนื้อหารายวิชา (รหัสและชื่อรายวิชา)		อาจารย์ผู้รับผิดชอบ

2. ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
ตัวอย่างการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร	วัน / เดือน / พ.ศ.	ระบุผู้รับผิดชอบเช่น ประธานหลักสูตร อาจารย์	สำเร็จ/ไม่สำเร็จ กรณีไม่สำเร็จให้ระบุสาเหตุ.....

3. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

3.1 ข้อเสนอแนะในการปรับโครงสร้างหลักสูตร(จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือก).....

3.2 ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลด เนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอน และการประเมินสัมฤทธิผล รายวิชา).....

3.3 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรสายสนับสนุน

.....

.....

4. แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี.....

(ระบุแผนการปฏิบัติการแต่ละแผนวันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผนและผู้รับผิดชอบ)

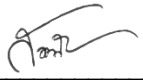
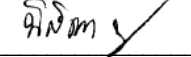
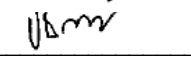
.....

.....

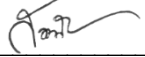
ตารางรายงานผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์ประกอบที่ 2 - องค์ประกอบที่ 6

จุดเด่น
.....
.....
.....
.....
.....
จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางการปรับปรุง
.....
.....
.....
.....
.....

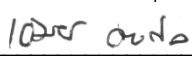
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร :

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 16 มิถุนายน 2563
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 16 มิถุนายน 2563
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 16 มิถุนายน 2563
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 16 มิถุนายน 2563
5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 16 มิถุนายน 2563

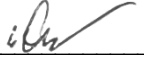
ประธานหลักสูตร : นางสาวสมหมาย โชติรัตน์

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 16 มิถุนายน 2563

เห็นชอบโดย : นางสาวเอมอร อ่าวสกุล (รองคณบดีฝ่ายวิชาการ)

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 16 มิถุนายน 2563

เห็นชอบโดย : ผศ.นาถนเรศ อาคาสวรรณ (คณบดี)

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน : 16 มิถุนายน 2563

เอกสารประกอบรายงาน

1. สำเนารายงานรายวิชาทุกวิชา
2. วิธีการให้คะแนนตามกำหนดเกณฑ์มาตรฐานที่ใช้ในการประเมิน
3. ข้อเสนอผลการประเมินของบัณฑิตที่จบการศึกษาในปีที่ประเมิน
4. ข้อเสนอผลการประเมินจากบุคคลภายนอก

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ปีการศึกษา 2562

ตาราง 1 ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ คะแนนหลักสูตร

จากผลการดำเนินงานของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ เมื่อประเมินโดยใช้เกณฑ์มาตรฐานและอิงเกณฑ์การประเมินตามที่ สกอ. กำหนด ในรอบปีการศึกษา 2562 ผลการประเมินสรุปได้ดังนี้

ตัวบ่งชี้	เป้า หมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง (คะแนน)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	ผ่าน		บรรลุ	ผ่าน
ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานหลักสูตร					☒ หลักสูตรได้มาตรฐาน ☐ ไม่ได้มาตรฐาน
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต					
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิคะแนนอุดมศึกษาแห่งชาติ	ค่าเฉลี่ย	90.32		บรรลุ	4.52 คะแนน
	4.00	20 = 4.52			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	ร้อยละ	27		บรรลุ	3.75 คะแนน
	80	36 X 100 = 75%			
ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต					เฉลี่ยรวม 4.14 คะแนน

ตัวบ่งชี้	เป้า หมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง (คะแนน)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา					
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับ นักศึกษา	4 คะแนน	4 คะแนน		บรรลุ	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริม และพัฒนานักศึกษา	4 คะแนน	3 คะแนน		ไม่บรรลุ	3 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลลัพธ์ที่ เกิดกับนักศึกษา	3 คะแนน	3 คะแนน		บรรลุ	3 คะแนน
ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา					เฉลี่ยรวม 3.33 คะแนน
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์					
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหาร และพัฒนาอาจารย์	3 คะแนน	3 คะแนน		บรรลุ	3 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพ อาจารย์					รวม 2.33 คะแนน
- ร้อยละของ อาจารย์ประจำ หลักสูตรที่มี คุณวุฒิปริญญา เอก	ร้อยละ 40	$\frac{2}{5} \times 100 = 40\%$		บรรลุ	5 คะแนน
- ร้อยละของ อาจารย์ประจำ หลักสูตรที่ดำรง ตำแหน่งทาง วิชาการ	ร้อยละ 20	$\frac{0}{5} \times 100 = 0\%$		ไม่บรรลุ	0 คะแนน
- ผลงานวิชาการ ของอาจารย์ ประจำหลักสูตร	ร้อยละ 20	$\frac{0.4}{5} \times 100 = 8\%$		ไม่บรรลุ	2 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับ อาจารย์	3 คะแนน	3 คะแนน		บรรลุ	3 คะแนน
ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 4 อาจารย์					เฉลี่ยรวม 2.78 คะแนน

ตัวบ่งชี้	เป้า หมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง (คะแนน)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน					
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สารของ รายวิชาในหลักสูตร	4 คะแนน	3 คะแนน		ไม่บรรลุ	3 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวาง ระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียน การสอน	4 คะแนน	4 คะแนน		บรรลุ	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การ ประเมินผู้เรียน	4 คะแนน	4 คะแนน		บรรลุ	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการ ดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิคะแนน อุดมศึกษาแห่งชาติ	5 คะแนน	$\frac{10 \text{ ข้อ}}{10 \text{ ข้อ}} \times 100 = 100\%$		บรรลุ	5 คะแนน
ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมิน ผู้เรียน					เฉลี่ยรวม 4.25 คะแนน
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้					
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุน การเรียนรู้	4 คะแนน	4 คะแนน		บรรลุ	4 คะแนน
ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้					เฉลี่ยรวม 4.00 คะแนน
คะแนนเฉลี่ยทุกตัวบ่งชี้ องค์ประกอบที่ 2 - 6					เฉลี่ยรวม 3.58 คะแนน

ตาราง 2 ตารางวิเคราะห์องค์ประกอบคุณภาพ และตัวชี้วัดที่ใช้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบ	คะแนนผ่าน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	ผ่าน						☒ ได้มาตรฐาน
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ 2-6	2	-	-	2.1, 2.2	4.14	ระดับคุณภาพดีมาก
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา		3	-	3.1,3.2	3.3	3.33	ระดับคุณภาพดี
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์		3	4.2	4.1	4.3	2.78	ระดับคุณภาพดี
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียน การสอน การ ประเมินผู้เรียน		4	-	5.1,5.2,5.3	5.4	4.00	ระดับคุณภาพดี
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้		1	-	6.1	-	4.00	ระดับคุณภาพดี
รวม		13	1	7	5		
ผลการประเมิน			2.33	3.50	3.85	3.58	ระดับคุณภาพดี

หมายเหตุ : ในประเด็นตัวบ่งชี้ที่ 3.3 และ 4.3 เป็นผลลัพธ์ของกระบวนการย่อย

ตารางที่ 3 ตารางวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ และตัวบ่งชี้ที่ใช้ประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

มาตรฐานที่	จำนวน ตัวบ่งชี้	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
		I	P	O	คะแนน เฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1	9	-	3.1,3.2,5.1 5.3,6.1	2.1,2.2 3.3,5.4	3.81	ระดับคุณภาพดี
2	4	4.2	4.1,5.2	4.3	3.08	ระดับคุณภาพดี
3	-	-	-	-		-
4	-	-	-	-		-
5	-	-	-	-		-
รวม	13	1	7	5		
ผลการ ประเมิน		2.33	3.57	3.85	3.58	ระดับคุณภาพดี